


|   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAr113</b>      |
|   | <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
|   | <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   |   | <b>PAGINA: 1 de 8</b>       |

16.

|              |                                  |
|--------------|----------------------------------|
| <b>FECHA</b> | viernes, 11 de diciembre de 2020 |
|--------------|----------------------------------|

Señores  
**UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**  
 BIBLIOTECA  
 Ciudad

|   |  |
|---|--|
| <b>UNIDAD REGIONAL</b>                        | Seccional Ubaté                                    |
| <b>TIPO DE DOCUMENTO</b>                      | Pasantía   |
| <b>FACULTAD</b>                               | Ciencias Administrativas<br>Económicas y Contables |
| <b>NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO</b> | Pregrado   |
| <b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>                     | Administración de Empresas                         |

El Autor(Es):

| <b>APELLIDOS COMPLETOS</b> | <b>NOMBRES COMPLETOS</b> | <b>No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b> |
|----------------------------|--------------------------|--|
| Páez Castiblanco           | Elizabeth Rocío          | 1076661592                             |
|                            |                          |  |

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

| <b>APELLIDOS COMPLETOS</b> | <b>NOMBRES COMPLETOS</b> |
|----------------------------|--------------------------|
| Rodríguez Bolívar          | Liliana Margoth          |
|                            |                          |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000976000  
 www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co  
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAR113</b>      |
| <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
| <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   | <b>PAGINA: 2 de 8</b>       |

### TÍTULO DEL DOCUMENTO

Calidad académica del programa de administración de empresas: Construcción de instrumentos de recolección de información a graduados y apoyo de documento maestro del programa de especialización en gestión pública.

### SUBTÍTULO

(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

### TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE:

Aplica para Tesis/Trabajo de Grado/Pasantía  
Administrador de empresas.

### AÑO DE EDICIÓN DEL DOCUMENTO

10/11/2020

### NÚMERO DE PÁGINAS

161

### DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)

| ESPAÑOL                 | INGLÉS             |
|-------------------------|--------------------|
| 1.Egresados.            | Graduates.         |
| 2.Documento maestro.    | Master document.   |
| 3.Accreditación.        | Accreditation.     |
| 4.Autoevaluación.       | Selfappraisal.     |
| 5.Frentes estratégicos. | Strategic fronts.  |
| 6.Gestión pública.      | Public Management. |



|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAR113</b>      |
| <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
| <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   | <b>PAGINA: 3 de 8</b>       |

## RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS

(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

**RESUMEN:** Se encuentra a evaluar el impacto de los egresados sobre el medio y el apoyo de documento maestro de especialización en gestión pública, no solamente dar cumplimiento a los lineamientos de los procesos de autoevaluación y acreditación como parte de evaluación de programas académicos y la misma institución, si no también apoyar el desarrollo de frentes estratégicos diseñados por el plan rectoral de la universidad de Cundinamarca.

En base a esta información las instituciones de educación superior enfrentan constantemente retos en cuanto la evaluación de los programas existentes y que están en proceso de creación que generan impacto en la sociedad y que son demandados en el país. En ese contexto la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté está implementando estrategias de seguimiento de egresados y apoyo de documento maestro para creación de programas con el propósito de que contribuyan en el desarrollo del proceso de acreditación y autoevaluación.

Entonces para la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, el proceso de acreditación y autoevaluación, parte de la importancia de estas dos actividades como son el estudio de egresados y la creación de documento maestro de ofertas de programas, en que se recalca que tiene doble propósito de informar y tiene el contexto de ser formativa como parte documental e investigativa para procesos de la universidad de Cundinamarca enfocados en transmodernidad translocal, a su vez indica herramientas relevantes en la formación de carreras de aprendizaje con la acción de transformar una realidad de carácter social, personal, familiar, cultural y académica.

**ABSTRACT:** It is to evaluate the impact of the graduates on the environment and the support of the master document of specialization in public management, not only to comply with the guidelines of the self-evaluation and accreditation processes as part of the evaluation of academic programs and the institution itself, if not, also support the development of strategic fronts designed by the rector plan of the University of Cundinamarca.

Based on this information, higher education institutions constantly face challenges in terms of evaluating existing programs that are in the process of being created that generate an impact on society and that are demanded in the country. In this context, the University of Cundinamarca Ubaté section is implementing strategies for monitoring graduates and supporting the master document for the creation of programs with the purpose of contributing to the development of the accreditation and self-evaluation process.

So for the University of Cundinamarca Seccional Ubaté, the accreditation and self-evaluation process, part of the importance of these two activities, such as the study of graduates and the creation of a master document of program offers, in which it is emphasized that it has a dual purpose of inform and have the context of being formative as a documentary and investigative part for processes of the University of Cundinamarca focused on translocal transmodernity, in turn indicates relevant tools in the formation of learning careers with the action of transforming a reality of a social, personal nature , family, cultural and academic.



|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAr113</b>      |
| <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
| <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   | <b>PAGINA: 4 de 8</b>       |

### AUTORIZACION DE PUBLICACIÓN

Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

| <b>AUTORIZO (AUTORIZAMOS)</b>  | <b>SI</b> | <b>NO</b> |
|--|-----------|-----------|
| 1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.   | x         |           |
| 2. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet.   | x         |           |
| 3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones. | x         |           |
| 4. La inclusión en el Repositorio Institucional.   | x         |           |

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites



|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAr113</b>      |
| <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
| <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   | <b>PAGINA: 5 de 8</b>       |

autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

**NOTA:** (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

**Información Confidencial:**

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

**SI \_\_\_ NO   x  .**

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.



|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAr113</b>      |
| <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
| <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   | <b>PAGINA: 6 de 8</b>       |

### LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.



h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el “Manual del Repositorio Institucional AAAM003”

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.




**Nota:**

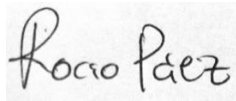
Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.

La obra que se integrará en el Repositorio Institucional, está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

| <b>Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. PerezJuan2017.pdf)</b>   | <b>Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)</b> |
|--|---|
| 1. Calidad académica del programa de administración de empresas: Construcción de instrumentos de recolección de información a graduados y apoyo de documento maestro del programa de especialización en gestión pública. pdf | Texto.  |
| 2.   |   |
| 3.   |   |
| 4.   |   |

|   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>  | <b>CÓDIGO: AAAr113</b>      |
|   | <b>PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO</b>                                    | <b>VERSIÓN: 3</b>           |
|   | <b>DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b> | <b>VIGENCIA: 2017-11-16</b> |
|   |   | <b>PAGINA: 8 de 8</b>       |

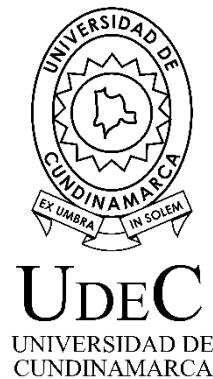
En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

| <b>APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS</b> | <b>FIRMA<br/>(autógrafo)</b>  |
|--------------------------------------|---|
| Páez Castiblanco Elizabeth Rocío     |  |
|                                      |   |
|                                      |   |
|                                      |   |
|                                      |   |

21.1-51-20.



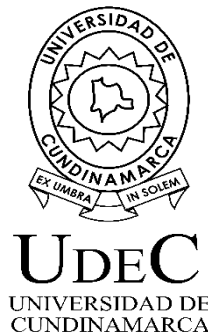
CALIDAD ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS: CONSTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE  
INFORMACIÓN A GRADUADOS Y APOYO DE DOCUMENTO MAESTRO DEL  
PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA.



ELIZABETH ROCIÓ PÁEZ CASTIBLANCO  
(Estudiante)

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES  
SECCIONAL UBATÉ  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ  
AÑO 2020

CALIDAD ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS: CONSTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE  
INFORMACIÓN A GRADUADOS Y APOYO DE DOCUMENTO MAESTRO DEL  
PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA.



ELIZABETH ROCÍO PÁEZ CASTIBLANCO  
(Estudiante)

Trabajo de pasantía para optar al título de Administrador de Empresas

LILIANA MARGOTH RODRÍGUEZ  
(Asesor interno)  
JOHANNA ANDREA GIL PALACIOS  
(Asesor externo)

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES  
SECCIONAL UBATÉ  
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ  
AÑO 2020

## **NOTA DE ACEPTACIÓN**

Aprobado por el comité de trabajos de grado  
en cumplimiento de los requisitos exigidos por la  
Universidad de Cundinamarca para  
optar al título de Administrador de Empresas

---

JOHANNA ANDREA GIL PALACIOS  
DIRECTORA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

---

FIRMA DEL JURADO 1.

---

FIRMA DEL JURADO 2.

Villa de San Diego de Ubate, 00-00-2020.

## TABLA DE CONTENIDO.

|   |    |
|---|----|
| INTRODUCCION.....                                       | 8  |
| 1. TITULO .....   | 11 |
| 1.1 AREA.....   | 11 |
| 1.2 LINEA DE INVESTIGACION:.....                        | 11 |
| 1.3 PROGRAMA .....                                      | 11 |
| 2. OBJETIVOS.....                                       | 12 |
| 2.1 OBJETIVOS GENERAL .....                             | 12 |
| 2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS .....                         | 12 |
| 3. JUSTIFICACION .....                                  | 14 |
| 4. MARCOS DE REFERENCIA.....                            | 19 |
| 4.1 INSTITUCIONAL .....                                 | 19 |
| 4.1.1 Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté. .... | 22 |
| 4.2 TEORICO .....                                       | 23 |
| 4.2.1. Seguimiento a egresados. ....                    | 23 |
| 4.2.2 Consejo nacional de acreditación (CNA).....       | 26 |
| 4.2.3 Frentes estratégicos .....                        | 29 |
| 4.3 LEGAL.....  | 31 |
| 4.3.1 Decreto 2566 de septiembre 10 de 2003. ....       | 32 |
| 4.3.2 La ley 1188 de 25 de abril de 2000. ....          | 32 |
| 4.3.1 Decreto 1330 de 2019. ....                        | 33 |
| 5. DESARROLLO DE LA PASANTIA.....                       | 36 |
| 5.1 DIAGNOSTICO.....                                    | 36 |
| 5.1.1 ETAPA 1.....                                      | 36 |
| 5.1.2 ETAPA 2.....                                      | 40 |
| 5.1.3 ETAPA 3.....                                      | 43 |
| 6. RECURSOS Y PRESUPUESTOS .....                        | 60 |
| 7. CRONOGRAMA. ....                                     | 62 |
| 8. CONCLUSIONES.....                                    | 68 |

|  |     |
|--|-----|
| 9. RECOMENDACIONES.....                                  | 70  |
| 10. BIBLIOGRAFIA.....                                    | 72  |
| LISTA DE ANEXOS.....                                     | 80  |
| Anexo A. Primer Informe Mensual de Pasantía.....         | 80  |
| Anexo B. Segundo Informe Mensual de Pasantía.....        | 94  |
| Anexo C. Tercer Informe Mensual de Pasantía.....         | 106 |
| Anexo D. Cuarto Informe Mensual de Pasantía.....         | 124 |
| Anexo E. Formato de encuesta dirigida a graduados.....   | 139 |
| Anexo F. Formato de Consejerías.....                     | 158 |
| Anexo G. Formato de encuesta dirigida a empresarios..... | 159 |

## LISTA DE TABLAS.

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Tabla 1. Presupuesto..... | 60 |
| Tabla 2. Cronograma.....  | 62 |

## LISTA DE ILUSTRACIONES.

|   |    |
|---|----|
| Ilustración 1. Sede de la universidad de Cundinamarca en la provincia de Ubaté. ....                          | 22 |
| Ilustración 2. Pantallazo de seguimiento de egresados de Pontificada Universidad Javeriana. ....              | 37 |
| Ilustración 3. Pantallazo de la Plataforma de la Universidad central de Chile. ....                           | 48 |
| Ilustración 4. Pantallazo de la Plataforma institucional de escuela superior de administración pública. ....  | 49 |
| Ilustración 5. Datos estadísticos de Ciencias sociales y humanas. ....  | 50 |
| Ilustración 6. Datos estadísticos de economía, administración, contaduría y afines. ....                      | 51 |
| Ilustración 7. Pantallazo de propósitos de formación de programas de especialización de gestión pública. .... | 52 |
| Ilustración 8. Pantallazo de perfiles definidos de especializaciones en gestión pública. ....                 | 53 |
| Ilustración 9. Pantallazo del perfil del aspirante de programas de especialización en gestión pública. ....   | 54 |
| Ilustración 10. Pantallazo de perfil de graduado de especializaciones en gestión pública. ....                | 55 |
| Ilustración 11. Pantallazo de perfil ocupacional de especialización en gestión pública. ....                  | 56 |
| Ilustración 12. Pantallazo de objetivos de programas afines en especialización en gestión pública. ....       | 57 |

## INTRODUCCIÓN.

El siglo XXI caracterizado por el mercado dinámico, los avances en ciencia, tecnología e innovación, los cambios políticos, sociales y culturales exigen en gran medida que los individuos cuenten con las competencias, habilidades, conocimientos que le ayuden al proceso de toma de decisiones en todos los campos. Este punto enmarca las condiciones en que se debe encontrar la educación, que permite la formación integral del individuo y le abre las puertas a un mundo globalizado.

El buscar mecanismos que permitan dar un seguimiento a los procesos realizados por las instituciones de educación superior es la función del Sistema Nacional de Acreditación en Colombia, en donde se busca garantizar a la sociedad que la IES cumpla con los más altos requisitos de calidad y que realicen sus propósitos y objetivos.<sup>1</sup> La acreditación surge atendiendo a la necesidad de fortalecer la calidad de la Educación Superior y al propósito de hacer reconocimiento público del logro de altos niveles de calidad, en que se presenta además en un momento crítico como respuesta a los imperativos del mundo moderno, que otorgan un carácter central a la calidad de la Educación Superior como medio de desarrollo del país. En Colombia, el proceso de acreditación no surge en el marco de la inspección y la vigilancia del estado, sino en el de fomento, reconocimiento y mejoramiento continuo de la calidad, en que hoy se reconoce que la principal y más efectiva inversión realizada en el contexto de la acreditación, no es propiamente la implantación del modelo mismo y de sus procesos evaluativos, sino la inversión en

---

<sup>1</sup> JARAMILLO, A., GIRALDO, A., & ORTIZ, J. (2006). Estudio sobre egresados. La experiencia de la Universidad EAFIT. *Revista Universidad EAFIT*, Vol. 42 (141), 111-124.



la aplicación de planes de mejoramiento institucional y de programas, que han diseñado las instituciones como requisito para su entrada en el sistema o como resultado de la autoevaluación y los informes de los pares académicos.<sup>2</sup>

Entre factores a evaluar se encuentra el impacto de los egresados sobre el medio y el apoyo de documento maestro de especialización en gestión pública, no solamente dar cumplimiento a los lineamientos de los procesos de autoevaluación y acreditación como parte de evaluación de programas académicos y la misma institución, si no también apoyar el desarrollo de frentes estratégicos diseñados por el plan rectoral de la universidad de Cundinamarca.

Como primera mención la creación de un documento maestro para la oferta de programas académicos, como parte documental e investigación para visualizar la viabilidad y factibilidad del programa en la sociedad nacional, regional, departamental y local, en términos más específicos el proceso de creación de programas parte de la necesidad de ofrecer programas, en el ámbito institucional o social, por parte del cuerpo de docente de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté que inician la construcción de la propuesta, teniendo en cuenta la reglamentación establecida por el ministerio de educación para instituciones de educación superior y que la información recolectada sea pertinente y veraz para el proceso de creación de documento maestro, también merece resaltar la importancia de realizar un estudio de egresados que le permita establecer una relación de doble vía entre la institución y estos, beneficiando a las dos partes, permitiendo conocer los requerimientos de formación y especialización de los nuevos profesionales hasta ubicarse en un cargo acorde al perfil de egreso del estudiante, al mismo tiempo

---

<sup>2</sup> CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN. Sistema Nacional de Acreditación en Colombia. Disponible en: <https://www.cna.gov.co/1741/article-186365.html>.

proporciona información que indique los elementos relevantes de la formación de la carrera en que estas dos actividades apoyadas por frentes estratégicos del plan rectoral 2019 – 2023 y 2016 – 2019, se lograría contribuir al desarrollo de la Universidad de Cundinamarca, como una institución que promueve el desarrollo sostenible, emprendimiento y siempre presente en la mejora continua.

En base a esta información las instituciones de educación superior enfrentan constantemente retos en cuanto a la evaluación de los programas existentes y que están en proceso de creación que generan impacto en la sociedad y que son demandados en el país. En ese contexto la Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté está implementando estrategias de seguimiento de egresados y apoyo de documento maestro para creación de programas con el propósito de que contribuyan en el desarrollo del proceso de acreditación y autoevaluación.

Entonces para la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, el proceso de acreditación y autoevaluación, parte de la importancia de estas dos actividades como son el estudio de egresados y la creación de documento maestro de ofertas de programas, en que se recalca que tiene doble propósito de informar y tiene el contexto de ser formativa como parte documental e investigativa para procesos de la Universidad de Cundinamarca enfocados en transmodernidad translocal, a su vez indica herramientas relevantes en la formación de carreras de aprendizaje con la acción de transformar una realidad de carácter social, personal, familiar, cultural y académica.

## 1. TÍTULO

CALIDAD ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS: CONSTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN A GRADUADOS Y APOYO DE DOCUMENTO MAESTRO DEL PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA.

1.1 AREA: ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES.

1.2 LINEA DE INVESTIGACION: DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y REGIONAL.

1.3 PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

## 2. OBJETIVOS

### 2.1 OBJETIVOS GENERAL

- Desarrollar investigación de índole documental que permita presentar las actividades concernientes a los procesos de autoevaluación y acreditación enfocados en la calidad académica del programa de administración de empresas de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.

### 2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Diseñar un instrumento de recolección de información para dar respuesta a las dos dimensiones del estudio: informativa y formativa.
- Determinar el grado de satisfacción que tienen los graduados con la formación, servicios y atención que recibieron durante su proceso educativo en la Seccional Ubaté del programa Académico de Administración Agropecuaria.

Objetivos de apoyo de documento maestro.

- Identificar la dimensión económica, social y las líneas de desarrollo del programa de especialización en gestión pública, acorde con los planes estratégicos de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.
- Articular los frentes estratégicos del plan rectoral 2016 – 2019 y 2019 – 2023 de la Universidad de Cundinamarca con el desarrollo de las temáticas Egresados y

Construcción de documento maestro, contenidos en el presente proyecto de grado.

- Disponer de información confiable que aporte a la construcción y mejoramiento de los procesos concernientes a la autoevaluación y acreditación de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.

### 3. JUSTIFICACIÓN

Lo que motiva este tema como trabajo de pasantía no solo es dar cumplimiento a los requisitos del proceso de autoevaluación como parte de renovación de registro calificado y acreditación sino también porque sirve para un análisis de la relación entre la educación superior y el trabajo, además de:

1. Obtener información valiosa para el desarrollo de la Universidad de Cundinamarca, Seccional Ubaté.
2. Evaluar la relevancia de la educación.
3. Formular estrategias para tener contacto con los graduados.
4. Ofertar espacios adecuados que pide el entorno.

Sumado a esto, la aplicación correcta de los principios de administración contribuye al bienestar de la comunidad, ya que proporciona lineamientos para optimizar el aprovechamiento de los recursos en cualquier tipo de organización.<sup>3</sup> De otro lado, el administrador de empresas tiene los elementos para encarar procesos de calidad que permitan el mejoramiento continuo, desde la planeación hasta la implementación de instrumentos y estrategias para ejecutar nuevas acciones en la Universidad de Cundinamarca.

---

<sup>3</sup> MALDONADO, JOSE ANGEL. Enseñanza de la administración de empresas. Actualización del pensum. Disponible en: <https://www.gestiopolis.com/ensenanza-de-la-administracion-de-empresas-actualizacion-del-pensum/>

Por otro lado el trabajo de la pasantía, para dar cumplimiento al objetivo de desarrollar investigación de índole documental para el soporte del documento maestro de especialización en Gestión Pública, se visualizó que esta área es de vital importancia y una necesidad permanente para profesionales que se dedican a la gerencia y gestión de entidades públicas en los niveles nacionales, regionales y locales, posteriormente se tiene en cuenta los cambios en el entorno económico, político y social tanto nacional e internacional, lo cual se evidencia una constante modificación de las tendencias de la gestión pública, las políticas públicas, las reformas del estado, los cambios por las reformas constitucionales y la administración del sector público que demandan cada vez mas de gerentes públicos competentes en conocimientos y habilidades que garanticen la correcta planeación y gestión de lo público, desenvolviéndose en una sociedad competitiva.

Esta situación ha llevado a tener una comunidad cada vez más proactiva en su participación en el sector público en procesos de selección de las diferentes áreas públicas del estado, realizando actividades de control y gestión de las entidades oficiales, debido a esto es importante tener en cuenta una sociedad civil con niveles altos de capacitación que permitan interpretar, analizar y desarrollar los diferentes aspectos que envuelven el sector público tanto nacional, regional o local.

En la actualidad a nivel nacional se identifica necesidades, en cuanto que existe una modernización constante de sus procesos públicos, debido a la globalización que obliga a adaptarse y estar en la vanguardia de todos los sucesos de gestión pública, además una de las razones más importantes de la gestión pública que no se pueda prescindir del Sector Público es que éste o las entidades que lo forman deben aportar a la comunidad económica las bases necesarias para mejorar su competitividad en una economía global. Así, por ejemplo, algunos de los aspectos en los que este Sector es esencial son la mejora de las infraestructuras de comunicación, la preparación básica del capital humano, la agilidad en la toma de

decisiones de forma eficaz y eficiente en la prestación de los servicios y en su gestión.<sup>4</sup>

Teniendo en cuenta la información encontrada, la estructura del programa del posgrado se basa en un enfoque de formar servidores públicos comprometidos, cualificados y productivos con principios de ética e integridad, teniendo en cuenta que la nueva gestión pública involucra una dirección orientada a los ciudadanos, descentralización, enfocada en énfasis de responsabilidades de gestión, reorganización e implicación de actividades públicas en la gestión y las reformas.<sup>5</sup>

Es de vital importancia aplicar fundamentos administrativos, enfocados en la gestión documental e investigativa de factores relevantes en los procesos y procedimientos de la Universidad de Cundinamarca permitiendo el mejoramiento continuo, y así avanzar en la acreditación y autoevaluación, que va desde una investigación minuciosa y pertinente para lograr los objetivos establecidos, hasta aplicar estrategias para realizar novedosas acciones de cambio en la Universidad de Cundinamarca. De otro lado, la institución educativa tiene bien clara la temática de ser una organización social de conocimiento, aprendizaje, translocal transmoderna, democrática, pública y autónoma; que forma para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad y opera como un campo multidimensional de aprendizaje.<sup>6</sup>

---

<sup>4</sup> MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS – MAP (2000). Libro blanco para la mejora de los servicios públicos: Una nueva administración al servicio de los ciudadanos. Editorial 02. Madrid.

<sup>5</sup> DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. (16 de Mayo de 2019). Pacto por una gestión pública efectiva. Obtenido de <https://www.dnp.gov.co/DNPN/Plan-Nacional-de-Desarrollo/Paginas/Pactos-Transversales/Pacto-por-una-gestion-publica-efectiva/Gestion-publica-efectiva.aspx>

<sup>6</sup> MUÑOZ BARRERA, ADRIANO. Plan Rectoral 2019 – 2013. Universidad de Cundinamarca Translocal Transmoderna. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/planeacion/plan-rectoral-AMB-2019-2023.PDF>.



En consecuencia, se tiene en cuenta dos frentes estratégicos para el desarrollo de la pasantía que engloba la acreditación y autoevaluación, basado en dos partes como son el seguimiento a egresados y apoyo del documento maestro, las dos cumplen con el objetivo de informar y formar parte de procesos que están realizando la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, en los que se destaca los siguientes de frentes estratégicos plan rectoral 2019 -2023:

- Campo multidimensional de aprendizaje (CMA): Este frente destaca que la comunidad universitaria conformada por profesores, estudiantes, graduados, padres de familia, directivos y administrativos, constituyen el componente central, que lidera la transformación de la universidad, que menciona a los graduados que deben integrarse plenamente a la institución, quienes, a través de su desarrollo profesional y personal, contribuyen a las dinámicas sociales y culturales, con el fin de realizar autoevaluación de los programas académicos, cumpliendo condiciones institucionales y aceptar el reto de acreditación.
- Misión trascendente: En este apartado la misión universitaria debe trascender en la propuesta tradicional respecto a docencia, investigación y extensión, dándole paso a la innovación e investigación universitaria, que, para oferta de programas, el modelo educativo digital, es necesario diversificar la oferta académica de pregrado y posgrado, atendiendo a componentes importantes de la universidad de Cundinamarca como son planes estratégicos y plan de desarrollo académico.<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup> UDEC. UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. (03 de Marzo de 2020). Frentes estratégicos Plan Rectoral 2019 – 2023. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/1508-frentes-estrategicos-plan-rectoral-2019-2023#>.

## Frentes estratégicos plan rectoral 2016 – 2019:

- Institución translocal del siglo XXI, desde la acreditación de programas a la acreditación institucional: Debe consolidarse y visibilizarse como institución consistente, que cuente con un direccionamiento estratégico definido, compartido por toda la comunidad académica, que establezca políticas dirigidas a hacer posible el PEI, que una de las razones de crear un documento maestro de programa de posgrado de especialización en gestión pública, se visualiza en la estrategia de diversificación de la oferta académica en pregrado y posgrado, por sede, seccionales y extensiones, buscando la vocación y especialización de cada sede mediante las distintas metodologías que hoy existen, que esta básicamente busca la acreditación tanto de programas académicos e institucional.
- Educación para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad: Este frente estratégico está centrada en ofrecer una educación formadora para la vida, los valores democráticos la civilidad y la libertad. Para el seguimiento de egresados, en su estrategia la universidad generará programas para fortalecer los vínculos con sus graduados y/o egresados y creará mecanismos para integrarlos activamente a la comunidad académica, con el fin de no solo formar profesionales, sino hacer de la comunidad académica un conjunto de seres humanos integrales, responsables, solidarios y tolerantes.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> UDEC - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. (2016). Plan estratégico 2016 -2026. Pág. 52 -56. Obtenido de <file:///C:/Users/RP/Downloads/ESPECIALIZACION%20EN%20GESTION%20PUBLICA/disonando-la-u-que-queremos.pdf>

## 4. MARCOS DE REFERENCIA

### 4.1 INSTITUCIONAL

La Universidad de Cundinamarca se caracteriza por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de lo transmoderno que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria.

La reconstrucción de la memoria histórica de la Universidad de Cundinamarca, desde su fundación y los diferentes momentos que reflejan su capacidad de adaptación a los cambios sociales y al desarrollo de la región hasta hoy, manifiesta su necesidad de trascender a otros espacios acordes con la modernidad y la dinámica propia de una institución generadora de conocimiento, características que se adecúan a este momento histórico y que se plasman en este documento.<sup>9</sup>

En 1970, el 1 de agosto se inician las labores académicas en la Sede de Fusagasugá con los programas de Tecnología Agropecuaria, Tecnología Administrativa y Secretariado Ejecutivo, convirtiéndola como su sede principal, cuenta con ocho sedes, una de ellas se encuentra en la provincia de Ubaté, participando con cuatro programas de pregrado: Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería de sistemas y Zootecnia.

---

<sup>9</sup> UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Reseña histórica-U Cundinamarca. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/resena-historica>

En 1973, en la Villa de San Diego de Ubaté, se iniciaron labores de la segunda Seccional de la U Cundinamarca, que por entonces (1973) era el Instituto Técnico Universitario de Cundinamarca ITUC. La institución se ha convertido en autora de fomento de desarrollo para la provincia, una región eminentemente agropecuaria y caracterizada por su gente laboriosa y emprendedora. Actualmente, en la Seccional Ubaté, la U Cundinamarca oferta cuatro programas de pregrado y uno de posgrado presencial.<sup>10</sup>

Uno de sus programas académicos que en una época fue la alternativa de contribuir el crecimiento de la villa de San Diego de Ubaté es el programa de Administración Agropecuaria que se inició en la seccional Ubaté, porque se vio la necesidad de gestión y el desarrollo empresarial en el área agraria mediante la optimización de recursos, gestionar y dirigir las empresas que comercialicen o presten un servicio agrícola para generar un desarrollo sostenible para la provincia ya que se destaca por ser una zona agraria y ganadera, actualmente la carrera esta cancelada por temas de proceso registro calificado no actualizado y hasta el momento para el año 2019 el programa Académico de Administración Agropecuaria se han graduado 105 estudiantes.

De ahí se ha tenido en cuenta la importancia de los egresados en la Universidad de Cundinamarca que dispone con una oficina de graduados que fue creada mediante el Acuerdo 006 del 8 de septiembre de 2011, fue incorporada a la Estructura Orgánica de la Universidad de Cundinamarca mediante el Acuerdo 008 de 9 de marzo del 2012 y sus funciones se establecen en la Resolución 064 del 3 de Mayo

---

<sup>10</sup> UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, Seccional Ubaté. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/sedes/seccional-ubate>

de 2012 (Artículo 28). La política establecida por esta oficina es la de promover, apoyar y desarrollar actividades que favorezcan e incrementen el sentido de pertenencia de los graduados con la Universidad de Cundinamarca, mediante un trato preferencial y un contacto permanente que acompañe sus logros y a su vez contribuya con el incremento de los niveles de desarrollo humano y equidad social de los mismos, lo cual ofrece beneficios de carnet de graduado, tarjeta profesional y oficina de empleo.<sup>11</sup>

Dentro del direccionamiento estratégico de la Universidad de Cundinamarca se encuentra:

#### Misión

La Universidad de Cundinamarca es una institución pública local del Siglo XXI, caracterizada por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza-aprendizaje, ciencia, tecnología e innovación, e interacción universitaria.

#### Visión.

La Universidad de Cundinamarca será reconocida por la sociedad, en el ámbito local, regional, nacional e internacional, como generadora de conocimiento relevante y pertinente, centrada en el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia.

---

<sup>11</sup> UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Oficina de Graduados U Cundinamarca. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/graduados>

#### 4.1.1 Universidad de Cundinamarca seccional Ubaté.



*Ilustración 1.* Sede de la universidad de Cundinamarca en la provincia de Ubaté.

Fuente: Imagen obtenida de la plataforma de universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.

Cundinamarca es uno de los 32 departamentos de Colombia. Ocupa una superficie de 24.210 km<sup>2</sup>; su población aproximada es de 2.680.041 habitantes (sin Bogotá) y de 10.558.824, incluyéndola. El Departamento fue creado el 5 de agosto de 1886. Está ubicado en el centro del país y su capital es Bogotá. La Universidad de Cundinamarca tiene presencia en nueve puntos estratégicos del departamento. La Sede Principal está ubicada en el municipio de Fusagasugá, en donde nació la institución hace más de 45 años como Instituto Técnico Universitario de Cundinamarca (ITUC), mediante ordenanza 045 del 19 de diciembre de 1969. A partir de entonces, ha extendido su oferta académica a lo largo del territorio cundinamarqués con dos seccionales (Girardot y Ubaté) y cinco extensiones (Chía, Chocontá, Facatativá, Soacha y Zipaquirá), permitiendo que cada vez más

personas puedan acceder a los diversos programas académicos de las siete facultades que tiene la Universidad. Además, tiene ubicadas las oficinas de Control Disciplinario y de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales en la ciudad de Bogotá.<sup>12</sup>

## 4.2 TEORICO

### 4.2.1. Seguimiento a egresados.

Resalta la importancia en la Calidad del empleo según agentes del mercado, que actualmente para las organizaciones es de gran importancia que sus trabajadores sean altamente competitivos y productivos, si el desempeño de estas personas es efectivo y existe buen cumplimiento la organización será reconocida y esto les generara beneficios a sí mismos, lo que permitirá que la calidad de los puestos de trabajo sea alto según: (Aaronson y Sullivan (2001). Para el Estado la calidad del empleo es importante también por sus efectos sobre el crecimiento económico, en esta perspectiva los niveles educativos y la experiencia laboral de la fuerza de trabajo se constituyen en las principales variables de interés.<sup>13</sup>

#### 4.2.1.1 Egresado.

Se reconoce a toda persona que recibió la formación completa en un programa académico en una institución de educación superior.

---

<sup>12</sup> UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Cobertura de la universidad. Consultado el 14 de agosto de 2016. Disponible en: <http://www.unicundi.edu.co/index.php/institucion/cobertura-departamental>.

<sup>13</sup> AARONSON D. SULLIVAN, D. (2001), "El crecimiento en la calidad del trabajador", Economic Perspectives, Federal Banco central de Chicago, cuarto trimestre.

Para el ministerio de educación, egresado es la persona que ha cursado y aprobado satisfactoriamente todas las materias del pensum académico reglamentado por una carrera o disciplina, en tanto que el graduado es el egresado que, previo el cumplimiento de los requisitos académicos exigidos por la institución (exámenes, preparatorios, monografías, tesis de grado, etc.) ha recibido su grado.<sup>14</sup>

#### 4.2.1.2 Estudio de seguimiento de egresados.

Son una herramienta importante para analizar los caminos que siguen los nuevos profesionales, no solamente en lo que respecta a su inserción laboral, si no al entorno y el contexto en que se desenvuelven. Son también mecanismos poderosos de diagnóstico de la realidad con el potencial de inducir en las instituciones la reflexión sobre las fines y valores.<sup>15</sup>

Los estudios de seguimiento de egresados permiten analizar la relación entre competencias adquiridas con la educación superior y las requeridas por los empleadores con el fin de comprender los procesos de transición al mercado laboral de los graduados de educación superior. En ese sentido las instituciones de educación superior (IES) llevan a cabo procesos de seguimiento a graduados no solo para mejorar la oferta educativa en términos de pertinencia sino para facilitarles

---

<sup>14</sup> EL OBSERVATORIO DE LA UNIVERSIDAD COLOMBIANA COLOMBIA. Egresados. Disponible en: [https://www.universidad.edu.co/?option=com\\_content&view=article&id=430%3Aegresados-los-hijos-desconocidos-por-la-universidad&catid=2%3Ainforme-especial&Itemid=199](https://www.universidad.edu.co/?option=com_content&view=article&id=430%3Aegresados-los-hijos-desconocidos-por-la-universidad&catid=2%3Ainforme-especial&Itemid=199).

<sup>15</sup> MEDINA, María Mercedes, MOSCONI, Etel Beatriz, COSCARELLI, Néida Yolanda, RUEDA, Leticia, ALBARRACIN, Silvia Alicia. Seguimiento de egresados como herramienta de evaluación y retroalimentación. Disponible en: <http://goo.gl/UyG996>.



a sus egresados, el acceso a mayores oportunidades laborales de buena y adecuada formación a las necesidades del sector productivo y del graduado.<sup>16</sup>

#### 4. 2. 1 .3 Temas principales en el seguimiento de egresados.<sup>17</sup>

- **Perfil del egresado:** Un requerimiento inicial para el estudio de seguimiento de egresados es conocer el perfil de quienes se puedan analizar la información, esto permitirá conocer su crecimiento a nivel personal, permitirá establecer relación entre diferentes variables relacionadas con su situación social, familiar, económica, trabajos, estudios, etc.
- **Situación de los egresados en el mercado del trabajo:** Incluye su situación laboral, este escenario demanda acciones constantes de seguimiento y evaluación de los egresados, ya sea para la reorganización interna de los programas, ya sea para la proposición de nuevos programas, para cumplir estos aspectos se debe tener en cuenta el primer empleo, la trayectoria profesional, situación laboral actual, formación y el tipo de empleo.
- **Relación con la institución de egresado:** En esta sección se presentan los principales contenidos a investigar para evaluar la satisfacción de los egresados en relación a los servicios que le ofreció la universidad, con el propósito de fortalecer la vinculación con ellos y para el mejoramiento continuo de la

---

<sup>16</sup> OBSERVATORIO LABORAL PARA LA EDUCACION. Seguimiento de graduados. Disponible en: <http://goo.gl/KpecNP>.

<sup>17</sup> RED DE GRADUADOS. de instrumentos y recomendaciones sobre el seguimiento de egresado. Disponible en: [https://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/docs/universita/altro/red\\_gradua2.pdf](https://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/docs/universita/altro/red_gradua2.pdf)

institución, entre estos están los aspectos de satisfacción de la formación recibida (calidad de docentes, plan de estudios y las condiciones de estudio).

- **Transición de la educación superior en el campo laboral:** De este modo se notará sus competencias, las condiciones en el mercado laboral, las expectativas de los empleadores y la dinámica de los mecanismos de transición interactúan al determinar las relaciones entre egresados y el empleo inicial.

El empeño laboral de los egresados en diversas maneras, combinando indicadores como tanto subjetivos como objetivos, permitiendo el análisis entre la divergencia entre la remuneración y status, el uso de trabajo de los conocimientos adquiridos en los estudios y un empleo satisfactorio.

#### 4.2.2 Consejo nacional de acreditación (CNA).

Misión:

"Contribuir con el fomento de la alta calidad en las Instituciones de Educación Superior y garantizar a la sociedad que las instituciones y programas que se acreditan cumplen los más altos niveles de calidad y que realizan sus propósitos y objetivos".

Este proceso evaluativo mantiene su naturaleza académica y se adelanta en un marco de respeto de la vocación y de las identidades institucionales buscando reafirmar la pluralidad y diversidad del sistema de educación superior del país.

Visión:

El Consejo Nacional de Acreditación, CNA consolidará un modelo de acreditación flexible que reconozca las características y especificidades disciplinares e institucionales apoyado por estrategias y sistemas de información que permitan el

seguimiento y monitoreo a los planes de mejoramiento producto del proceso de autoevaluación y acreditación.<sup>18</sup>

#### 4.2.2.1 Factor impacto de los egresados en el medio.

Un programa de alta calidad se reconoce a través del desempeño laboral de sus egresados y del impacto que éstos tienen en el proyecto académico y en los procesos de desarrollo social, cultural y económico en sus respectivos entornos.

#### 4.2.2.2 Característica n.º 36. Seguimiento de los egresados.

El programa hace seguimiento a la ubicación y a las actividades que desarrollan los egresados en asuntos concernientes al logro de los fines de la institución y del programa.

Aspectos por evaluar:

- a) Existencia de registros actualizados sobre ocupación y ubicación profesional de los egresados del programa.
- b) Correspondencia entre la ocupación y ubicación profesional de los egresados y el perfil de formación del programa.
- c) Apreciación de los egresados, empleadores y usuarios externos sobre la calidad de la formación dada por el programa.

---

<sup>18</sup> CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN. Fundamentos Estratégicos y Organización del CNA. Disponible en: <https://www.cna.gov.co/1741/article-186486.html>.

- d) Apreciación de los egresados acerca de la forma como el programa favorece el desarrollo del proyecto de vida.
- e) Utilización de la información contenida en el Observatorio Laboral para la Educación, como insumo para estudiar la pertinencia del programa.
- f) Evidencia de los procesos de análisis de la situación de los egresados.
- g) Mecanismos y estrategias para efectuar ajustes al programa en atención a las necesidades del entorno, evidenciados a través del seguimiento de los egresados.
- h) Estrategias que faciliten el paso del estudiante al mundo laboral.

#### 4.2.2.3 Característica n.º 37. impacto de los egresados en el medio social y académico.

Los egresados del programa son reconocidos por la calidad de la formación recibida y se destacan por su desempeño en la disciplina, profesión, ocupación u oficio correspondiente.

Aspectos por evaluar:

- a) Índice de empleo entre los egresados del programa.
- b) Egresados del programa que forman parte de comunidades académicas reconocidas, de asociaciones científicas, profesionales, tecnológicas, técnicas o artísticas, y del sector productivo y financiero, en el ámbito nacional o internacional.
- c) Egresados del programa que han recibido distinciones y reconocimientos significativos por su desempeño en la disciplina, profesión, ocupación u oficio correspondiente.

d) Apreciación de empleadores sobre la calidad de la formación y el desempeño de los egresados del programa.<sup>19</sup>

#### 4.2.3 Frentes estratégicos

De acuerdo al MEDIT, se enfocará en formar el profesional como persona más humana para la vida, para alcanzar un desarrollo personal que aporte en la comunidad en general. Este modelo aporta en los estudiantes apliquen sus valores, sus vivencias, lo que han aprendido aplicando sus conocimientos en la vida real en las empresas, con el fin de que ellos mismos midan sus capacidades y habilidades en contextos reales en organizaciones.

En consecuencia, es necesario tener en cuenta los siguientes frentes estratégicos:

Frentes estratégicos. Plan rectoral 2016 – 2019.

- Institución translocal del siglo XXI, desde la acreditación de programas a la acreditación institucional: Por medio del PEI, la organización guía su comportamiento y quehacer diario hacia la ciencia, el conocimiento, la profesionalización de los estudiantes, la educación para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad, redundando en la calidad de los procesos y logrando la acreditación de programas e institucional. Para su accionar y el desarrollo del Plan Estratégico, la universidad realizará convenios y alianzas estratégicas con universidades reconocidas del país, como la Universidad

---

<sup>19</sup> CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACION. Lineamientos para la acreditación de programas de pregrado. Bogotá, D.C, Colombia, enero de 2013.

Nacional de Colombia y a nivel internacional, se continuará realizando convenios.

- Educación para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad: De acuerdo con Gustavo Torroella González-Mora, por “El desarrollo integral de la personalidad, de las potencialidades del ser humano y a la plenitud humana”, caracterizada porque está “, en ser centrada en el alumno, como actitud fundamental del educador”<sup>20</sup>, donde florecen la autonomía, la libertad, la democracia y la espontaneidad para la creación y la iniciativa, dirigida a la civilidad y a la supervivencia del ser humano, de esta forma, la universidad tendrá la labor de integrar los valores del departamento, la región y el país.<sup>21</sup>

Frente estratégicos. Plan rectoral 2019- 2023.

- Campo multidimensional de aprendizaje (CMA): La universidad de Cundinamarca, genera un aprendizaje institucional, organizativo y digital; que en todo tiempo logra un aprendizaje para la vida que trasciende las formas en las que se ha desempeñado hasta hoy la universidad clásica y moderna, en que se debe tener en cuenta el currículo como dispositivo pedagógico, sustentado en el proyecto educativo universitaria, para alcanzar la misión, visión, las políticas y los objetivos de la institución, que permita la construcción de identidad cultural, local y transmoderna.

---

<sup>20</sup> GUSTAVO TORROELLA GONZÁLEZ-MORA. “Educación para la vida. El gran reto”, Revista Latinoamericana de Psicología, vol. 33, n.º 1, 2001, pp. 73 a 84, disponible en [<http://www.redalyc.org/pdf/805/80533108.pdf>].

<sup>21</sup> UDEC - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. (2016). Óp. Cit; p. 52- 54.

- Misión trascendente: Transcender la oferta tradicional y la clásica de la enseñanza – aprendizaje, por una más innovadora y significativa, creando vínculos nacionales e internacionales, que cada día mejora y transforma, que, a través de la tecnología, el conocimiento y desarrollo de territorios, se resuelven problemas en contexto.<sup>22</sup>

Estos frentes estratégicos afectan de forma directa el proceso de acreditación y autoevaluación, tanto en programas académicos e institucional, en las actividades de la pasantía de seguimiento de egresados y apoyo de investigación documental del documento maestro de creación del programa de posgrado de especialización en gestión pública.

#### 4.3 LEGAL

Ley 30 de diciembre 28 de 1992, por el cual se organiza el servicio público de la Educación Superior, en que el congreso de Colombia decreta: TITULO PRIMERO Fundamentos de la Educación Superior CAPITULO I:

Principios Artículo 1º: La Educación Superior es un proceso permanente que posibilita el desarrollo de las potencialidades del ser humano de una manera integral, se realiza con posterioridad a la educación media o secundaria y tiene por

---

<sup>22</sup> MUÑOZ BARRERA, ADRIANO. Universidad de Cundinamarca Translocal Transmoderna" Plan Rectoral 2019 – 2023. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/planeacion-institucional/plan-rectoral-2019-2023>.

objeto el pleno desarrollo de los alumnos y su formación académica o profesional.

23

#### 4.3.1 Decreto 2566 de septiembre 10 de 2003.

Por el cual se establece las condiciones mínimas de calidad y demás requisitos para el ofrecimiento y desarrollo de programas académicos de educación superior y se dictan otras disposiciones, como lo establecido en el siguiente artículo:

ARTÍCULO 14. Políticas y estrategias de seguimiento a egresados. La institución deberá demostrar la existencia de políticas y estrategias de seguimiento a sus egresados que:

1. Permitan valorar el impacto social del programa y el desempeño laboral de sus egresados, para su revisión y reestructuración, cuando sea necesario.
2. Faciliten el aprovechamiento de los desarrollos académicos en el área del conocimiento por parte de los egresados.
3. Estimulen el Intercambio de experiencias profesionales e investigativas<sup>24</sup>

#### 4.3.2 La ley 1188 de 25 de abril de 2000.

Por la cual se regula el registro calificado de programas de educación superior y se dictan otras disposiciones que establece que para poder ofrecer y desarrollar un

---

<sup>23</sup> LEY 30 DE DICIEMBRE 28 DE 1992. Consultado el 2 de septiembre de 2016. Disponible en: [http://www.cna.gov.co/1741/articles-186370\\_ley\\_3092.pdf](http://www.cna.gov.co/1741/articles-186370_ley_3092.pdf).

<sup>24</sup> DECRETO 2566 DE SEPTIEMBRE 10 DE 2003. Consultado el 2 de septiembre de 2016. Disponible en: [http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-86425\\_Archivo\\_pdf.pdf](http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-86425_Archivo_pdf.pdf).



programa académico de educación superior que no esté acreditado en calidad, se requiere haber obtenido registro calificado del mismo, esto señala las condiciones de calidad de los programas y condiciones de calidad de carácter institucional que deben demostrar las instituciones de educación superior para obtener el registro calificado de los programas académicos, fija el plazo para la expedición del registro, determina que todas las instituciones de educación superior podrán ofrecer programas académicos por ciclos propedéuticos hasta el nivel profesional, en todos los campos y áreas del conocimiento, que dispone que las instituciones de educación superior, respecto de los programas académicos en funcionamiento y que tengan en curso solicitud de registro calificado y que hayan presentado las mismas en los términos fijados por el Ministerio de Educación Nacional, mientras se resuelven dichas solicitudes, podrán ser objeto, sin restricción alguna de las diferentes fuentes de recursos y programas de financiación para estudiantes, programas e instituciones de educación superior que se ofrecen por entidades públicas privadas, de carácter mixto o del sector solidario y el Icetex.<sup>25</sup>

#### 4.3.1 Decreto 1330 de 2019.

Apoyados por la normatividad para el proceso de creación de programas académicos, que hace más fácil y ágil la aprobación por el registro calificado, es decir, es una herramienta más para fomentar la apertura de programas de educación superior, permitiendo contribuir al proceso de acreditación académica, este nuevo decreto establece que cada institución de educación superior decidirá

---

<sup>25</sup> LEY 1188 DE 25 DE ABRIL DE 2008. Disponible en:  
<https://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/listados/tematica2.jsp?subtema=24884&cadena=e>.

sobre el nivel de intensidad en el que se desarrollará la investigación y, por tanto, el perfil del personal que se dedica a este tipo de actividades dentro de la institución.<sup>26</sup>

## **Subsección 2. Evaluación de condiciones de programa.**

**Artículo 2.5.3.2.3.2.2.** Denominación del programa. La institución deberá especificar la denominación o nombre del programa, en correspondencia con el título que se va a otorgar, el nivel formación, los contenidos curriculares del programa y el perfil egresado; lo anterior de acuerdo con la normatividad vigente.

Los programas técnicos profesionales y tecnológicos deben adoptar denominaciones que correspondan con las competencias propias de su campo de conocimiento, de tal manera que su denominación sea diferenciable y permita una clara distinción de las ocupaciones, disciplinas y profesiones.

Los programas de especialización deben definir denominaciones que correspondan al área específica de estudio. En el caso de los programas de maestría y doctorado podrán adoptar una denominación disciplinar o interdisciplinar.

**Parágrafo.** Las denominaciones no existentes en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIES deberán incluir una argumentación desde el (los) campo(s) del conocimiento y desde la pertinencia con las necesidades del país y de las regiones, en concordancia con el campo de ocupación, las normas que regulan el ejercicio de la profesión y el marco nacional de cualificaciones. Se podrá tener en cuenta referentes internacionales como los dados por: nomenclatura

---

<sup>26</sup> REVISTA SEMANA. (08 de Octubre 2020). Decreto 1330. ¿Lo que quiere la educación superior es lo que necesita la sociedad Colombiana? Disponible en: <https://www.semana.com/contenidos-editoriales/universidades-bien-pensadas/articulo/analisis-del-decreto-1330-que-facilita-el-registro-de-programas-educativos/633384/>

internacional de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura -UNESCO, estándares internacionales los campos de ciencia y tecnología, Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones -CIUO, en inglés ISCO, entre otras.

**Artículo 2.5.3.2.3.2.3.** Justificación del programa. La institución deberá presentar una justificación que sustente el contenido curricular, los perfiles de egreso y la (s) modalidad (es), en que se desea ofrecer el programa para que este sea pertinente al desarrollo social, cultural, ambiental, económico y científico, frente a las necesidades del país y región, con fundamento en un estudio que por lo menos contenga los siguientes componentes:

a) El estado de la oferta de educación del área del programa, y de la ocupación, profesión, arte, u oficio, cuando sea del caso, en los ámbitos nacional y de las proyecciones del conocimiento en el contexto global.

b) Las necesidades de la región y del país que, según la propuesta, tengan relación directa con el programa en armonía con referentes internacionales, si estos vienen al caso, atendiendo a las dimensiones que determinan las modalidades (presencial, a distancia, virtual, dual u otros desarrollos que combinen e integren las anteriores modalidades) y las asociadas al registro calificado solicitado,

c) Una justificación de atributos o factores que constituyen los rasgos distintivos del programa con relación a los ya existentes en el área o las áreas del conocimiento y la(s) región(es) donde se desarrollará el programa, en coherencia con su naturaleza jurídica, tipología e identidad institucional.<sup>27</sup>

---

<sup>27</sup> MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. (2019). Decreto 1330 de 25 Julio de 2019. Pág. 11 - 12. Disponible en: file:///C:/Users/RP/Downloads/DECRETO%201330.pdf.

## 5. DESARROLLO DE LA PASANTIA

### 5.1 DIAGNOSTICO

#### 5.1.1 ETAPA 1.

- Diseñar un instrumento de recolección de información para dar respuesta a las dos dimensiones del estudio: informativa y formativa.

En esta etapa para el primer proceso de la pasantía se tuvieron en cuenta aspectos técnicos y temas a ser investigados para la realización del estudio que permitieron sentar bases para el proceso de caracterización de egresados del programa académico Administración Agropecuaria, entre sus temas de investigación serian estudios que han realizado otras universidades que se ha venido desarrollando buena comunicación con sus egresados, conociendo su situación actual que permite tomar decisiones de mejoramiento en este proceso de seguimiento de egresados.

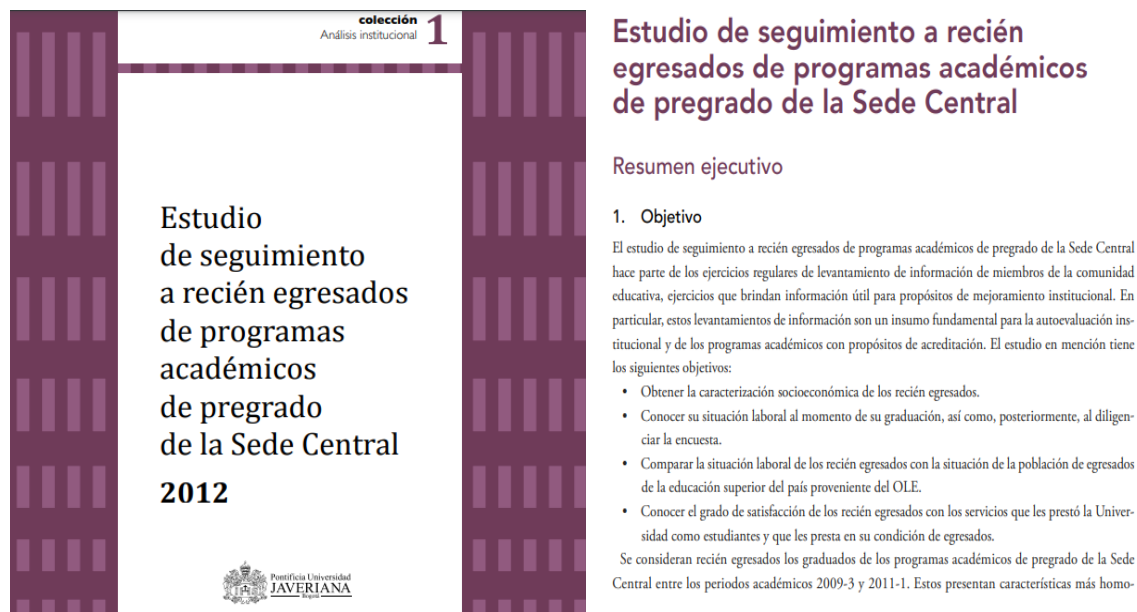


Ilustración 2. Pantallazo de seguimiento de egresados de Pontificada Universidad Javeriana.

Fuente: Seguimiento de programas de pregrado y posgrado de la sede central de la Universidad Javeriana.

Con la base de datos obtenida de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, por medio de la filtración de datos se verifico los datos faltantes de cada egresado y se determinó la cantidad total de la muestra que se va a tomar para respectivo estudio, que permite dar inició al proceso caracterización, teniendo en cuenta los conceptos básicos para el estudio, logrando así cumplir los objetivos establecidos.

Empleando estrategias para rastrear egresados por medio de una carta On- line, con el fin de obtener resultados del primer acercamiento a la información obtenida mediante la base de datos, con el fin de actualizar información de contacto e iniciar la elaboración del cuestionario que conformara el instrumento de investigación (Encuesta).

Antes de empezar con todo el proceso de la pasantía, se tuvieron en cuenta conceptos técnicos y básicos para la caracterización de egresados del programa académico de Administración agropecuaria como son:

**Egresado:** Estudiante que ha concluido sus estudios de educación superior, obteniendo un título universitario.

**Seguimiento de egresados:** Es una herramienta que utilizan las instituciones educativas para analizar características personales y perfil profesional.

Por otro lado, como primera fuente fue el observatorio laboral para la educación, que prácticamente es una herramienta completa de información, con fin de analizar la pertinencia en la educación superior a partir del seguimiento de graduados del país y su empleabilidad en el mercado laboral Colombiano y el ministerio de educación que es otro ente que difiere que el (OLE), le permite a las instituciones de educación superior, alcanzar educación de calidad, aplicando la mejora continua en todos sus procesos académicos, administrativos y sociales.

De acuerdo a la información obtenida de los distintos entes que regulan la educación superior, se procede a filtrar base de datos de egresados del programa de Administración Agropecuaria, verificando si están completos los datos, en que se inició la construcción de una carta para entablar un primer acercamiento por correo electrónico, para completar los datos faltantes encontrados.

Posteriormente, se empieza a diseñar las preguntas que irían en el instrumento de recolección de información (Encuesta), se definen que tipos de preguntas se podrían utilizar para obtener información laboral, formación profesional y percepción

de egresados hacia a la Universidad Cundinamarca Seccional Ubate, entre otros factores a evaluar.

**Limitaciones:**

- En esta primera etapa se encontraron dos grandes tropiezos en filtrar y obtener información completa de la estrategia de primer acercamiento y de la base de datos, en que tenía un carácter de ser extensa.
- La formulación de las preguntas adecuadas para la obtener información relevante, cumpliendo el objetivo de caracterizar egresados de Administración Agropecuaria.

**Aprendizaje del proceso:**

- En esta primera etapa, fue necesario la aplicación de la función administrativa de planeación, con objetivo de identificar e indagar procesos de seguimiento de egresados de otras entidades de educación superior, que sirvieron como guía para apoyar el desarrollo de autoevaluación y acreditación de programas académicos y para la misma institución de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, con el fin de dar inicio en la organización de la información necesaria para la construcción de técnicas de recolección de información y a su vez planear que estrategias y medios viables para aplicar la encuesta.

### 5.1.2 ETAPA 2.

- Diseñar un instrumento de recolección de información para dar respuesta a las dos dimensiones del estudio: informativa y formativa.

Durante el proceso del proyecto de pasantía se tuvieron en cuenta diferentes actividades de creación y diseño de herramientas de recolección de información y actualización de las mismas, que permitieron sentar bases para el proceso de caracterización de egresados del programa académico Administración Agropecuaria.

Con las distintas herramientas que se crearon para dar cumplimiento de las actividades establecidas en el cronograma de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, se emplearon estrategias para dar inicio al primer acercamiento egresados por medio de una carta On-line y él envió de este por medio de correo electrónico, así mismo la terminación del instrumento de recolección de información (Encuesta) con su respectiva validación de la estructura del cuestionario y las preguntas, por parte de expertos para dar inicio de aplicarla a los egresados del programa Académico Administración Agropecuaria. Adicionalmente se crearon más instrumentos de recolección de información que permite obtener datos relevantes para el proceso de la pasantía, que son la encuesta a empresarios de la provincia de Ubaté y consejerías para recolección de datos de algunos programas de la universidad de Cundinamarca seccional Ubaté.



En esta etapa se dio inicio al primer acercamiento por medio de la carta on – line estructurada, en que se utilizó la estrategia de llamada telefónica para dar conocimiento a los egresados de la existencia de esta carta, a su vez verificando que allá llegado a sus correos y mencionando que se va a hacer el proceso de recolección de información por medio de la encuesta, utilizando este mismo medio de comunicación para el envío.

Por otra parte, se consolidó la formulación y estructura de la encuesta, dirigida hacia a los egresados de Administración Agropecuaria, basándose en los requerimientos de las distintas entidades como es ministerio de educación, que supervisan la educación superior en temas de seguimiento de egresados y que ayudaran a cumplir con los objetivos establecidos de la pasantía.

Como valor agregado al proceso, se inició con la elaboración de otros instrumentos de recolección como es el formato de recolección de datos a consejerías, recogiendo información de egresados, por medio de estudiantes de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, que básicamente son como referidos, que funciona como otra vía de comunicación efectiva con los egresados. Adicionalmente se construyó una encuesta dirigida hacia empresarios de la provincia de Ubaté, con el propósito de conocer la percepción de los empresarios hacia a egresados que han tenido en su organización, que permite conocer la situación laboral.

Para la validación del instrumento de recolección de la encuesta de egresados, fue sometida a verificación por parte de entes externos, como son tres profesores de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté de la carrera de Administración de empresas y la directora del mismo programa, que esto permitió ver otros puntos de

vista que ayudaron en la construcción de la encuesta y a su vez permitiendo aplicarla a los egresados de Administración Agropecuaria.

También la encuesta se sometió a una prueba piloto, como parte de una actividad académica en la asignatura de electiva V de noveno semestre del programa académico de administración de empresas, que básicamente esto permitió darle más forma en la encuesta, en cuestión de preguntas y el orden de secuencia de las mismas.

**Limitaciones:**

- Se encontró tropiezos en cuanto las respuestas de la carta online, que no fue muy satisfactoria para actualizar datos de los egresados.
- En adecuar la estructura correcta de la encuesta, por los temas a tratar que son muy extensos como son en ámbitos académicos, laborales, sociales entre otros factores que afectan directamente a los egresados.
- En definir una plataforma digital adecuada que arrojará resultados pertinentes y verídicos en forma estadística.

**Aprendizaje del proceso:**

- En esta etapa, la función administrativa aplicable es organización, se debe tener claro los objetivos o metas en un orden adecuado de la información, actividades y mejoramiento de la estructura del instrumento, para así poder aplicarla a los

egresados del programa académico de administración Agropecuaria de una manera eficaz, esto se hizo de acuerdo a las observaciones obtenidas por parte de entes externos que hacen parte de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté del programa académico de administración de empresas, que validaron el instrumento de recolección de información (Encuesta), dirigida a egresados.

### 5.1.3 ETAPA 3.

- Determinar el grado de satisfacción que tienen los graduados con la formación, servicios y atención que recibieron durante su proceso educativo en la Seccional Ubaté del programa Académico Administración Agropecuaria.

Por medio de estas encuestas a egresados del programa académico Administración Agropecuaria, formularios a consejerías de algunos programas académicos de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté y una encuesta a empresarios de la provincia de Ubaté estos instrumentos permitieron medir la situación real de los egresados, no solo para conocer su destino laboral sino también para tener una caracterización que pueda determinar las necesidades que enfrenta, que permite ofrecer alternativas para ampliar su proceso cognitivo y dar respuesta a las exigencias de las dinámicas del mercado, así mismo conocer la perspectiva de los empresarios que han tenido egresados en sus empresas.

Estas herramientas anteriormente mencionadas, permitieron sentar bases para el proceso de caracterización de egresados del programa académico Administración Agropecuaria, que se transcribieron en una plataforma virtual Microsoft forms que

agilizo el proceso del diligenciamiento de los formatos de forma rápida, dando mayor accesibilidad para la encuesta de seguimiento de egresados del programa académico Administración Agropecuaria a este formato, a estudiantes de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté por medio de formato de consejerías y el formato de evaluación de desempeño del graduado respondido por empresarios de la provincia de Ubaté, por medio del él envió de un link, que le da mayor visualización del instrumento, que estás herramientas son de apoyo para dar más información concreta para el cumplimiento del objetivo general del proyecto.

Durante el proceso de envío de enlace de la encuesta de egresados por la plataforma virtual Microsoft forms, para la caracterización de egresados y dar paso al segundo acercamiento por medio de este canal de comunicación, se visualizó que los resultados no fueron los esperados para alcanzar los objetivos propuestos de la pasantía.

- Redireccionamiento de la pasantía, en que se presentó un cambio del objetivo, este está enfocado desarrollar investigación de índole documental para el soporte del documento maestro de la especialización de Gestión Pública.

Este nuevo objetivo se generó, por los resultados anteriormente mencionados en la aplicación de la encuesta enfocada a egresados del programa académico Administración Agropecuaria, que esto se generó debido a las circunstancias que se vive en la actualidad de la pandemia mundial que no permitieron la realización de trabajo de campo, en ubicar o rastrear la mayor cantidad de egresados del programa académico mencionado, que básicamente consistía en la tarea de hacer visitas presenciales para el diligenciamiento de la encuesta por si no funcionaba las llamadas telefónicas o por correo electrónico y por ende, el resultado de respuesta

por parte de egresados es mínima, esta situación produjo un cambio en el objetivo de la pasantía.

Respecto al nuevo objetivo se busca la creación de un documento maestro para la oferta de un nuevo programa académico de posgrado de especialización de gestión pública para la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, en que desarrolla una investigación minuciosa de cómo está el programa en contexto nacional e internacional, así mismo justificar y denominar el programa determinando su importancia en su nivel de formación, comparando las distintas instituciones de educación superior que manejan este programa académico.

Para el nuevo programa académico de posgrado de especialización de gestión pública para la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, se desarrolló una búsqueda de información de cómo está el programa en las distintas instituciones a nivel nacional e internacional y así mismo determinar la oferta y la demanda del posgrado. Adicionalmente se adentra en el contexto de los inicios de la educación en gestión pública, de cómo fue su proceso de formalización como un área de formación de enseñanza necesaria para la sociedad.

También se tuvo en cuenta los planes estratégicos de la universidad de Cundinamarca, para relacionarlo con el programa en proceso de creación de especialización en gestión pública y así darle importancia de porque la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté debería abrir el programa en esta institución y que impacto generaría a nivel regional, municipal y departamental.

En otro apartado también se investigó la fuerza laboral del sector público, enfocado en las oportunidades laborales actuales que tiene el país, ya que el talento humano es que ejerce esta profesión son los que piensan, diseñan, implementan y evalúan las políticas públicas en todos los ámbitos y son ellos que acercan al estado a los ciudadanos.

Se vio la importancia de ver distintas instituciones de educación superior a nivel nacional de Colombia, donde se hizo una búsqueda de la oferta de programas similares a especialización en gestión pública, en que se filtró información pertinente del programa, enfocado en estos aspectos:

- Propósitos.
- Perfiles (Académicos, graduado, aspirante y ocupacional), del programa de formación.
- Objetivo del programa.

En esta etapa, como primera parte del nuevo proceso se busca relacionar los distintos documentos que rigen a la universidad, con la nueva propuesta mencionada anteriormente de abrir el posgrado de especialización en gestión pública, con el fin de demostrar su importancia tanto institucional, regional, local y departamental. Además, también como parte investigativa y documental también se buscó relacionar con documentos públicos de la región de Ubaté, como son el plan de desarrollo 2020 – 2023 “Una nueva Ubaté”<sup>28</sup>, con el fin de que la salida de este programa de posgrado ayude en el progreso social y económico de la región, ampliando conocimientos, habilidades y experiencias.

---

<sup>28</sup> ALCALDIA DE UBATÉ. Plan de desarrollo municipal 2020 – 2023. “una nueva Ubaté”. Obtenido en: [https://villadesandiegodeubatecundinamarca.micolombiadigital.gov.co/sites/villadesandiegodeubatecundinamarca/content/files/000862/43063\\_proyecto-de-acuerdo.pdf](https://villadesandiegodeubatecundinamarca.micolombiadigital.gov.co/sites/villadesandiegodeubatecundinamarca/content/files/000862/43063_proyecto-de-acuerdo.pdf).

De acuerdo con los estudios y las consultas fundamentadas en la búsqueda de momentos y actividades que anteceden a la viabilidad para la creación del programa de formación de especialización en gestión pública, se tuvo en cuenta el panorama internacional, su aceptabilidad y el comportamiento de las instituciones de educación superior que cuentan con programas profesionales de magíster dirección y gestión pública, magíster en gerencia pública, maestría de administración pública y maestría de administración pública con master internacional o programas afines en las universidades internacionales.

En el nivel internacional se obtuvo información sobre programas de titulación variada en universidad central de chile, universidad Arturo Prad del estado de chile, universidad tecnología latinoamericano en línea MBA, universidad IEU, UCSS universidad católica a sedes sapientiae

The screenshot shows the website for the University of Central Chile (UCEN) Postgraduate and Continuing Education department. The main navigation bar includes links for 'MAGISTER', 'DIPLOMADOS', 'POSTÍTULOS', 'PROGRAMAS REGIÓN DE COQUIMBO', 'PROGRAMAS ON LINE', and 'IR A UCENRAL'. The page title is 'MAGÍSTER EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Descripción general', 'Objetivos', 'Perfil genérico de egreso', 'Malla Curricular', 'Docentes', and 'Información general'. The main content area features a 'Descripción General' section with a 'Consultas' button. The text describes the program's focus on training public officials in management and leadership, mentioning related diploma programs like 'Liderazgo y Coaching' and 'Gestión de Personas'. Social media sharing options for Facebook, Twitter, and LinkedIn are also visible.

Ilustración 3. Pantallazo de la Plataforma de la Universidad central de Chile.

Fuente: Extraído de la página oficial de la Universidad central de Chile.<sup>29</sup>

En la información nacional de Colombia de instituciones de educación superior se encuentra en Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES) que refleja la viabilidad de creación del programa de gestión pública, teniendo en cuenta su panorama, aceptabilidad y comportamiento en la ejecución en instituciones de educación superior, que el comportamiento de las instituciones de educación superior a nivel nacional cuenta con programas profesionales especialización en gestión pública, especialización en gestión pública e instituciones administrativas, especialización en gobierno y gestión pública territoriales, o programas afines.

En el nivel nacional se obtuvo información sobre programas de titulación variada en escuela superior de administración pública, pontificada universidad javeriana, universidad de los andes, universidad abierta y a distancia UNAD.<sup>30</sup>

---

<sup>29</sup> UNIVERSIDAD CENTRAL DE CHILE. Postgrados y Educación Continua, magíster en dirección y gestión pública. Disponible en: <https://www.ucentral.cl/magister-en-direccion-y-gestion-publica/postgrado/2016-12-10/210633.html>.

<sup>30</sup> SISTEMA NACIONAL DE INFORMACION DE LA EDUCACION SUPERIOR. (SNIES). Consultas de IES. Obtenido en: <https://snies.mineducacion.gov.co/portal/>





Ilustración 4. Pantallazo de la Plataforma institucional de escuela superior de administración pública.

Fuente: Extraído de la página oficial de la Universidad de la escuela superior de administración pública.<sup>31</sup>

Después de la revisión de información se encontró que a nivel nacional e internacional busca a profesionales capacitados para desarrollar procesos de gerencia y gestión de temas públicos de la sociedad, con un enfoque amplio en distintas ramas como político, social, económico, sociología entre otros programas, que van siempre hacia la misma dirección de entender cómo funciona el estado o su país para acercar a la comunidad en la toma de decisiones y que se genere un bienestar para las dos partes.

En este apartado también se mencionó el observatorio laboral para la educación, del ministerio de educación nacional para el departamento de Cundinamarca, en

---

<sup>31</sup> Escuela superior de administración pública. (ESAP). Especialización en gestión pública. Disponible en: <https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>.

que se miró estadísticas de programas de pregrado en las facultades o áreas de economía, administración, contaduría y ciencias sociales y humanas, que es una demanda potencial de egresados de las distintas instituciones de educación superior, que se pueden interesar en ampliar su formación académica en especialización en gestión pública.

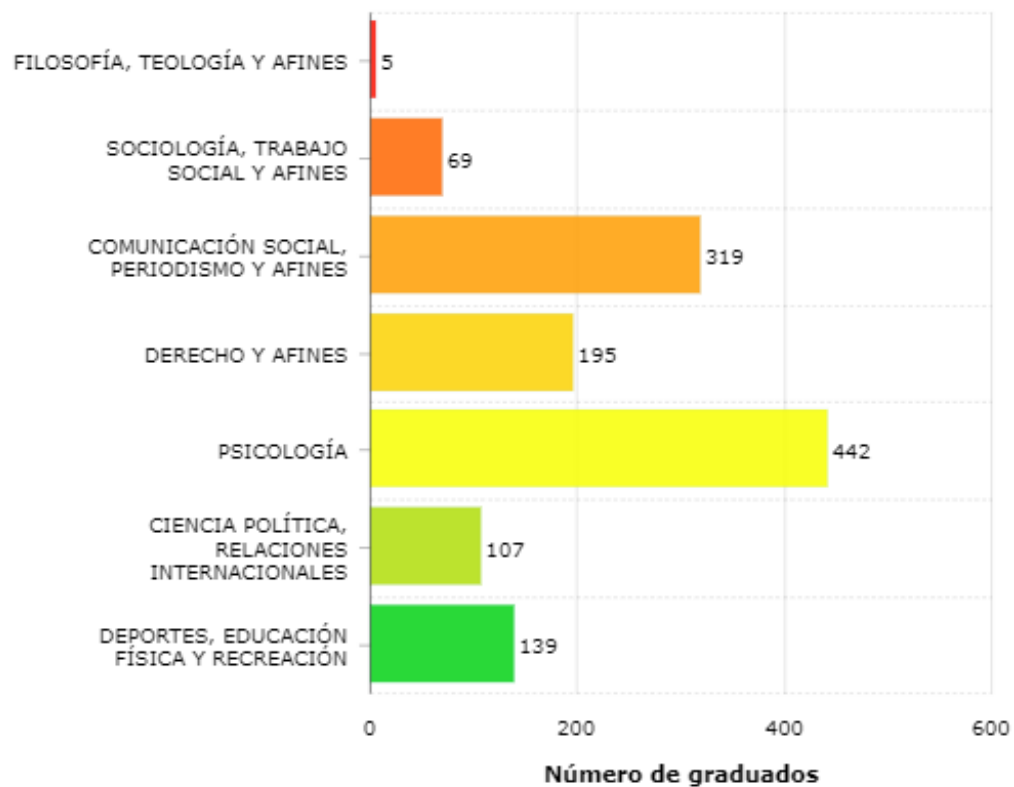


Ilustración 5. Datos estadísticos de Ciencias sociales y humanas.

Fuente: Programas académicos dentro de las áreas de Ciencias sociales y humanas.<sup>32</sup>

<sup>32</sup> OBSERVATORIO LABORAL PARA LA EDUCACIÓN. (OLE). Mapa perfil nacional. Disponible en: <http://bi.mineducacion.gov.co:8380/eportal/web/men-observatorio-laboral/perfil-nacional>.

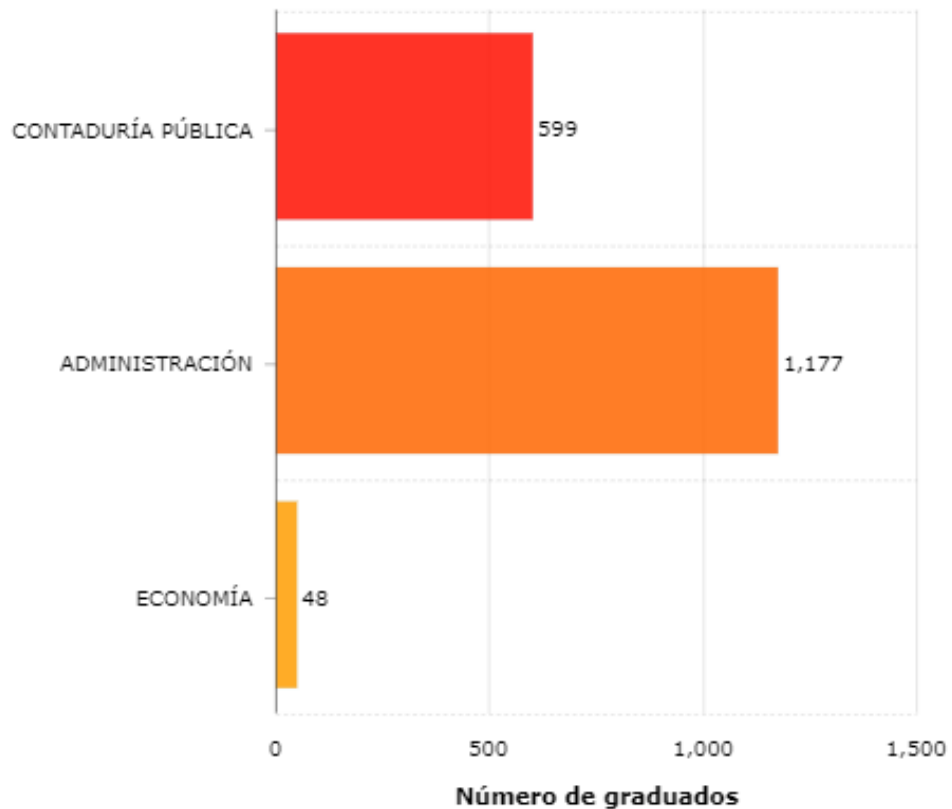


Ilustración 6. Datos estadísticos de economía, administración, contaduría y afines.

Fuente: Programas académicos dentro de las áreas de economía, administración, contaduría y afines.<sup>33</sup>

Adicionalmente, en la investigación de programas similares a especialización en gestión pública, se filtró más la información de las distintas instituciones de educación superior que dictan este posgrado a nivel nacional, en aspectos anteriormente mencionados de propósitos, perfiles y objetivo del programa.

<sup>33</sup> OBSERVATORIO LABORAL PARA LA EDUCACIÓN. (OLE). Mapa perfil nacional. Disponible en: <http://bi.mineducacion.gov.co:8380/eportal/web/men-observatorio-laboral/perfil-nacional>.

### 1.2.1 Propósitos de Formación del Programa.

| +          | Ubicación del programa.                          | Nombre de la universidad.           | Nombre del programa.   | Propósitos |
|------------|--|-------------------------------------|--|------------|
| Bogotá D.C | Escuela superior de administración pública. ESAP | Especialización en gestión pública. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formar profesionales con conocimientos sólidos en la gestión de lo público y lo público – privado, éticos e integrales, para aportar en la construcción de la sociedad y del Estado colombiano, a través de las organizaciones públicas en el desarrollo de la función</li></ul> |            |

Ilustración 7. Pantallazo de propósitos de formación de programas de especialización de gestión pública.

Fuente: Tabla de elaboración propia, con información de universidades de educación superior, que tienen programas similares al programa de especialización en gestión pública. <sup>34</sup>

<sup>34</sup> ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Especialización en gestión pública. Obtenido en: <https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>

### 3.2.3 Perfiles Definidos

#### 3.2.3.1 Perfiles académicos del programa

| Nombre de la universidad                              | Perfiles académicos del programa   |
|---|--|
| Fundación universidad de Bogotá - Jorge Tadeo lozano. | 1) Ángela María González Arbeláez.<br><b>Cargo:</b> Directora del programa en administración.  |
|   | 2) Giuseppe Bernardo De Corso Sicilia.<br><b>Cargo:</b> Profesor de Tiempo Completo.   |
|   | <b>Perfil:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Doctorado y Máster University Simon Bolivar Caracas.</li><li>• Graduado en Economía en la</li></ul> |

Ilustración 8. Pantallazo de perfiles definidos de especializaciones en gestión pública.

Fuente: Tabla de elaboración propia, con información de universidades de educación superior, que tienen programas similares al programa de especialización en gestión pública .<sup>35</sup>

<sup>35</sup> FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ - JORGE TADEO LOZANO. Especialización en gerencia de gobierno y gestión pública. Disponible en: <https://www.utadeo.edu.co/es/facultad/ciencias-economicas-y-administrativas/programa/bogota/especializacion-en-gerencia-en-gobierno-y-gestion-publica>

### 3.2.3.2 Perfil del aspirante

| Nombre de la universidad                            | Perfil del aspirante   |
|---|--|
| Escuela superior de administración pública.<br>ESAP | Profesional con valores éticos y morales<br>que guíen su comportamiento como<br>estudiante, así como la curiosidad y la<br>necesidad de indagación sobre el concepto |

Ilustración 9. Pantallazo del perfil del aspirante de programas de especialización en gestión pública.

Fuente: Tabla de elaboración propia, con información de universidades de educación superior, que tienen programas similares al programa de especialización en gestión pública<sup>36</sup>

---

<sup>36</sup> ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA (ESAP). Óp. Cit; Obtenido en: <https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>

### 3.2.3.3 Perfil del graduado.

| +   | <b>Nombre de la universidad</b>  | <b>Perfil del graduado</b> |
|---|--|----------------------------|
| Escuela superior de administración pública.<br>ESAP | Líder con competencias y habilidades, orientado a la dirección de planes, programas y proyectos en el marco de la gestión pública, y público-privada, con sólidos conocimientos y con una visión amplia de los diversos sectores que le posibilite la toma de decisiones en prospectiva, la solución de problemas y el análisis de situaciones particulares, |                            |

Ilustración 10. Pantallazo de perfil de graduado de especializaciones en gestión pública.

Fuente: Tabla de elaboración propia, con información de universidades de educación superior, que tienen programas similares al programa de especialización en gestión pública.<sup>37</sup>

<sup>37</sup> ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA (ESAP). Óp. Cit; Obtenido en: <https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>

### 3.2.3.4 Perfil ocupacional

| + | Nombre de la universidad                            | Perfil ocupacional  |
|---|---|---|
|   | Escuela superior de administración pública.<br>ESAP | Desempeñarse como gestor público y<br>público privado.  |
|   | Universidad de Santander. UDES                      | Asesor, consultor, investigador y docente.<br>El Especialista en Dirección para el<br>Desarrollo de la Gestión Pública, es un<br>profesional especializado que se ha<br>formado como líder social, con<br>conocimientos en el campo de la<br>administración, la gestión de la calidad, el |

Ilustración 11. Pantallazo de perfil ocupacional de especialización en gestión pública.

Fuente: Tabla de elaboración propia, con información de universidades de educación superior, que tienen programas similares al programa de especialización en gestión pública.<sup>38</sup>

<sup>38</sup> UNIVERSIDAD DE SANTANDER UDES. Especialización en gestión pública y gerencia. Obtenido en: <https://cucuta.udes.edu.co/estudia/posgrados/especializaciones>.



---

### 3.2.4 Objetivos del programa

| Nombre de la universidad          | Objetivos del programa  |
|-----------------------------------|---|
| Universidad de los Andes Colombia | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ofrecer una amplia visión de la organización estatal empleando las actuales perspectivas jurídica, política, administrativa y económica.</li><li>• Presentar los mecanismos de acción del Estado y sus controles, así como la crítica de la normatividad vigente.</li></ul> |

Ilustración 12. Pantallazo de objetivos de programas afines en especialización en gestión pública.

Fuente: Tabla de elaboración propia, con información de universidades de educación superior, que tienen programas similares al programa de especialización en gestión pública.<sup>39</sup>

Esta información permite comparar y conocer los componentes que debe tener los programas de posgrados para la formalización, para ofrecerlos a la sociedad, precisamente se comparan y se miran hacia que enfoque tiene estos parámetros de programas similares a especialización de gestión pública, que permite determinar que factor sería diferente e innovador para la nueva propuesta, frente a estos programas académicos anteriormente mencionados.

---

<sup>39</sup> UNIVERSIDAD DE LOS ANDES DE COLOMBIA. Gestión Pública e Instituciones Administrativas. Obtenido en: Gestión Pública e Instituciones Administrativas. Obtenido en: <https://derecho.uniandes.edu.co/es/especializacion-gestion-publica-e-instituciones-administrativa>.

### **Limitaciones durante la etapa:**

- Se encontró tropiezos en cuanto la transcripción de las preguntas de las herramientas de recolección en la plataforma Microsoft, en que algunas no daban la opción de pasarla, lo cual se modificaron, para así lograr colocar la pregunta en la herramienta virtual, pero sin perder el sentido de la pregunta.
- En ensayar varias plataformas virtuales para transcribir las preguntas para que estas herramientas arrojen datos estadísticos, para identificar resultados más reales que afectan directamente a los egresados del programa académico administración agropecuaria.
- La gran cantidad de información que debe consultarse para la construcción del documento es extensa para filtrar la información pertinente que sirva de apoyo al docente Investigador, en este apartado es necesario leer detenidamente y revisar minuciosamente las páginas similares de contenido para tomar decisiones y así mismo formalizar el documento.
- En obtener la información actualizada, fue muy complejo, porque hay una inmensa variedad de documentos respecto a ese tema y que la información seleccionada cumpliera con los requerimientos de la subsección dos del decreto 1330 de 2019.

### **Aprendizajes del proceso:**

- Desde enfoque administrativo, se aprendió a planear, manejar y organizar información pertinente y necesaria en la formulación de preguntas abiertas, semiabiertas, de opción múltiple, entre otras dinámicas de diseño de estas, que aportan al cumplimiento del objetivo de medir el grado de satisfacción de los egresados de administración agropecuaria.
- En esta etapa, la función administrativa que se vio importante para el desarrollo de este apartado es organización y control, enfocado en el manejo, coordinación y orden de información investigativa que ayudo en la construcción del documento maestro de la nueva propuesta, así mismo tener en claro el conocimiento de cómo funciona en otras universidades nacionales e internacionales este posgrado de especialización en gestión pública, a su vez realizando supervisión de actividades necesarias para alcanzar objetivos establecidos en la pasantía.

## 6. RECURSOS Y PRESUPUESTOS

Tabla 1. Presupuesto

|                                 | <b>Descripción</b>   | <b>Cantidad</b> | <b>Valor unitario</b> | <b>Valor total</b> |
|---------------------------------|--|-----------------|-----------------------|--------------------|
| <b>Recurso humano</b>           | Personas (horas hombre)  | 1               | \$ 3.450,00           | \$ 3.450,00        |
|                                 | Horas de redacción (Lunes a sábado y domingos).                  | 349             | \$ 4.000,00           | \$ 1.396.000,00    |
|                                 | Asesores (hora)  | 4               | \$ 100.000,00         | \$ 400.000,00      |
| <b>Recursos Materiales</b>      | Computadores   | 1               | \$ 700.000,00         | \$ 700.000,00      |
| <b>Recursos Institucionales</b> | Plan estratégico 2016 – 2026.                                    | Existente       |                       |                    |
|                                 | Planes rectorales. Frentes estratégicos 2016- 2019 y 2019 -2023. | Existente       |                       |                    |
|                                 | Plataforma institucional de la UDEC.                             | Existente       |                       |                    |

|                              |                                   |            |                 |                 |
|------------------------------|-----------------------------------|------------|-----------------|-----------------|
|                              | Planes institucionales . (P.E.I)  | Existente  |                 |                 |
|                              | Base de datos Graduados           | 1          |                 |                 |
|                              | Lineamientos de acreditación      | 1          |                 |                 |
|                              | Requisitos de opción de grado     | 1          |                 |                 |
|                              | Antecedentes documentados         | Existentes |                 |                 |
| <b>Recursos financieros.</b> | Llamadas telefónicas (Paquetes)   | 8          | \$ 10.000,00    | \$ 80.000,00    |
|                              | Horas de Internet                 | 450        | \$ 1.500,00     | \$ 675.000,00   |
|                              | Dispositivo electrónico (Celular) | 1          | \$ 700.000,00   | \$ 700.000,00   |
|                              | <b>TOTAL</b>                      | 817        | \$ 1.518.950,00 | \$ 3.954.450,00 |

Elaborado por el grupo de trabajo, donde muestra el cálculo anticipado de los gastos que se requieren para el cumplimiento de los objetivos establecidos.















## 8. CONCLUSIONES

- De acuerdo a los procesos administrativos en el desarrollo de la pasantía se tuvieron en cuenta herramientas pertinentes que permitió obtener información requerida de una manera práctica y ordenada, donde el análisis y tratamiento de la misma, se hizo más fácil en su aplicación, como es el instrumento de recolección de información (Encuesta), que aporta en la toma de decisiones en la ejecución de actividades dirigidas en la aplicación de este instrumento.
- Adicionalmente en este proceso, se crearon más herramientas como son el formulario de consejerías y la encuesta de evaluación de desempeño de egresados por parte de empresarios de la provincia de Ubaté, que ayudaron al proceso de caracterización de egresados del programa de administración agropecuaria, sentando bases sólidas para su desarrollo, ya que de este proceso genera grandes cambios en el desarrollo de actividades planeadas, viéndose reflejado desde la perspectiva de empresarios y estudiantes referidos de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, hacia graduados y la propia institución educativa.
- La aplicación de los fundamentos administrativos, en el proceso de apoyo documental en actividades de acreditación y autoevaluación, ayudaron al cumplimiento exacto de objetivos de la pasantía, provocando desarrollo de las actividades que se cumpliera en un menor tiempo posible de forma eficaz y eficiente.
- En cuanto al proceso administrativo enfocado en investigación documental de la información, se buscó que fuera unida con los planes estratégicos de la

Universidad de Cundinamarca, esto género orientación de actividades de forma estratégica, que permitió alcanzar metas concernientes en temas de autoevaluación y acreditación, que está desarrollando la Universidad para enfrentarse a la alta competitividad en este campo, viendo la tendencia en cambios o actualización de procesos de educación superior.

## 9. RECOMENDACIONES

- Desde punto de vista administrativo, se recomienda implementar un seguimiento o control de forma continua de rastreos de egresados, que permite a la Universidad estar al tanto de la situación de los graduados de los distintos programas que imparte y además prepararse a cambios constantes de métodos educación superior o demanda de nuevos programas académicos con enfoque diferenciador, esto es debido a la competitividad nacional e internacional, que se está viviendo actualmente.
- De acuerdo a las funciones administrativas del perfil administrador, se recomienda, que para apoyar el desarrollo investigativo de información requerida en el desarrollo de actividades, enfocadas en el documento maestro e instrumento de recolección de información, se debe realizar basado en planeación, organización, dirección, a su vez esto apoya políticas, planes y lineamientos institucionales relacionadas con la formación académica ofrecida por la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, teniendo en cuenta que esto influye de forma directa a varios actores como son graduados y el cuerpo docente, administrativos entre otras personas de la UDEC, en los procesos de calidad que este en realizando la institución.
- Teniendo en cuenta el perfil de administrador, se aporta que toda actividad establecida debe estar orientada en la verificación de la situación real de los objetivos establecidos, en que se realiza un diagnostico por medio de una investigación verídica y pertinente, que permite tener información de primera mano, que esta se convierte en bases o guías importantes para la construcción del documento maestro e instrumentos de recolección de información (Encuesta).

- En el proceso del apoyo al documento maestro se recomendaría, para el proceso de ofertar un posgrado en especialización en educación superior, primero se debe realizar una investigación de información de manera detenida y minuciosa que este aporte para la viabilidad del programa de especialización pública para la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté y segundo se debe mirar o realizar un estudio del entorno, donde se impartirá este posgrado, mirando la demanda potencial y la acogida en lo que le respecta a este programa académico.

## 10. BIBLIOGRAFIA

AARONSON D. SULLIVAN, D. (2001), "El crecimiento en la calidad del trabajador", Economic Perspectives, Federal Banco central de Chicago, cuarto trimestre.

ALCALDIA DE UBATÉ. Plan de desarrollo municipal 2020 – 2023. “una nueva Ubaté”. Obtenido en:  
[https://villadesandiegodeubatecundinamarca.micolombiadigital.gov.co/sites/villadesandiegodeubatecundinamarca/content/files/000862/43063\\_proyecto-de-acuerdo.pdf](https://villadesandiegodeubatecundinamarca.micolombiadigital.gov.co/sites/villadesandiegodeubatecundinamarca/content/files/000862/43063_proyecto-de-acuerdo.pdf).

CAROT, J., CONCHADO, A., GINÉS, J., & VILA, L. (2011). La opinión de los graduados europeos sobre la Universidad cinco años después de haber finalizado sus estudios. Papers, Vol. 96 (4), 1245-1261.

CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACION. Lineamientos para la acreditación de programas de pregrado. Bogotá, D.C, Colombia, enero de 2013.

CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN. Sistema Nacional de Acreditación en Colombia. Disponible en: <https://www.cna.gov.co/1741/article-186365.html>.

CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN. Fundamentos Estratégicos y Organización del CNA. Disponible en: <https://www.cna.gov.co/1741/article-186486.html>.



DECRETO 2566 DE SEPTIEMBRE 10 DE 2003. Consultado el 2 de septiembre de 2016. Disponible en: [http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-86425\\_Archivo\\_pdf.pdf](http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-86425_Archivo_pdf.pdf)

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. (16 de Mayo de 2019). Pacto por una gestión pública efectiva. Obtenido de <https://www.dnp.gov.co/DNPN/Plan-Nacional-de-Desarrollo/Paginas/Pactos-Transversales/Pacto-por-una-gestion-publica-efectiva/Gestion-publica-efectiva.aspx>

EL OBSERVATORIO DE LA UNIVERSIDAD COLOMBIANA COLOMBIA.

Egresados. Disponible en:

[https://www.universidad.edu.co/?option=com\\_content&view=article&id=430%3Aegresados-los-hijos-desconocidos-por-la-universidad&catid=2%3Ainforme-especial&Itemid=199](https://www.universidad.edu.co/?option=com_content&view=article&id=430%3Aegresados-los-hijos-desconocidos-por-la-universidad&catid=2%3Ainforme-especial&Itemid=199).

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Especialización en gestión pública. Obtenido en:

<https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. (ESAP).

Especialización en gestión pública. Disponible en:

<https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>.

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ - JORGE TADEO LOZANO.

Especialización en gerencia de gobierno y gestión pública. Disponible en:

<https://www.utadeo.edu.co/es/facultad/ciencias-economicas-y-administrativas/programa/bogota/especializacion-en-gerencia-en-gobierno-y-gestion-publica>.

GARCÍA ANCIRA, C., CASTILLO, J., & SALINAS, J. (2017). El seguimiento a egresados como orientación profesional para estudiantes y aspirantes a las carreras de ingeniería. *Revista Cubana de Educación Superior*, Vol. 3, 63-73.

GUSTAVO TORROELLA GONZÁLEZ-MORA. "Educación para la vida. El gran reto", *Revista Latinoamericana de Psicología*, vol. 33, n.º 1, 2001, pp. 73 a 84, disponible en [<http://www.redalyc.org/pdf/805/80533108.pdf>].

JARAMILLO, A., GIRALDO, A., & ORTIZ, J. (2006). Estudio sobre egresados. La experiencia de la Universidad EAFIT. *Revista Universidad EAFIT*, Vol. 42 (141), 111-124.

LEY 1188 DE 25 DE ABRIL DE 2008. Disponible en:  
<https://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/listados/tematica2.jsp?subtema=24884&cadena=e>.

LEY 30 DE DICIEMBRE 28 DE 1992. Consultado el 2 de septiembre de 2016.  
Disponible en: [http://www.cna.gov.co/1741/articles-186370\\_ley\\_3092.pdf](http://www.cna.gov.co/1741/articles-186370_ley_3092.pdf).

MALDONADO, JOSE ANGEL. Enseñanza de la administración de empresas. Actualización del pensum. Disponible en: <https://www.gestiopolis.com/ensenanza-de-la-administracion-de-empresas-actualizacion-del-pensum/>

MEDINA, María Mercedes, MOSCONI, Etel Beatriz, COSCARELLI, Nelida Yolanda, RUEDA, Leticia, ALBARRACIN, Silvia Alicia. Seguimiento de egresados como herramienta de evaluación y retroalimentación. Disponible en: <http://goo.gl/UyG996>.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS – MAP (2000). Libro blanco para la mejora de los servicios públicos: Una nueva administración al servicio de los ciudadanos. Editorial 02. Madrid.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. (2019). Decreto 1330 de 25 Julio de 2019. Pág. 11 -12. Disponible en: <file:///C:/Users/RP/Downloads/DECRETO%201330.pdf>.

MUÑOZ BARRERA, ADRIANO. Plan Rectoral 2019 – 2013. Universidad de Cundinamarca Translocal Transmoderna. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/planeacion/plan-rectoral-AMB-2019-2023.PDF>.

MUÑOZ BARRERA, ADRIANO. Universidad de Cundinamarca Translocal Transmoderna" Plan Rectoral 2019 – 2023. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/planeacion-institucional/plan-rectoral-2019-2023>.

OBSERVATORIO LABORAL PARA LA EDUCACION. Seguimiento de graduados.  
Disponible en: <http://goo.gl/KpecNP>.

OBSERVATORIO LABORAL PARA LA EDUCACIÓN. (OLE). Mapa perfil nacional. Disponible en: <http://bi.mineducacion.gov.co:8380/eportal/web/men-observatorio-laboral/perfil-nacional>.

PASSARINI, J., & IÑIGO, E. (2014). El seguimiento de graduados como herramienta de desarrollo de las Instituciones de Educación Superior. *Methodus Tecnología*, V. 1 (2), 8-14.

RED DE GRADUADOS. de instrumentos y recomendaciones sobre el seguimiento de egresado. Disponible en:  
[https://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/docs/universita/altro/red\\_gradua2.pdf](https://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/docs/universita/altro/red_gradua2.pdf).

REVISTA SEMANA. (08 de Octubre 2020). Decreto 1330. ¿Lo que quiere la educación superior es lo que necesita la sociedad Colombiana? Disponible en:  
<https://www.semana.com/contenidos-editoriales/universidades-bien-pensadas/articulo/analisis-del-decreto-1330-que-facilita-el-registro-de-programas-educativos/633384/>

SISTEMA NACIONAL DE INFORMACION DE LA EDUCACION SUPERIOR. (SNIES). Consultas de IES. Obtenido en:  
<https://snies.mineducacion.gov.co/portal/>

UDEC - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. (2016). Plan estratégico 2016 - 2026. Pág. 52 -56. Obtenido de file:///C:/Users/RP/Downloads/ESPECIALIZACION%20EN%20GESTION%20PUBLICA/disonando-la-u-que-queremos.pdf.

UDEC. UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. (03 de Marzo de 2020). Frentes estratégicos Plan Rectoral 2019 – 2023. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/1508-frentes-estrategicos-plan-rectoral-2019-2023#>.

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, Seccional Ubaté. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/sedes/seccional-ubate>

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Cobertura de la universidad. Consultado el 14 de agosto de 2016. Disponible en: <http://www.unicundi.edu.co/index.php/institucion/cobertura-departamental>.

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Oficina de Graduados UCundinamarca. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/graduados>

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Reseña histórica-U Cundinamarca. Disponible en: <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/resena-historica>

UNIVERSIDAD CENTRAL DE CHILE. Postgrados y Educación Continua, magíster en dirección y gestión pública. Disponible en:  
<https://www.ucentral.cl/magister-en-direccion-y-gestion-publica/postgrado/2016-12-10/210633.html>.

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES DE COLOMBIA. Gestión Pública e Instituciones Administrativas. Obtenido en: Gestión Pública e Instituciones Administrativas. Obtenido en: <https://derecho.uniandes.edu.co/es/especializacion-gestion-publica-e-instituciones-administrativa>.

UNIVERSIDAD DE SANTANDER UDES. Especialización en gestión pública y gerencia. Obtenido en:  
<https://cucuta.udes.edu.co/estudia/posgrados/especializaciones>.

# ANEXOS

## LISTA DE ANEXOS

Anexo A. Primer Informe Mensual de Pasantía

| DIA:10      MES:04      AÑO:2020  |  |  |
|---|--|--|
| <b>INFORME No.: 1</b>   |  |  |
| <b>NOMBRE DEL PASANTE:</b> Elizabeth Rocío Páez Castiblanco   |  |  |
| <b>CÓDIGO:</b> 210216122  |  |  |
| <b>INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:</b> 21 de Marzo a 03 de Abril de 2020.  |  |  |
| <b>TITULO DE LA PASANTIA:</b>   |  |  |
| Caracterización de egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate 2012- 2019 del programa académico de Administración Agropecuaria.                                      |  |  |
| <b>OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:</b>  |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Diseñar un instrumento de recolección de información para dar respuesta a las dos dimensiones del estudio: informativa y formativa.</li></ul> |  |  |
| Revisión de fuentes secundarias de información de los graduados como la documentación, que permitió el diseño del instrumento de recolección de información                           |  |  |



(Encuesta) y así mismo la depuración de la base de datos, fue una base fundamental para dar inicio a la estructuración del formato de cuestionarios y formulación de preguntas.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Consultar fuentes de información primaria y estudios de seguimientos de egresados de otras universidades.
- Obtener la base de datos del programa Académico Administración Agropecuaria.
- Filtrar y verificar información de la base de datos del programa Académico Administración Agropecuaria.

### **AVANCES DEL INFORME FINAL**

Para el primer proceso del proyecto de pasantía se tuvieron en cuenta aspectos técnicos y temas a ser investigados para la realización del estudio que permitieron sentar bases para el proceso de caracterización de egresados del programa académico Administración Agropecuaria. Entre sus temas de investigación serian estudios que han realizado otras universidades que se ha venido desarrollando buena comunicación con sus egresados, conociendo su situación actual que permite tomar decisiones de mejoramiento en este proceso de seguimiento de egresados.

Con la base de datos obtenida de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate, se filtraron datos para verificar datos faltantes de cada egresado y definir la cantidad total de la muestra que se va a tomar para respectivo estudio que permite dar inicio al proceso caracterización, teniendo en

cuenta los conceptos básicos para el estudio, logrando así cumplir los objetivos establecidos.

Empleando estrategias para rastrear egresados por medio de una carta On- line, con el fin de obtener resultados del primer acercamiento a la información obtenida mediante la base de datos, con el fin de actualizar información de contacto y dar inicio a la elaboración del cuestionario que conformara el instrumento de investigación (Encuesta).

### **ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)**

#### 1) Definición de los objetivos del estudio (selección de los temas a ser investigados)

Se entablaron aspectos en cuanto construcción de base de datos con el fin de validar información necesaria para la actualización de información, teniendo en cuenta la base de datos se determina la muestra a la que se le va a aplicar el instrumento de investigación, se buscaron las diferentes estrategias para mantener una comunicación estable con los egresados y que también se logre aumentar el sentido de pertenencia hacia la institución.

#### 2) Conceptos técnicos para llevar a cabo el estudio.

Para la caracterización de egresados de Administración Agropecuaria, se tuvieron aspectos técnicos como son:

Egresado: Estudiante que ha concluido sus estudios de educación superior, obteniendo un título universitario.

Seguimiento de egresados: Es una herramienta que utilizan las instituciones educativas para analizar características personales y perfil profesional.

Con base a lo mencionado estos aspectos le dan enfoque y ubicación al proyecto, mostrando que el seguimiento egresados para la universidad le sirve en dos propósitos en la autoevaluación de la institución para el mejoramiento de la calidad académica e involucrar al egresado en proyectos y actividades académicas, además que la universidad está en proceso de acreditación y que no es ajeno a este tema porque en unas de sus condiciones se requiere es un programa de seguimiento continuo para apreciar las condiciones de los programas que maneja la universidad.

Se tuvo en cuenta las diferentes instituciones que se encargan de temas relacionados con la educación superior enfocados en seguimiento de egresados como es el observatorio laboral para la educación que menciona un análisis objetivo y asertivo de educación superior en el país con la empleabilidad en el mercado laboral colombiano de los graduados de diferentes instituciones educativas y el ministerio de educación menciona que este proceso tiene el fin de fortalecer entidades académicas para alcanzar la calidad en los procesos de formación académica.



La educación  
es de todos

Mineducación

Observatorio  
laboral para la educación

INICIO EL OBSERVATORIO A QUIÉNES APORTAMOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN ESTUDIOS Y DOCUMENTOS ASISTENCIA TÉCNICA



Ilustración 1. Imagen obtenida de la página oficial del observatorio laboral para la educación.

Disponible en: <https://ole.mineduacion.gov.co/portal/>.



#### **Sistema de indicadores**

*Realice sus propias consultas de indicadores de número de títulos, tasa de vinculación y salarios promedio de los graduados de educación superior.*

#### **Sistema de encuestas**

*Diligencie las encuestas de seguimiento a graduados o administre sus resultados para el mejoramiento institucional.*

Ilustración 2. Obtenida de la página del observatorio laboral para la educación. Disponible en: <https://ole.mineducacion.gov.co/portal/>.

3) Filtrar y verificar información de la base de datos del programa Académico  
Administración Agropecuaria.

| EGRESADOS<br>FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS<br>PROGRAMA ACADEMICO ADMINISTRACION AGROPECUARIA<br>SECCIONAL UBATE |               |                |                 |                  |                             |              |     |       |      |           |                  |
|--|---------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------------------|--------------|-----|-------|------|-----------|------------------|
| GENERO   | PRIMER NOMBRE | SEGUNDO NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO |              |     |       |      | TIPO      |                  |
|  |               |                |                 |                  | CIUDAD                      | DEPARTAMENTO | DIA | MESES | AÑO  | DOCUMENTO | Nº DEL DOCUMENTO |
| MASCULINO  | YEYLER        | ARNALDO        | BERNAL          | ALARCON          | UBATE                       | CUNDINAMARCA | 15  | 5     | 1984 | CEDULA    | 80.548.800       |
| MASCULINO  | JUAN          | PABLO          | CRISTIANCHO     | CASAS            | GUACHETA                    | CUNDINAMARCA | 22  | 10    | 1984 | CEDULA    | 79.180.755       |
| FEMENINO   | MAYERLI       | ANDREA         | GUEVARA         | ROJAS            | UBATE                       | CUNDINAMARCA | 25  | 5     | 1988 | CEDULA    | 1.076.650.586    |
| MASCULINO  | JOSE          | ANTONIO        | URAZAN          | HENAO            | ZIPAQUIRA                   | CUNDINAMARCA | 15  | 11    | 1983 | CEDULA    | 80.548.310       |
| FEMENINO   | GILMA         | GISELLA        | ZAPATA          | DELGADO          | BOGOTA                      | CUNDINAMARCA | 16  | 5     | 1986 | CEDULA    | 1.023.863.088    |
| MASCULINO  | OSCAR         | ARLEY          | CHACON          | FUQUENE          | SUSA                        | CUNDINAMARCA | 5   | 11    | 1987 | CEDULA    | 1.074.556.459    |
| MASCULINO  | JONATHAN      |                | RODRIGUEZ       | RODRIGUEZ        | ZIPAQUIRA                   | CUNDINAMARCA | 3   | 8     | 1987 | CEDULA    | 1.070.005.880    |
| MASCULINO  | GIOVANNY      | ARMANDO        | AGULAR          | PARRA            | CHINQUIRA                   | BOYACA       | 11  | 9     | 1983 | CEDULA    | 7.319.208        |
| MASCULINO  | JHON          | ALBEIRO        | CHAVEZ          | PIRAQUIVE        | GUACHETA                    | CUNDINAMARCA | 24  | 7     | 1987 | CEDULA    | 1.072.364.596    |
| MASCULINO  | FREDY         | ALBERTO        | CHISABA         | REYES            | SUESCA                      | CUNDINAMARCA | 2   | 12    | 1988 | CEDULA    | 1.071.328.907    |
| MASCULINO  | DAVID         | LEONARDO       | GOMEZ           | FANDINO          | ZIPAQUIRA                   | CUNDINAMARCA | 2   | 11    | 1984 | CEDULA    | 80.549.712       |
| MASCULINO  | EDGAR         | AUGUSTO        | LATORRE         | CORTES           | GUACHETA                    | CUNDINAMARCA | 21  | 11    | 1984 | CEDULA    | 79.180.769       |
| MASCULINO  | JOSE          | RODRIGO        | MARTINEZ        | PALOMARES        | TAUSA                       | CUNDINAMARCA | 30  | 6     | 1983 | CEDULA    | 80.548.570       |
| MASCULINO  | OVER          | FAVIO          | OVIEDO          | HEREDIA          | SAN MARCOS                  | SUCRE        | 13  | 5     | 1985 | CEDULA    | 80.820.621       |
| MASCULINO  | ROBERTO       | ANDREY         | QUICAZAN        | RUBIANO          | GUACHETA                    | CUNDINAMARCA | 12  | 7     | 1983 | CEDULA    | 79.180.644       |
| MASCULINO  | LUIS          | HERNAN         | RODRIGUEZ       | LOPEZ            | TAUSA                       | CUNDINAMARCA | 22  | 11    | 1982 | CEDULA    | 79.170.269       |

Ilustración 3. Imagen obtenida de la base de datos de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate.

| AGROPECUARIO FALTAN 22 |           |   |        |   |         |   |          |   |         |   |       |
|------------------------|-----------|---|--------|---|---------|---|----------|---|---------|---|-------|
| 7                      | SND       | 2 | BOGOTA | 1 | CASANAR | 1 | RAQUIRA  | 3 | UBATE   |   |       |
| 10                     | TELEFONO  | 1 | CARUPA | 1 | CUCUNUE | 1 | SIMIJACA | 1 | TENJO   | 6 | UBATE |
| 5                      | DIRECCION | 1 | BOGOTA | 1 | CUCUNUE | 1 | GUACHETA | 1 | LA VEGA | 1 | UBATE |

| Nº | GENERO    | PRIMER NO | SEGUNDO   | PRIMER AP | SEGUNDO A | LUGAR Y F    | HA DE NACIMIENTO         | TIPO | Nº DEL DOCUMENTO | LUGAR DE EXPEDICION | TITULO OTORGADO  |               |                     |                            |
|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|--------------------------|------|------------------|---------------------|------------------|---------------|---------------------|----------------------------|
|    |           |           |           |           |           | CIUDAD       | DEPARTAMENTO             |      |                  |                     |                  |               |                     |                            |
| 1  | F         | LAURA     | YANETH    | CASAS     | VARGAS    | RAQUIRA      | Boyaca                   |      | 4/10/1990        |                     | CEDULA DE CIUDAD | 1.057.892.713 | RAQUIRA             | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 2  | MASCULINO | CARLOS    | ANDRES    | ASCENCO   | CASTANEDA | BOGOTA D.C.  | Bogota, Distrito Capital |      | 4/10/1991        |                     | CEDULA           | 1.076.656.518 | de Ubaté            | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 3  | FEMENINO  | KELLY     | JOHANA    | ESPEJO    | PORRAS    | UBATE        | Cundinamarca             |      | 7/10/1992        |                     | CEDULA           | 1.076.658.198 | Ubaté               | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 4  | M         | RAFAEL    | HUMBERTO  | CHACON    | CARRILLO  | UBATE        | Cundinamarca             |      | 4/07/1985        |                     | CEDULA DE CIUDAD | 79.171.366    | UBATE               | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 5  | M         | JORGE     | UREL      | MURCIA    | CORTES    | UBATE        | Cundinamarca             |      | 16/11/1985       |                     | CEDULA DE CIUDAD | 79.171.515    | UBATE               | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 6  | M         | YESID     | ARMANDO   | PERILLA   | TORRES    | MONTERREY    | Casanare                 |      | 1/06/1991        |                     | CEDULA DE CIUDAD | 1.118.121.722 | MONTERREY           | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 7  | M         | JUAN      | PABLO     | BERMUDEZ  | MONSALVE  | BOGOTA D.C.  | Bogota, Distrito Capital |      | 13/10/1978       |                     | CEDULA DE CIUDAD | 80.020.807    | BOGOTA D.C.         | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 8  | FEMENINO  | BRENDA    | TATIANA   | PARDO     | SANCHEZ   | BOGOTA       | CUNDINAMARCA             |      | 17               | 4                   | 1990             | 1.076.654.067 | de Ubaté            | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 9  | F         | SANDRA    | LILIANA   | TRIVINO   | PAEZ      | UBATE        | Cundinamarca             |      | 30/03/1991       |                     | CEDULA DE CIUDAD | 1.076.655.672 | UBATE               | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 10 | F         | RUBY      | ANDREA    | VILLAMIL  | MENDEZ    | UBATE        | Cundinamarca             |      | 15/03/1991       |                     | CEDULA DE CIUDAD | 1.076.655.848 | UBATE               | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 11 | FEMENINO  | ROSA      | ELVIRA    | BELLO     | RODRIGUEZ | UBATE        | Cundinamarca             |      | 5/05/1989        |                     | CEDULA           | 1.076.652.527 | de Ubaté            | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 12 | FEMENINO  | LILIAN    | ALEJANDRA | GUERRERO  | BERNAL    | BOGOTA D.C.  | Bogota, Distrito Capital |      | 25/09/1990       |                     | CEDULA           | 1.016.029.650 | Bogotá, D.C.        | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 13 | MASCULINO | BLAS      |           | MAZA      | CUETO     | SOPLAVENTO   | Bolivar                  |      | 5/09/1986        |                     | CEDULA           | 1.050.004.346 | SAN CRISTOBAL       | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 14 | FEMENINO  | ANA       | MARCELA   | PINILLA   | AREVALO   | RMEN DE CARU | Cundinamarca             |      | 2/10/1990        |                     | CEDULA           | 1.068.952.931 | de Carmen de Carupa | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 15 | MASCULINO | SEBASTIAN | CAMILO    | SALINAS   | MORA      | UBATE        | Cundinamarca             |      | 30/09/1986       |                     | CEDULA           | 1.023.870.293 | Bogotá, D.C.        | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 16 | MASCULINO | JHON      | JAIRO     | RODRIGUEZ | RUNZA     | UBATE        | Cundinamarca             |      | 24/08/1988       |                     | CEDULA           | 1.076.650.951 | Ubaté               | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 17 | MASCULINO | MIGUEL    | GONZALO   | TORRES    | CORTES    | SIMIJACA     | Cundinamarca             |      | 31/12/1992       |                     | CEDULA           | 1.073.383.239 | Simijaca            | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 18 | MASCULINO | JHON      | ALBERO    | CHAVEZ    | PIRAQUIVE | GUACHETA     | CUNDINAMARCA             |      | 24               | 7                   | 1987             | 1.072.364.596 | de Guachetá         | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |
| 19 | FEMENINO  | ANGELA    | MIREYA    | SALAMANCA | RODRIGUEZ | BOGOTA       | BOGOTA D.C.              |      | 3                | 9                   | 1988             | 1.076.651.012 | de Ubaté            | ADMINISTRADOR AGROPECUARIO |

Ilustración 4. Imagen obtenida de la base de datos filtrada de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate.

| CIUDAD              | AGROPECUARIO |
|---------------------|--------------|
| BOGOTA              | 12           |
| CAJICA              | 2            |
| CAPELLANIA          |              |
| CARUPA              | 1            |
| CHIA                |              |
| CHIQUEQUIRA         | 2            |
| COGUA               | 1            |
| CUCUNUBA            | 4            |
| FUQUENE             | 3            |
| GIRARDOT            | 1            |
| GUACHETA            | 7            |
| LA CALERA           | 1            |
| LA MESA             | 1            |
| LA VEGA             | 1            |
| LENGUAZAQUE         | 2            |
| MADRID              | 1            |
| MONTERREY- CASANARE | 1            |
| RAQUIRA             | 1            |
| SABOYA              | 1            |
| SAN MIGUEL DE SEMA  |              |
| SIMIACA             | 2            |
| SUESCA              | 2            |
| SUSA                | 3            |
| SUTATUSA            | 2            |
| TAUSA               | 3            |
| TENJO               | 1            |
| UBATE               | 36           |
| VILLAPINZON         |              |
| ZIQAQUIRA           | 14           |
| <b>TOTAL</b>        | <b>105</b>   |

Ilustración 5. Obtenida de la filtración de la base de datos de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate.

Permitió determinar la población de egresados que se van a tomar en este estudio de la carrera Administración Agropecuaria, en que se filtraron y verificación datos faltantes (Teléfono, dirección y SND), para así mismo determinar el diseño del correo online para los egresados, que además permite tener una base para la aplicación del instrumento de investigación (Encuesta).



4) Diseño del estudio (estrategias para rastrear a los graduados).

Carta online para egresados, para confirmar datos:

- Nombre completo
- Programa académico
- Correo electrónico
- Contacto telefónico

Elaboración de una carta online como prueba de respuesta de los egresados en que se realizara envío de correo para validación de datos relevantes, para dar un primer acercamiento fortaleciendo los canales de contacto para conocer su situación actual de los egresados con el fin de actualizar información y compartir la encuesta para dar dos aspectos importantes para la universidad como formativa e informativa.

## 5) Formulación de preguntas.

### **INFORMACION GENERAL**

- 1) Género:   \_\_Hombre           \_\_Mujer
- 2) Dirección actualizada para correspondencia:
- 3) Correo electrónico (personal):
- 4) Estado civil
  - a) Soltero(a)
  - b) Casado(a)/Unión libre
  - c) Separado(a)
  - d) Viudo(a)
- 5) Carrera cursada:
  - a) Administración de Empresas
  - b) Administración Agropecuaria
  - c) Ingeniería de Sistemas
  - d) Contaduría Pública

Fecha de graduación:

Ilustración 6. Imagen obtenida de la construcción de la encuesta para los egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate en los periodos de 2012 – 2019.

En cuanto a la formulación de las preguntas para la elaboración del cuestionario de la encuesta algunas tendrían estructura de escala de Likert y serían semiabiertas, abiertas, que permite obtener información relevante y conocer otras opiniones no contempladas en las alternativas de respuesta.

## 6) Elaboración del formato de los cuestionarios.

### ENCUESTA DIRIGIDA A EGRESADOS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ

Para fines de mejoramiento y evaluación institucional, esta encuesta está dirigida a graduados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté de sus programas de pregrado, con el interés de conocer sus opiniones acerca del programa que estudió, el grado de aceptación suya en el campo laboral y el impacto del programa en el medio académico, productivo y social. Por lo anterior, le solicitamos muy respetuosamente responda al siguiente cuestionario con la seguridad de que sus conceptos, requerimientos, expectativas y opiniones serán tenidos en cuenta para que redunden en el mejoramiento de la calidad y el fortalecimiento del programa del que usted se graduó.

#### **INFORMACIÓN GENERAL**

Género:  Hombre  Mujer

Dirección actualizada para correspondencia

Correo electrónico (personal)

Estado civil

Soltero(a)

Ilustración 7. Obtenida de la construcción del instrumento de recolección de información para los egresados de la universidad de Cundinamarca seccional Ubaté en los periodos de 2012 – 2019.

En la elaboración del formato para el cuestionario trataría temas de información general, área laboral de los egresados, desempeño laboral de los egresados, satisfacción, recursos ofrecidos por la universidad expectativas de desarrollo, superación profesional y actualización de conocimientos, participación social de los egresados, adicionalmente se establecería un espacio para comentarios y sugerencias, cuestionario que será respondido por parte de los egresados del programa académico Administración Agropecuaria.

## 7) Limitaciones encontradas

Durante el proceso se encontraron tropiezos en:

- La filtración de la base de datos de los egresados del programa académico Administración de empresa, debido a que la información es muy extensa para clasificarla y verificar los datos faltantes de cada uno de los egresados.
- En la construcción del formato de los cuestionarios por la redacción y el enfoque que se le debe dar al instrumento de recolección de información para que se logre el objetivo de caracterizar los egresados del programa Académico Administración Agropecuaria.
- En definir y formular las preguntas pertinentes para obtener información relevante para el proceso de análisis de información por medio de la tabulación de datos.

### EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME

#### **NOMBRE DEL ASESOR INTERNO**

Liliana Margoth Rodríguez Bolívar

**FIRMA ASESOR INTERNO:**

**NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO**

Andrea Johanna Gil Palacios

**FIRMA ASESOR EXTERNO:**

**VoBo COORDINADOR PASANTIAS:**

Anexo B. Segundo Informe Mensual de Pasantía.

| <b>DIA: 15    MES: Mayo    AÑO:2020</b>  | <b>INFORME No.: 2</b> |
|--|-----------------------|
| <b>NOMBRE DEL PASANTE:</b> Elizabeth Rocío Páez Castiblanco  |                       |
| <b>CÓDIGO:</b> 210216122   |                       |
| <b>INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:</b> 06 de Abril a 15 de Mayo de 2020.  |                       |
| <b>TITULO DE LA PASANTIA:</b>  |                       |
| Caracterización de egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate 2012- 2019 del programa académico de Administración Agropecuaria. |                       |
| <b>OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:</b>   |                       |
| 1) Diseñar un instrumento de recolección de información para dar respuesta a las dos dimensiones del estudio: informativa y formativa.           |                       |

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Realizar envío correo de prueba a egresados para validación de datos que se realizó el 30 de marzo de 2020, que contó con un total de 105 personas y que contestaron catorce el correo, en que se evidencio que no todos los egresados entran a sus correos para diligenciar los datos que se solicitaron y que el primer acercamiento no fue muy efectivo, este proceso tuvo una duración de tres meses de respuesta por parte de los egresados.
- Diseño del instrumento de investigación (Encuesta) dirigido a consejerías de algunos programas académicos de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubate, egresados del programa de Administración Agropecuaria y empresarios de la provincia de Ubaté.
- Verificación del instrumento por parte de cuatro evaluadores expertos., que se le compartió a los profesores Sandra Milena Melo Perdomo, Elber Giovanni González Bonilla, Daniel Fernando Cortes Ruíz y directora del programa de Administración de Empresas Johanna Andrea Gil Palacios, en que se recibieron ajustes pertinentes en las preguntas y la forma de la encuestas de consejerías, egresados y empresarios para cumplir el objetivo establecido en el proyecto, permitiendo dar inicio al siguiente paso de aplicarla.
- Realizar una prueba piloto de la aplicación de la encuesta. Que se aplicó el 06 de mayo de 2020 que contó con la ayuda de dos estudiantes que fue parte de una actividad academia de la asignatura electiva V, en que el proceso consistió en realizar el pilotaje de los instrumentos de recolección, recopilar

aportes y sugerencias para el mejoramiento de los diferentes instrumentos de recolección, que permitieron darle forma al instrumento de recolección (Encuesta) para los egresados, tanto en las preguntas y estructura.

### **AVANCES DEL INFORME FINAL**

Durante el proceso del proyecto de pasantía se tuvieron en cuenta diferentes actividades de creación y diseño de herramientas de recolección de información y actualización de las mismas, que permitieron sentar bases para el proceso de caracterización de egresados del programa académico Administración Agropecuaria.

Con las distintas herramientas que se crearon para dar cumplimiento de las actividades establecidas en el cronograma de los egresados de Administración Agropecuaria de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate, se emplearon estrategias para dar inicio al primer acercamiento egresados por medio de una carta On- line y él envió de este por medio de correo electrónico, así mismo la terminación del instrumento de recolección de información (Encuesta) con su respectiva validación de la estructura del cuestionario y las preguntas, por parte de expertos para dar inicio de aplicarla a los egresados del programa Académico Administración Agropecuaria. Adicionalmente se crearon más instrumentos de recolección de información que permite obtener datos relevantes para el proceso de la pasantía, que son la encuesta a empresarios de la provincia de Ubate y consejerías para recolección de datos de algunos programas de la universidad de Cundinamarca seccional Ubaté.



## ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

### 1) Envió de la carta On- line por medio de correo electrónico.

Cordial saludo respetado graduado de la Universidad de Cundinamarca:

Es grato para nosotros ponemos en contacto con usted, ya que es un miembro muy importante de nuestra comunidad académica y digno representante ante la sociedad. Una de las funciones de las Instituciones de Educación Superior es realizar el seguimiento a sus graduados, no solo para conocer su destino laboral sino también para tener una caracterización que pueda determinar las necesidades que enfrenta y cómo podríamos ofrecer alternativas para ampliar su proceso cognitivo y dar respuesta a las exigencias de las dinámicas del mercado.

Es por esto que la Universidad de Cundinamarca está actualizando su base de datos y generando este primer acercamiento con usted, para informar que será enviada por este medio una encuesta que permitirá generar una caracterización de sus graduados y fortalecer los canales de contacto para conocer sus necesidades.

Somos un equipo liderado por el programa de Administración de Empresas que desea hacer un estudio de los graduados de la Seccional Ubaté, en sus cuatro (4) programas, por lo tanto solicitamos, de manera respetuosa, nos suministren los siguientes datos con el fin de poder compartir tanto la encuesta como información pertinente para ustedes.

Nombre completo:

Programa Académico:

Correo electrónico:

Contacto telefónico:

Agradecemos su colaboración y atención prestada.

Cordialmente,

Programa Administración de Empresas

Seccional Ubaté

Equipo Técnico

Ilustración 1. Imagen de la carta On – line, que va dirigida a los egresados del programa académico de administración agropecuaria.

Se entablaron tres objetivos en la carta On – line, el primero es tener un primer acercamiento con los egresados, el segundo es recolectar información con el fin de validar, actualizar la base de datos y el tercero es estar informando que por este

medio se estará manteniendo un canal de comunicación con el egresado y que se enviará el instrumento de recolección de información (Encuesta), permitiendo ser como prueba de respuesta al correo electrónico por parte de los egresados.

## 2) Respuesta de la carta On-line.



Ilustración 2. Imagen del envío de la carta On-line, al correo electrónico a cada egresado del programa académico Administración Agropecuaria.

En este apartado se reflejaron los resultados del envío de la carta On-line por parte de los egresados del programa académico Administración agropecuaria, que algunos respondieron los datos que se estaban especificados en la carta y otros no respondieron el correo, lo cual se procedió a buscar otro plan de comunicación con los egresados que se estableció que fueran llamadas telefónicas invitándolos

a que miraran sus correos y que diligenciara los datos descritos en la carta On-line.

### 3) Consolidación de formulación de preguntas y elaboración de los cuestionarios

#### DESEMPEÑO LABORAL DE LOS EGRESADOS

Marca los campos que correspondan a su trayectoria profesional:

23) Eficiencia para realizar las actividades laborales, en relación con su formación profesional:

- a) Muy eficiente
- b) Eficiente
- c) Poco eficiente
- d) Deficiente

24) ¿Cómo califica su formación académica con respecto a su desempeño laboral?

- a) Excelente
- b) Muy Buena
- c) Buena
- d) Mala
- e) Pésima

25) Aspectos que valora la empresa u entidad para la contratación de egresados

Ilustración 3. Imagen de la construcción del instrumento de recolección de información (Encuesta).

La construcción de la estructura de la encuesta se realizó con la consolidación de las preguntas y elaboración de cuestionarios, basándose en aspectos importantes para la caracterización de los egresados del programa académico de administración agropecuario, que esta información permite obtener resultados relevantes de la situación real de los egresados, y cumplir con el doble objetivo de que la información sea de carácter formativo e informativa.

#### 4) Elaboración del formato de recolección de datos consejerías.



Los estudios de seguimiento de graduados se convierten en un mecanismo para establecer una relación de doble vía entre la institución y estos, lo que beneficia a todas las partes interesadas, por cuanto su propósito es contribuir a mejorar la calidad de la educación, a fin de aportar a la solución de problemas.

Si conoce graduados de los programas de la Seccional Ubaté, permítanos contactarlos (si conoce más de uno relaciónelo por favor)

Programa académico al que pertenece:  Administración de Empresas  Contaduría Pública  
 Administración Agropecuaria  Ingeniería de Sistemas

Nombre del graduado: \_\_\_\_\_

Contacto telefónico: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Usted como estudiante de la Universidad de Cundinamarca, relacione el medio por el cual conoció la Institución:

Radio  Página Web  Prensa  Graduado

Otro, ¿Cuál? \_\_\_\_\_

Ilustración 4. Imagen del formulario de recolección de información para las consejerías, que va dirigida a los estudiantes de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubate.

Se estableció un formato de datos de consejerías, con el objetivo de recoger información que ayuda a la confirmación de datos de egresados, que serían como referidos por parte de los estudiantes de la universidad de Cundinamarca Seccional Ubate y establecer la importancia del seguimiento de los egresados para entablar una vía de comunicación efectiva con los egresados y la institución, adicional recoger información de porque medio conoció la universidad.

5) Construcción del formato de encuesta para empresarios de la provincia de Iquitos.

ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL GRADUADO UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA

Empresa / Institución: \_\_\_\_\_

1. Programa del graduado:

Administración de Empresas

Contaduría Pública

Ingeniería de Sistemas

Zootecnia

Administración Agropecuaria

2. Indique cuantos egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Iquitos han trabajado en su empresa en los siguientes programas:

Administración de Empresas

Contaduría Pública

Ingeniería de Sistemas

Zootecnia

Administración Agropecuaria

1. Marque con una X según corresponda:

| DISPOSICIÓN ANTE EL TRABAJO |  |           |           |       |         |              |
|-----------------------------|--|-----------|-----------|-------|---------|--------------|
| Nº                          | Ítems  | EXCELENTE | MUY BUENO | BUENO | REGULAR | INSUFICIENTE |
| 1                           | Cumplimiento de las normas de la empresa                   |           |           |       |         |              |
| 2                           | Responsabilidad en el cumplimiento de las tareas asignadas |           |           |       |         |              |

|   |   |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|
| 3 | Cumplimiento en el horario de trabajo                   |  |  |  |  |  |
| 4 | Cooperación ante cualquier tarea                        |  |  |  |  |  |
| 5 | Iniciativa, toma de decisión y aporte de ideas          |  |  |  |  |  |
| 6 | Relaciones interpersonales                              |  |  |  |  |  |
| 7 | Manejo del lenguaje oral y escrito                      |  |  |  |  |  |
| 8 | Manejo de métodos, procedimientos y técnicas de trabajo |  |  |  |  |  |

Ilustración 5. Imagen de la encuesta para los empresarios de la provincia de Ubaté.

Adicional al instrumento de recolección de información para los egresados, se diseñó la estructura del formato de la encuesta para empresarios de la provincia de Ubaté, con el fin de determinar el impacto de los graduados en el medio en sus empresas.

6) Realizar una prueba piloto de aplicación del instrumento de recolección.

**ENCUESTA DIRIGIDA A EGRESADOS  
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
SECCIONAL UBATÉ**

Para fines de mejoramiento y evaluación institucional, esta encuesta está dirigida a graduados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté de sus programas de pregrado, con el interés de conocer sus opiniones acerca del programa que estudió, su grado de aceptación en el campo laboral y el impacto del programa en el medio académico, productivo y social. Por lo anterior, le solicitamos muy respetuosamente responda al siguiente cuestionario con la seguridad de que sus conceptos, requerimientos, expectativas y opiniones serán tenidos en cuenta para que redunden en el mejoramiento de la calidad y el fortalecimiento del programa del que usted se graduó.

1. Género:

Mujer

Hombre

2. Dirección actualizada para correspondencia

Tu respuesta

Ilustración 6. Imagen de la herramienta digital Google drive.

Después de terminar la construcción de la encuesta se procedió hacer una prueba piloto, que consistió en subir la encuesta por una plataforma digital Google drive,

esta metodología se aplicó para la asignatura de electiva, en que los compañeros la evaluaron y dieron sus observaciones para mejorarla.

#### 7) Limitaciones encontradas

Durante el proceso se encontraron tropiezos en:

- En la respuesta de la carta On-line, porque no todos respondieron los correos electrónicos, lo cual dificultó obtener la información para actualizar los datos de cada egresado.
- En la consolidación del formato de los cuestionarios y la formulación de las preguntas, que resultó ser complejo por los diferentes temas a tratar que afectan de forma directa e indirecta a los egresados en que la encuesta resultó ser extensa en preguntas para que se logre el objetivo de caracterizar los egresados del programa Académico Administración Agropecuaria.
- En definir la plataforma digital más adecuada para subir la encuesta y que esta arroje información de los datos en formas estadísticas, que permite tomar decisiones de mejora e identificar los resultados reales que afectan a los egresados de administración Agropecuaria.



**EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME**

**NOMBRE DEL ASESOR INTERNO**

Liliana Margoth Rodríguez Bolívar

**FIRMA ASESOR INTERNO:**

**NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO**

Andrea Johanna Gil Palacios

**FIRMA ASESOR EXTERNO:**

**VoBo COORDINADOR PASANTIAS:**

| <b>DIA:15 MES: Julio AÑO:2020</b>   | <b>INFORME No.: 3</b> |
|---|-----------------------|
| <b>NOMBRE DEL PASANTE:</b> Elizabeth Rocío Páez Castiblanco   |                       |
| <b>CÓDIGO:</b> 210216122  |                       |
| <b>INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:</b> 01 de Junio a 15 de Julio de 2020.  |                       |
| <b>TITULO DE LA PASANTIA:</b>   |                       |
| Caracterización de egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté 2012- 2019 del programa académico de Administración Agropecuaria.  |                       |
| <b>OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:</b>  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Determinar el grado de satisfacción que tienen los graduados con la formación, servicios y atención que recibieron durante su proceso educativo en la Seccional Ubaté del programa Académico Administración Agropecuaria.</li></ul> |                       |
| Por medio de las encuestas a egresados del programa académico Administración Agropecuaria, formularios a consejerías de algunos programas académicos de la  |                       |

Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté y una encuesta a empresarios de la provincia de Ubaté estos instrumentos permitieron medir la situación real de los egresados, no solo para conocer su destino laboral sino también para tener una caracterización que pueda determinar las necesidades que enfrenta, que permite ofrecer alternativas para ampliar su proceso cognitivo y dar respuesta a las exigencias de las dinámicas del mercado, así mismo conocer la perspectiva de los empresarios que han tenido egresados en sus empresas.

- Redireccionamiento de la pasantía, en que se presentó un cambio del objetivo, este está enfocado desarrollar investigación de índole documental para el soporte del documento maestro de la especialización de Gestión Pública"

Este nuevo objetivo se generó, porque los resultados no han sido satisfactorios y esperados en la aplicación de la encuesta enfocada a egresados del programa académico Administración Agropecuaria.

Debido a las circunstancias que se vive en la actualidad de la pandemia mundial que no permitieron la realización de trabajo de campo, en ubicar o rastrear la mayor cantidad de egresados del programa académico mencionado, que básicamente consistía en la tarea de hacer visitas presenciales para el diligenciamiento de la encuesta por si no funcionaba las llamadas telefónicas o por correo electrónico y por ende, el resultado de respuesta por parte de egresados es mínima, esta situación produjo un cambio en el objetivo de la pasantía.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Aplicación del instrumento de investigación a los egresados del programa Académico Administración Agropecuaria.
- Aplicación de formulario de recolección de datos de consejería.
- Aplicación de la encuesta a empresarios de la provincia de Ubaté.
- Leer el decreto 1330, que este documento propone la transformación del registro calificado de las instituciones de educación superior (IES) en el país, que es el instrumento con el cual el ministerio de educación autoriza a una universidad para ofrecer programas y modalidades. Este decreto facilitará el proceso de acreditación académica, ya que reglamenta las modalidades de estudio: presencial, a distancia, dual y virtual, y reconoce las diferencias entre los programas técnicos, tecnológicos, de pregrado y posgrado.
- Indagar en el apartado de la subsección dos, evaluación de condiciones del programa en ítems de denominación y justificación de programa, básicamente estos mencionan el porqué de la creación del programa explicitados desde nivel nacional, departamental y regional específica, de acuerdo a las necesidades en el área de conocimiento, con el enfoque de denominar el programa para hacerlo diferenciable y permita ver una clara distinción de ocupaciones disciplinares y profesionales, argumentando los campos de conocimiento desde la pertinencia con las necesidades del país y de las regiones.

## **AVANCES DEL INFORME FINAL**

En el proceso de la pasantía se crearon diferentes herramientas de recolección de información y actualización de las mismas, que permitieron sentar bases para el proceso de caracterización de egresados del programa académico Administración Agropecuaria. Estas herramientas se transcribieron en una plataforma virtual Microsoft forms que permitirán tener un mayor acercamiento con los egresados para un mejor diligenciamiento de las herramientas mencionadas, que algunas de estas son de apoyo para dar más información concreta para el cumplimiento del objetivo general del proyecto.

Respecto al nuevo objetivo se busca la creación de un documento maestro para la oferta de un nuevo programa académico de posgrado de especialización de gestión pública para la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, en que desarrolla una investigación minuciosa de cómo está el programa a nivel nacional e internacional, así mismo justificar y denominar el programa determinando su importancia en su nivel de formación, comparando las distintas instituciones de educación superior que manejan este programa académico.

## ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

- 1) Pasar el instrumento de recolección (Encuesta) a herramientas virtuales.

### ENCUESTA DIRIGIDA A GRADUADOS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ

Para fines de mejoramiento y evaluación institucional, esta encuesta está dirigida a graduados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté de sus programas de pregrado, con el interés de conocer sus opiniones acerca del programa que estudió, su grado de aceptación en el campo laboral y el impacto del programa en el medio académico, productivo y social. Por lo anterior, le solicitamos muy respetuosamente responda al siguiente cuestionario con la seguridad de que sus conceptos, requerimientos, expectativas y opiniones serán tenidos en cuenta para que redunden en el mejoramiento de la calidad y el fortalecimiento del programa del que usted se graduó.

\* Obligatorio

1. Género \*

Hombre

Mujer

2. Dirección actualizada para correspondencia \*

Escriba su respuesta

3. Correo electrónico \*

Escriba su respuesta

4. Número telefónico (Whatsapp) \*

Escriba su respuesta

5. Programa académico cursado: \*

- Administración de Empresas
- Administración Agropecuaria
- Zootecnia

Ingeniería de Sistemas

Contaduría Pública

6. Fecha (año) de graduación \*

El valor debe ser un número.

7. Especifique la opción de grado que usted desarrolló: \*

Pasantías

Monografía

Semillero de Investigación

Artículo

Creación de Empresa

Reestructuración de Empresa

Semestre Avanzado (especialización)



8. ¿Cursó o está cursando postgrado? \*

*Por favor mencione el título obtenido o a obtener*

Especialización

Maestría

Doctorado

No

Otras

**Siguiente**

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)

Este contenido lo ha creado el propietario del formulario. Los datos que proporcione se enviarán a ese propietario.

Con tecnología de Microsoft Forms | [Privacidad y cookies](#) | [Términos de uso](#)

Ilustración 1. Encuesta de egresados en la herramienta virtual Microsoft forms.

Transcribir el Instrumento de recolección de información (Encuesta), a una herramienta virtual para mayor accesibilidad y mejor diligenciamiento por parte de los egresados del programa académico Administración Agropecuaria.

2) Instrumento de recolección de información de consejerías en herramienta virtual Microsoft forms.



## Datos graduados 2020

Los estudios de seguimiento de graduados se convierten en un mecanismo para establecer una relación de doble vía entre la institución y estos, lo que benefician a todas las partes interesadas, por cuanto su propósito es contribuir a mejorar la calidad de la educación, a fin de aportar a la solución de problemas.

Si conoce graduados de los programas de la Seccional Ubaté, permítanos contactarlos (si conoce más de uno por favor llenar el formulario según la cantidad de graduados que conozcas)

Programa académico al que pertenece el graduado:

- Administración de Empresas
- Administración Agropecuaria
- Contaduría Pública

- Contaduría Pública
- Ingeniería de Sistemas
- Otro: \_\_\_\_\_

Nombre del graduado

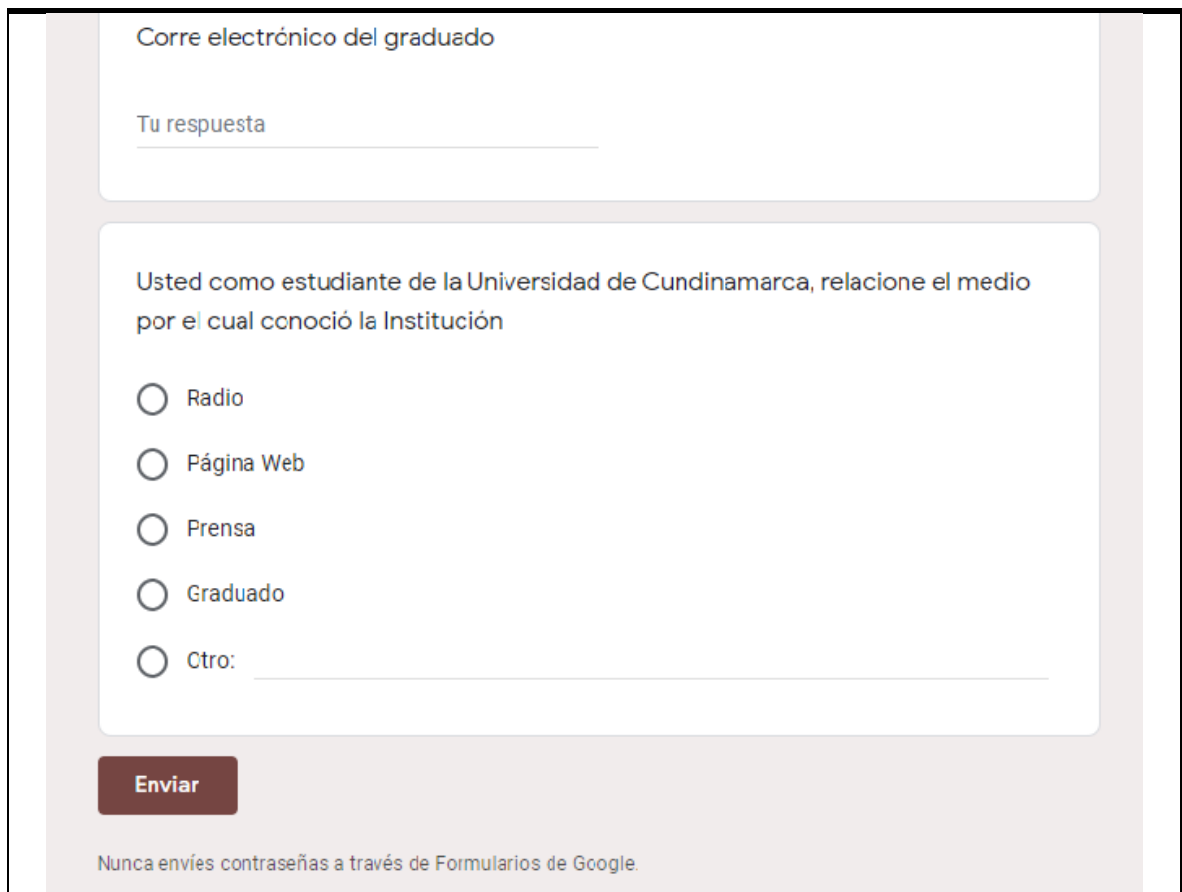
Tu respuesta \_\_\_\_\_

Contacto telefónico del graduado

Tu respuesta \_\_\_\_\_

Corre electrónico del graduado

Tu respuesta \_\_\_\_\_



Corre electrónico del graduado

Tu respuesta

Usted como estudiante de la Universidad de Cundinamarca, relacione el medio por el cual conoció la Institución

Radio

Página Web

Prensa

Graduado

Otro: \_\_\_\_\_

**Enviar**

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Ilustración 2. Formulario de recolección de información de consejerías en Microsoft forms.

En este apartado se pasó el formulario para la recolección de datos de consejerías a una herramienta virtual para obtener una respuesta más rápida por parte de los estudiantes de los diferentes programas de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubate, este instrumento es pasado por los consejeros de cada programa.

- 3) Mini – Encuesta a empresarios de la provincia de Ubate en la plataforma Microsoft forms.



## ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL GRADUADO UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Objetivo: Evaluar la pertinencia de la formación en relación con los fines y competencias del perfil laboral del egresado y su articulación con el medio laboral y social; igualmente el nivel de satisfacción de los empleadores con este programa académico.

Agradecemos su colaboración en el diligenciamiento del presente formulario.

**\*Obligatorio**

Empresa/Institución \*

Tu respuesta

Dirección \*

Tu respuesta

Teléfono \*

Tu respuesta

Email \*

Tu respuesta

1. Programa del graduado: \*

- Administración de Empresas
- Contaduría Pública
- Ingeniera de Sistemas
- Zootecnia

Administración Agropecuaria

2. Indique (en "otra")cuantos egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté han trabajado en su empresa en los siguientes programas: \*

Administración de Empresas

Contaduría Pública

Ingeniera de Sistemas

Zootecnia

Administración Agropecuaria

Otro: \_\_\_\_\_

**Siguiente**

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Notificar uso inadecuado](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Ilustración 3. Imagen de la encuesta a empresarios en herramienta virtual Microsoft forms.

Se busco una herramienta virtual para transcribir la encuesta enfocada a empresarios de la provincia de Ubate, que han tenido pasantes o egresados en sus empresas, con el fin de conocer la opinión del empresario de cómo se desempeñan en sus labores, de acuerdo a su perfil del programa académico.

#### 4) Envió de la encuesta a los egresados del programa de Administración Agropecuaria.

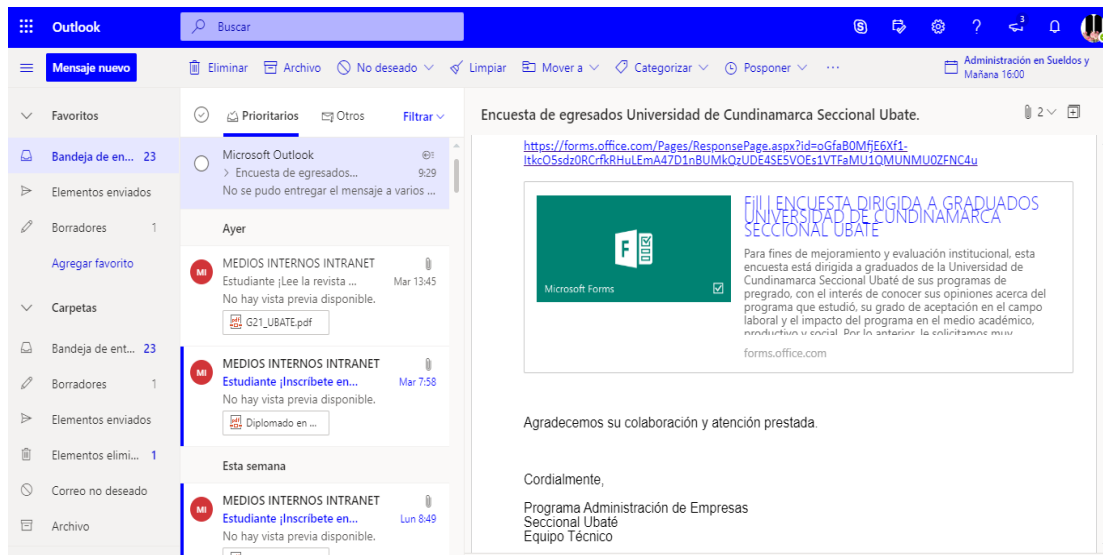
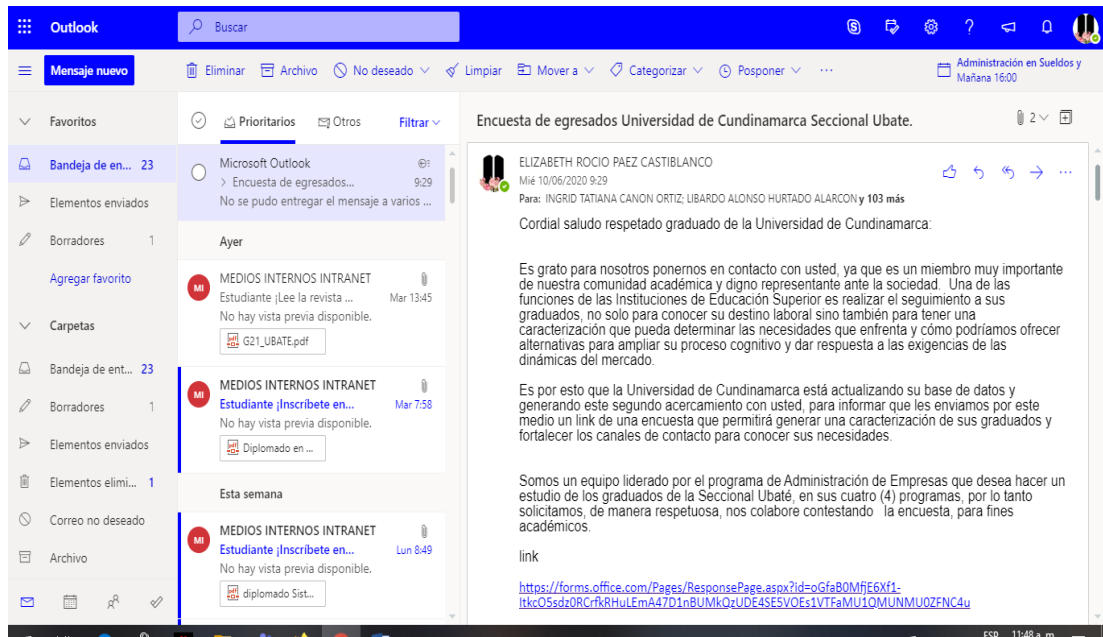


Ilustración 4. Pantallazo del envío de la encuesta para egresados del programa académico Administración Agropecuaria en herramienta virtual Microsoft forms.



Por medio de este correo se genera un segundo acercamiento con los egresados del programa académico Administración Agropecuaria, para informar que se les envía por medio de correo electrónico un enlace de la encuesta que permitirá generar una caracterización de sus graduados y fortalecer los canales de contacto para conocer sus necesidades.

5) Documento del decreto 1330, con fecha de 25 de julio de 2019.


|  |   |
|--|---|
| REPUBLICA DE COLOMBIA<br>   | MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL<br>DECRETO - 1330 DE 2019<br><b>25 JUL 2019</b><br><i>"Por el cual se sustituye el Capítulo 2 y se suprime el Capítulo 7 del Título 3 de la Parte 5 del Libro 2 del Decreto 1075 de 2015—Único Reglamentario del Sector Educación"</i> |
| EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA  |   |
| En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial de las conferidas por el numeral 11 del artículo 189 de la Constitución Política y  |   |
| <b>CONSIDERANDO</b>  |   |
| Que de conformidad con el inciso 5 del artículo 67 de la Constitución Política de Colombia, corresponde al Estado velar por la calidad de la educación.  |   |
| Que la Ley 30 de 1992 <i>"Por la cual se organiza el servicio público de la Educación Superior"</i> , modificada por la Ley 1740 de 2014 <i>"Por la cual se desarrolla parcialmente el artículo 67 y los numerales 21, 22 y 26 del artículo 189 de la Constitución Política, se regula la inspección y vigilancia de la educación superior, se modifica parcialmente la Ley 30 de 1992 y se dictan otras disposiciones"</i> , establece en su título primero que le corresponde al Estado velar por la calidad del servicio educativo mediante el ejercicio de la suprema inspección y vigilancia de la educación superior, para garantizar la calidad, el cumplimiento de sus fines, la mejor formación ética, intelectual y física de los educandos y la adecuada prestación del servicio. |   |
| Que el literal c) del artículo 6 de la Ley 30 de 1992 dispone como objetivos de la educación superior y de sus instituciones <i>"prestar a la comunidad un servicio con calidad, el cual hace referencia a los resultados académicos"</i> . Para todos los efectos del presente Decreto se entiende por <i>"instituciones"</i> , las instituciones de educación superior y todas aquellas habilitadas por la Ley para la oferta y desarrollo de programas de educación superior.   |   |
| Que la calidad de la educación superior debe ser vista de forma integral, por lo tanto, las normas que este Decreto reglamenta se circunscriben a las disposiciones de la Ley 1188 de 2008, <i>"Por la cual se regula el registro calificado de programas de educación superior y se dictan otras disposiciones"</i> , en armonía con lo consagrado en la Ley 30 de 1992.  |   |

Ilustración 5. Pantallazo del documento base, para el apoyo de investigación documental de la creación del documento maestro del programa académico de especialización de Gestión Pública.

Por medio de este documento permitió conocer las bases necesarias y requeridas por el ministerio de educación para la creación del programa académico de especialización en Gestión Pública, para la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.

#### 6) Limitaciones encontradas

Durante el proceso se encontraron tropiezos en:

- En transcribir la encuesta para los egresados en una plataforma adecuada y pertinente, que sea de fácil accesibilidad y mejor diligenciamiento, en que se evidencio que en algunas preguntas fueron difíciles de transcribir que se requirió modificación de las mismas, pero no cambiando el objetivo de las preguntas para lograr el cumplimiento de los objetivos planteados en el proyecto.
- Seleccionar la plataforma virtual adecuada, que realice tabulación de datos de la información diligenciada por parte de los egresados del programa académico de Administración Agropecuaria, que permite tomar decisiones de mejora e identificar los resultados reales que afectan a los egresados de administración Agropecuaria.

- Se presento falencias en la aplicación de la encuesta a egresados del programa académico de administración Agropecuaria, porque no se logró el cumplimiento de las actividades establecidas para lograr efectuar los objetivos propuestos en la pasantía, en el que se evidencio que la muestra que se tenía determinada para el programa fue menor de la esperada, por este motivo se cambió el objetivo con el fin de apoyar en la indagación o investigación documental para dar soporte para la creación del documento del posgrado de especialización de Gestión Pública.

#### EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME

#### **NOMBRE DEL ASESOR INTERNO**

Liliana Margoth Rodríguez Bolívar

**FIRMA ASESOR INTERNO:**

#### **NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO**

Andrea Johanna Gil Palacios

**FIRMA ASESOR EXTERNO:**

**VoBo COORDINADOR PASANTIAS:**

| <b>DIA:15 MES: Septiembre AÑO:2020</b>   | <b>INFORME No.: 4</b> |
|--|-----------------------|
| <b>NOMBRE DEL PASANTE:</b> Elizabeth Rocío Páez Castiblanco  |                       |
| <b>CÓDIGO:</b> 210216122   |                       |
| <b>INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:</b> 15 de Julio al 15 de septiembre de 2020.   |                       |
| <b>TITULO DE LA PASANTIA:</b>  |                       |
| Calidad Académica del programa de Administración de Empresas: construcción de instrumentos de recolección de información a graduados y apoyo de documento maestro del programa de especialización en Gestión Pública.  |                       |
| <b>OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S) CUMPLIDOS DURANTE EL MES:</b>   |                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Articular los frentes estratégicos del plan rectoral de los periodos de 2016 – 2016 y 2019-2023 de la Universidad de Cundinamarca con el desarrollo de las temáticas Egresados y Construcción de documento maestro, contenidos en el presente proyecto de grado.</li></ul> |                       |

- Identificar la dimensión económica, social y las líneas de desarrollo del programa de especialización en gestión pública, acorde con los planes estratégicos de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.
- Disponer de información confiable que aporte a la construcción y mejoramiento de los procesos concernientes a la autoevaluación y acreditación de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Indagar los planes estratégicos de la universidad de Cundinamarca para articular la propuesta del programa de posgrado de especialización en gestión pública.
- Búsqueda de programas de formación similares al posgrado en gestión pública en universidades nacionales e internacionales.
- Investigar la demanda y oferta del programa de formación de especialización en gestión pública en las distintas instituciones de educación superior.
- Conocer la fuerza laboral en el sector de la gestión pública.
- Reconocer los inicios y los conceptos de la gestión pública.

#### **AVANCES DEL INFORME FINAL**

Para el nuevo programa académico de posgrado de especialización de gestión pública para la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, se desarrolló una búsqueda de información de cómo está el programa en las distintas instituciones a nivel nacional e internacional y así mismo determinar la oferta y la demanda del posgrado. Adicionalmente se adentra en el contexto de los inicios de la educación en gestión pública, de cómo fue su proceso de

formalización como un área de formación de enseñanza necesaria para la sociedad.

También se tuvo en cuenta los planes estratégicos de la universidad de Cundinamarca, para relacionarlo con el programa en proceso de creación de especialización en gestión pública y así darle importancia de porque la universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté debería abrir el programa en esta institución y que impacto generaría a nivel regional, municipal y departamental.

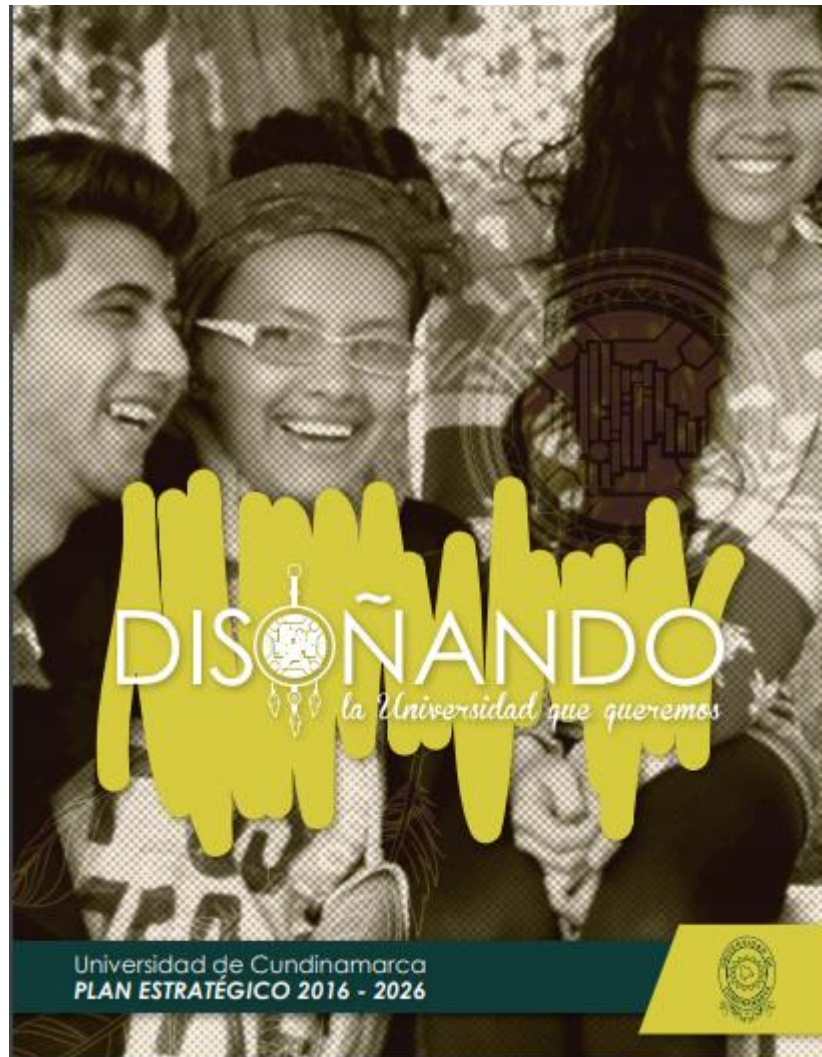
En otro apartado también se investigó la fuerza laboral del sector público, enfocado en las oportunidades laborales actuales que tiene el país, ya que el talento humano es que ejerce esta profesión son los que piensan, diseñan, implementan y evalúan las políticas públicas en todos los ámbitos y son ellos que acercan al estado a los ciudadanos.

Se vio la importancia de ver distintas instituciones de educación superior a nivel nacional de Colombia, donde se hizo una búsqueda de la oferta de programas similares a especialización en gestión pública, en que se filtró información pertinente del programa, enfocado en estos aspectos:

- Propósitos.
- Perfiles (Académicos, graduado, aspirante y ocupacional), del programa de formación.
- Objetivo del programa.

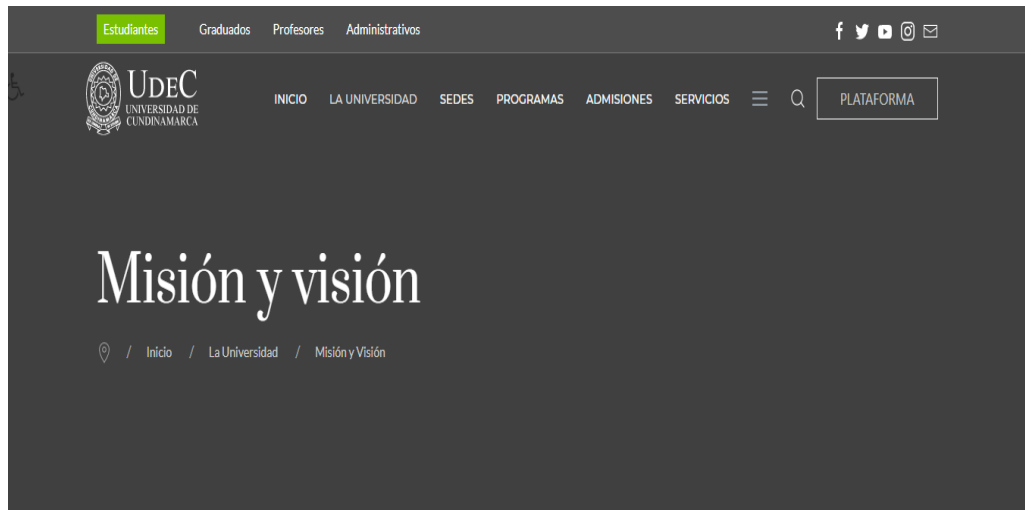
## ANEXOS (PRODUCTOS Y EVIDENCIAS)

- 1) Plan estratégico, institucional y la plataforma de la universidad de Cundinamarca.



**Fuente:**

file:///C:/Users/RP/Downloads/ESPECIALIZACION%20EN%20GESTION%20PUBLICA/dis  
onando-la-u-que-queremos.pdf



## Naturaleza Jurídica

La Universidad de Cundinamarca es una Institución Estatal de Educación Superior del Orden Territorial, que tiene sus orígenes como proyecto educativo

**Fuente:** <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/universidad/mision-y-vision>.





**ACUERDO No. 018**

**"POR MEDIO DEL CUAL ADOPTA EL PROYECTO EDUCATIVO  
INSTITUCIONAL -PEI- DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA"**

**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**, en uso de sus atribuciones legales y reglamentarias, en especial las conferidas en el artículo decimo del Acuerdo 07 de 2015 "Estatuto General", y por el artículo sexto del Acuerdo 013 de 1996 "Estatuto Orgánico" de la Universidad de Cundinamarca, y

**CONSIDERANDO**

Que el artículo 69 de la Constitución Nacional garantiza la Autonomía Universitaria y permite que las universidades puedan darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos, de acuerdo con la Ley.

Que el artículo tercero de la Ley 30 de 1992, de conformidad con la Constitución Política de Colombia garantiza la Autonomía Universitaria.

Que la Ley 115 de 1994 en su artículo 73 señala que con el fin de lograr la formación integral, cada establecimiento educativo deberá elaborar y poner en práctica un Proyecto Educativo Institucional en el cual se especifiquen los principios y fines del establecimiento, los recursos docentes y didácticos

**Fuente:**file:///C:/Users/RP/Downloads/ESPECIALIZACION%20EN%20GESTION%20PUBLICA/acuerdo-018-05-may-2016.PDF

Ilustración 1. Plan estratégico 2016 – 2026, plataforma de la universidad de Cundinamarca, plan estratégico institucional del acuerdo 018.

Es importante conocer los documentos principales que rigen la universidad y así articularlos con propuesta del programa de especialización en gestión pública, que logre el objetivo de que se inicie este tipo de formación de posgrado en la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté, en que se debe tener en cuenta ciertos planes establecidos por la misma universidad para que el funcionamiento

sea eficaz y eficiente, así mismo demostrando su importancia e impacto regional, municipal, departamental y regional.

2) Plan de desarrollo del municipio de Ubaté.

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal Villa de San Diego de Ubaté  
NIT. 899999281-2



**ACUERDO No. \_\_\_\_\_ DE 2020 \_\_\_\_\_**

**POR EL CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020 -2023 “UNA NUEVA UBATÉ”.**

El Concejo Municipal de Ubaté, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las que le confiere la Constitución Política de Colombia, La Ley 136 de 1994, la Ley 152 de 1994 y la Ley 1551 de 2012.

**ARTÍCULO PRIMERO.** - **ADÓPTESE** para el Municipio de El Plan de Desarrollo Municipal 2020 -2023 “**UNA NUEVA UBATÉ**”, el cual se describe a continuación:

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **COMPONENTES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020 - 2023 “UNA NUEVA UBATÉ”.** Hacen parte del presente Acuerdo del Plan de Desarrollo Municipal:

1. Documento Plan de Desarrollo Municipal 2020 -2023 “**UNA NUEVA UBATÉ**”, que contiene, tres títulos distribuidos así:

A) Título I Generalidades del Plan de Desarrollo

- Capítulo 1 Políticas del Plan de Desarrollo Municipal 2020 - 2023 “Una nueva Ubaté”

**Fuente:**[https://villadesandiegodeubatecundinamarca.micolombiadigital.gov.co/sites/villadesandiegodeubatecundinamarca/content/files/000862/43063\\_proyecto-de-acuerdo.pdf](https://villadesandiegodeubatecundinamarca.micolombiadigital.gov.co/sites/villadesandiegodeubatecundinamarca/content/files/000862/43063_proyecto-de-acuerdo.pdf).

Ilustración 2. Plan de desarrollo 2020 -2023. “Una nueva Ubaté”

En este apartado se tuvo en cuenta el plan de desarrollo de la provincia de Ubaté, porque facilita el acceso y permanencia a estudios superiores, a los adolescentes y jóvenes del municipio, contribuyendo a su profesionalización de una sociedad que busca bienestar social y económico, para que ejerzan su profesión contribuyendo al desarrollo de la provincia. Ampliando sus conocimientos y habilidades con programas universitarios de pregrado y posgrado.

3) Universidades a nivel internacional.

| País   | Nombre de la Universidad      | Nombre del programa académico            | Números de periodos académicos | Modalidad | Números de créditos académicos | Hipervínculo enlace de la página web  | Perfil ocupacional del graduado   |
|--------|-------------------------------|--|--------------------------------|-----------|--------------------------------|---|---|
| Chile. | Universidad central de Chile. | Magister en dirección y gestión pública. | 5 trimestres                   | Virtual.  |                                | <a href="https://www.ucentral.cl/magister-en-direccion-y-gestion-publica/postgrado/2016-12-10/210633.html">https://www.ucentral.cl/magister-en-direccion-y-gestion-publica/postgrado/2016-12-10/210633.html</a> | Los egresados del programa del Magister en Dirección y Gestión Pública poseerán una visión amplia acerca de la forma de gerenciar instituciones públicas, de una forma de trabajar con éxito las operaciones críticas de la gestión |

Ilustración 3. Cuadro de representación de algunas universidades internacionales.

De acuerdo con los estudios y las consultas fundamentadas en la búsqueda de momentos y actividades que anteceden a la viabilidad para la creación del programa de formación de especialización en gestión pública, se tuvo en cuenta el panorama internacional y el comportamiento de las instituciones de educación superior en esos países.

#### 4) Análisis de la demanda potencial en el campo de formación. (OLE).



Ilustración 4. Imagen obtenida de la página oficial del observatorio laboral para la educación.

Disponible en: <https://ole.mineducacion.gov.co/portal/>.

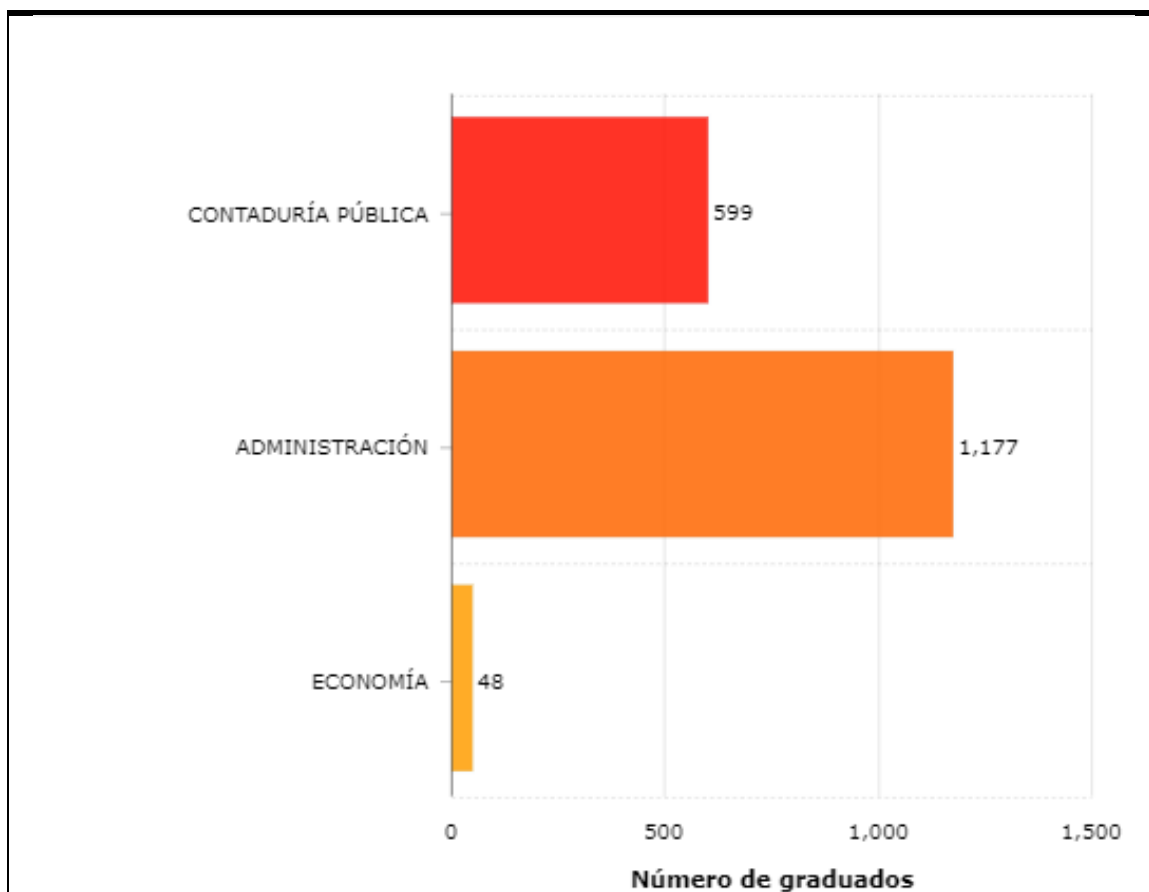


Ilustración 5. Datos estadísticos de economía, administración, contaduría y afines.

**Fuente:** Programas académicos dentro de las áreas de economía, administración, contaduría y afines. Disponible en: <http://bi.mineducacion.gov.co:8380/eportal/web/men-observatorio-laboral/perfil-nacional>.

En esta página del observatorio laboral para la educación, del ministerio de educación nacional para el departamento de Cundinamarca, se miró las estadísticas de la demanda de los programas de pregrado en las áreas de economía, administración, contaduría y ciencias sociales y humanas, que

pueden ser estudiantes que estén interesados en estudiar especialización en gestión pública.

5) Universidades a nivel nacional.

| Municipio donde se desarrolla el programa | Nombre de la universidad                    | Números de periodos académicos | Modalidad o metodología | Números de créditos académicos | Perfil ocupacional del graduado   |
|---|---|--------------------------------|-------------------------|--------------------------------|---|
| Bogotá D:C                                | Escuela superior de administración pública. | 2 semestres                    | Presencial.             | 24                             | - Desempeñarse como gestor público y público privado.<br>-Asesor, consultor, investigador y docente.  |
| Barranquilla.                             | Pontificada universidad Javeriana.          | 2 semestres                    | Presencial.             | 26                             | Los egresados de la Especialización en Gobierno y Gestión Pública Territoriales son profesionales con sólidos conocimientos en gobierno y gestión |

Ilustración 6. Cuadro de elaboración propia.

**Fuente:** <https://www.esap.edu.co/portal/index.php/especializacion-gestion-publica/>  
[https://www.javeriana.edu.co/especializacion-gobierno-y-gestion-publica-territoriales.](https://www.javeriana.edu.co/especializacion-gobierno-y-gestion-publica-territoriales)







| Nombre IES ↕  | Código IES ↕ | IES Padre ↕ | Código SNIES Programa ↕  | Nombre Programa ↕  | Estado Programa ↕ | Nivel de formación ↕ | Metodología ↕ | Reconocimiento del Ministerio ↕ |
|---|--------------|-------------|--|--|-------------------|----------------------|---------------|---------------------------------|
| FUNDACION UNIVERSIDAD DE BOGOTA - JORGE TADEO LOZANO    | 1707         | 1707        | 104364  | ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA EN GOBIERNO Y GESTIÓN PÚBLICA          | Activo            | Posgrado             | Presencial    | Registro calificado             |
| UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA                     | 1818         | 1818        | 102974  | ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA                                 | Activo            | Posgrado             | Presencial    | Registro calificado             |
| UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA                     | 1818         | 1818        | 104900  | ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA                                 | Activo            | Posgrado             | Presencial    | Registro calificado             |
| FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES COMFANORTE - F.E.S.C.- | 3718         | 3718        | 107858  | ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA                                 | Activo            | Posgrado             | Presencial    | Registro calificado             |
| PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA                        | 1701         | 1701        | 105147  | ESPECIALIZACIÓN EN GOBIERNO Y GESTIÓN PÚBLICA TERRITORIALES        | Activo            | Posgrado             | Presencial    | Registro calificado             |
| UNIVERSIDAD DE LOS ANDES                                | 1813         | 1813        | 1561    | ESPECIALIZACION EN GESTION PUBLICA E INSTITUCIONES ADMINISTRATIVAS | Activo            | Posgrado             | Presencial    | Registro calificado             |
| PONTIFICIA  |              |             |  | ESPECIALIZACIÓN EN   |                   |                      |               |                                 |

Ilustración 7. Imagen de la página oficial del sistema nacional de información de la educación superior. Disponible en <https://hecaa.mineducacion.gov.co/consultaspublicas/programas>.

Por medio de este documento permitió conocer las distintas instituciones de educación superior a nivel nacional que, en sus programas de formación de posgrado, dictan programas similares a especialización en gestión pública, de acuerdo con el (SNIES) existen 16 programas académicos activos con tipo de alineación del posgrado mencionado, con registro calificado actualizado.

## 6) Fuerza laboral de la gestión pública.



Ilustración 8. Imagen de la página oficial de la comisión nacional del servicio civil. Disponible en: Página oficial de comisión nacional del servicio civil. Disponible en:

<https://www.cnsc.gov.co/>

En este apartado, se miró en la página de CNSC, el campo laboral del área de la gestión pública, y según los datos obtenidos de esta página hay 1814 oportunidades laborales en entidades del estado a nivel nacional, que se encargan de Planear, organizan, dirigir y controlar a través de otros directores, las principales actividades gubernamentales del orden nacional, departamental, municipal, entidades territoriales, consejos y comisiones.



Durante el proceso se encontraron tropiezos en:

- Con el objetivo de apoyar en la indagación o investigación documental para dar soporte para la creación del documento del posgrado de especialización de Gestión Pública, se encontró que es mucha información en que se tuvo que filtrar para obtener los documentos pertinentes, para la formalización del documento.
- En el momento de leer cada archivo, documento o páginas de soporte, se visualizó mucha información y tratar de encontrar la más actualizada, que tenga más afines al programa de posgrado de gestión pública y permita cumplir los requerimientos del decreto 1330 del 25 de Julio de 2019 del ministerio de educación nacional.

### **EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME**

**NOMBRE DEL ASESOR INTERNO**

Elber Giovanni González Bonilla.

**FIRMA ASESOR INTERNO:**

**NOMBRE DEL ASESOR EXTERNO**

Andrea Johanna Gil Palacios.

**FIRMA ASESOR EXTERNO:**

**VoBo COORDINADOR PASANTIAS:**

Anexo E. Formato de encuesta dirigida a graduados.

## ENCUESTA DIRIGIDA A EGRESADOS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ

Para fines de mejoramiento y evaluación institucional, esta encuesta está dirigida a graduados de la Universidad de Cundinamarca Seccional Ubaté de sus programas de pregrado, con el interés de conocer sus opiniones acerca del programa que estudió, su grado de aceptación en el campo laboral y el impacto del programa en el medio académico, productivo y social. Por lo anterior, le solicitamos muy respetuosamente responda al siguiente cuestionario con la seguridad de que sus conceptos, requerimientos, expectativas y opiniones serán tenidos en cuenta para que redunden en el mejoramiento de la calidad y el fortalecimiento del programa del que usted se graduó.

### INFORMACIÓN GENERAL

1. Género:  Hombre                       Mujer
2. Dirección actualizada para correspondencia  
\_\_\_\_\_
3. Correo electrónico (personal)  
\_\_\_\_\_
4. Estado civil  
 Soltero(a)  
 Casado(a)/Unión libre  
 Separado(a)  
 Viudo(a)
5. Carrera cursada:  
 Administración de Empresas

- Administración Agropecuaria
- Ingeniería de Sistemas
- Contaduría Pública

6. Fecha de graduación \_\_\_\_\_

7. Especifique su opción de grado:

- Pasantías
- Monografía
- Semillero de Investigación
- Artículo
- Creación de Empresa
- Reestructuración de Empresa
- Semestre Avanzado (especialización)

8. ¿Cursó o está cursando postgrado?

- Especialización  Si  No

Título obtenido:

\_\_\_\_\_

Institución en que lo curso:

\_\_\_\_\_

País: \_\_\_\_\_

Fecha de graduación/periodo en curso:

\_\_\_\_\_

- Maestría  Si  No

Título obtenido:

\_\_\_\_\_

Institución en que lo curso:

---

País: \_\_\_\_\_

Fecha de graduación/periodo en curso:

\_\_\_\_\_

- Doctorado             Si    No

Título obtenido:

\_\_\_\_\_

Institución en que lo curso:

\_\_\_\_\_

País: \_\_\_\_\_

Fecha de graduación/periodo en curso:

\_\_\_\_\_

9. ¿Ha recibido algún reconocimiento especial durante su vida como profesional?

- Si                       No

¿De qué tipo?

Académico

Laboral

Social

Otro

¿Cuál?

---

10. ¿En qué actividad actualmente ocupa la mayor parte de su tiempo?

Trabajando

Buscando trabajo

- Estudiando
- Oficios del hogar
- Incapacitado permanentemente para trabajar
- Otra actividad

11. En caso de no estar laborando, ¿Cuáles son las principales dificultades que ha tenido para conseguir el trabajo que busca? Por favor, marque las opciones que correspondan:

- No sabe cómo buscarlo
  - No encuentra el trabajo apropiado en su profesión u oficio
  - No recibe respuesta de los empleadores
  - Carece de las competencias necesarias
  - Carece de la experiencia necesaria
  - Otra, ¿Cuál?
- 

12. ¿Actualmente desea instalar un negocio?

- Si       No

13. ¿En el último mes ha hecho alguna diligencia para instalar un negocio?

- Si       No

## ÁREA LABORAL DE LOS EGRESADOS

Indique a cuál de los siguientes puntos corresponde su situación actual.

14. Actividad a la que se dedica en la actualidad:

- Empleado de empresa particular
- Empleado del Gobierno
- Trabajador independiente
- Empresario/Empleador
- Empleado de empresa familiar sin remuneración

15. ¿Cuántos años le tomó encontrar un trabajo adecuado a su perfil profesional?

- 1-3 años
- 1-5 años
- Más de 5 años

16. ¿Qué canal de búsqueda le permitió conseguir el último empleo?

**Por favor seleccione (sólo una) de las siguientes opciones:**

- Medios de comunicación como radio y televisión, avisos en periódicos, avisos en revistas, Otros \_\_\_\_\_
- Bolsas de empleo y otras ofertas en Internet
- Enviando directamente las hojas de vida a las empresas
- Servicio Público de Empleo (SPE) SENA
- Profesores de la carrera o de la universidad
- Familiares, amigos u otros \_\_\_\_\_
- Práctica/Pasantía Universitaria
- Contactos laborales
- Otro medio ¿Cuál? \_\_\_\_\_

17. Antigüedad en el empleo

- Menos de un año       1-3 años       3-5 años       Mas de 5 años

18. Ingresos

- entre 500.000 y 1.000.000       entre 1.000.000 y 1.500.000  
 entre 1.500.000 y 2.000.000       entre 2.000.000 y 5.000.000  
 más de 5.000.000

19. Nivel jerárquico en el trabajo

- Técnico       Supervisor       Jefe de área       Funcionario  
 Directivo       Empresario

20. La actividad económica de la empresa es: \_\_\_\_\_

**Por favor seleccione (sólo una) de las siguientes opciones:**

- Agricultura, ganadería, caza y silvicultura  
 Pesca  
 Explotación de minas y canteras  
 Industria manufacturera  
 Suministros de electricidad, gas y agua  
 Construcción  
 Comercio; reparación de automotores, motocicletas, efectos personales y enseres domésticos  
 Hoteles y restaurantes  
 Transporte, almacenamiento y comunicaciones



- Intermediación financiera
- Actividades inmobiliarias de alquiler y empresariales de alquiler
- Administración pública y defensa; seguridad social de afiliación obligatoria
- Educación
- Servicios sociales y de salud
- Otras actividades de servicios comunitarios, sociales y personales
- Hogares privados con servicio doméstico
- Organizaciones y órganos extraterritoriales

21. ¿En promedio, cuántas horas a la semana se dedica a este empleo?

- Hasta 20 horas
- Entre 21 y 30 horas
- Entre 31 y 40 horas
- Entre 41 y 50 horas
- Más de 50 horas

22. ¿Este empleo está relacionado con la formación profesional recibida en la Universidad?

- Si                       No

## **DESEMPEÑO LABORAL DE LOS EGRESADOS**

Marca los campos que correspondan a su trayectoria profesional:

23. Eficiencia para realizar las actividades laborales, en relación con su formación profesional:

Muy eficiente                       Eficiente                       Poco eficiente  
 Deficiente

24. ¿Cómo califica su formación académica con respecto a su desempeño laboral?

Excelente                       Muy Buena                       Buena  
 Mala                       Pésima

25. Aspectos que valora la empresa u entidad para la contratación de egresados

**Por favor evalúe conforme a la tabla siguiente: califique conforme del 1 (menor) al 5 (mayor)**

Área o campo de estudio 1 2 3 4 5

Titulación 1 2 3 4 5

Experiencia laboral / practica (antes de egresar o graduarse) 1 2 3  
4 5

Habilidad para resolver problemas, capacidad de análisis, trabajo en equipo, etc.

1 2 3 4 5

Posicionamiento de la institución del egresado 1 2 3 4 5

Conocimiento de idiomas extranjeros 1 2 3 4 5

Recomendaciones / referencias ( )1 ( )2 ( )3 ( )4 ( )4

Personalidad / actitudes ( )1 ( )2 ( )3 ( )4 ( )5

Capacidad de liderazgo ( )1 ( )2 ( )3 ( )4 ( )5

Otros \_\_\_\_\_

26. En las siguientes tablas seleccione el número correspondiente de acuerdo a la siguiente escala:

1= Nunca, ninguno, nada.

2 = Algunas veces, poco, insuficiente.

3 = Regularmente, suficiente.

4 = Frecuentemente, demasiado, mucho.

| <b>Durante su desempeño profesional ha requerido de:</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>Comentarios o sugerencias</b> |
|--|----------|----------|----------|----------|----------------------------------|
| Trabajo en equipo  |          |          |          |          |                                  |
| Otro Idioma  |          |          |          |          |                                  |
| Medios tecnológicos                                      |          |          |          |          |                                  |
| Impartir conferencias, seminarios, etc.                  |          |          |          |          |                                  |
| Dirigir proyectos  |          |          |          |          |                                  |
| Manejo de recurso humanos                                |          |          |          |          |                                  |
| Dominio de expresión oral                                |          |          |          |          |                                  |
| Redacción de documentos                                  |          |          |          |          |                                  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| Manejo de equipo especializado                           |  |  |  |  |  |
| Colaborar con especialistas de áreas distintas a la suya |  |  |  |  |  |
| Tomar decisiones de alta responsabilidad                 |  |  |  |  |  |
| Viajar al extranjero como parte de su trabajo            |  |  |  |  |  |
| Otras.<br>¿Cuáles?                                       |  |  |  |  |  |

| <b>Después de sus estudios:</b>   | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>Comentarios o sugerencias</b> |
|---|----------|----------|----------|----------|----------------------------------|
| ¿Su sueldo era el adecuado a sus necesidades?   |          |          |          |          |                                  |
| ¿Su trabajo estaba dirigido a la práctica?  |          |          |          |          |                                  |
| ¿Realizo su trabajo teórico?  |          |          |          |          |                                  |
| ¿Considera que su trabajo ha contribuido al desarrollo de su comunidad, ciudad o región y empresa?<br>¿De qué manera? |          |          |          |          |                                  |
| ¿Ha competido con profesionales de su misma carrera o perfil para conseguir un empleo?                                |          |          |          |          |                                  |

27. ¿Cuáles son las áreas que más ha aplicado en su desarrollo profesional?

Finanzas y contabilidad

Administración y Recursos

Humanos

Proyectos

Dirección general

Publicidad y Mercadeo

Producción

Investigación

Gestión empresarial

otras

¿Cuáles?

---

Enumere hasta 5 núcleos/áreas que a su criterio fueron las menos útiles para su formación profesional; considerando sus contenidos y no la forma en la que fueron impartidas.

---

---

---

---

---

Enumere hasta 5 núcleos/áreas o contenidos formativos que no fueron abordados en el pensum de su formación profesional y que considera necesarios.

---

---

---

---

---

## SATISFACCIÓN

28. ¿Cuáles materias considera básicas en el plan de estudios de la carrera?

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Finanzas y contabilidad      | <input type="checkbox"/> Administración y Recursos Humanos |
| <input type="checkbox"/> Dirección general            | <input type="checkbox"/> Proyectos                         |
| <input type="checkbox"/> Publicidad y Mercadeo        | <input type="checkbox"/> Producción                        |
| <input type="checkbox"/> Investigación y agropecuaria | <input type="checkbox"/> Gestión empresarial               |
| <input type="checkbox"/> programación de software     | <input type="checkbox"/> administración Ambiental          |
| <input type="checkbox"/> otras ¿Cuáles?               | <input type="checkbox"/> Idiomas                           |
- 

29. Por favor, marque el nivel de satisfacción correspondiente con cada uno de los siguientes recursos, servicios y educación ofrecida por la Universidad de Cundinamarca, seccional Ubaté, según su experiencia como estudiante de pregrado:

**Por favor, seleccione la respuesta apropiada para cada concepto:**

|                         | Muy Satisfecho | Satisfecho | Insatisfecho | Muy insatisfecho | No sabe / No responde |
|-------------------------|----------------|------------|--------------|------------------|-----------------------|
| Calidad de los docentes |                |            |              |                  |                       |
| Formación académica     |                |            |              |                  |                       |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| Preparación de clases                                    |  |  |  |  |  |
| Atención fuera de clase                                  |  |  |  |  |  |
| Procesos de aprendizaje (metodología, ayudas utilizadas) |  |  |  |  |  |
| Opciones de grado  |  |  |  |  |  |
| Asistencia a clases                                      |  |  |  |  |  |

**Su nivel de satisfacción con los siguientes apoyos a los estudiantes fue:**

**Por favor, seleccione la respuesta apropiada para cada concepto:**

|                                | No lo conocí a | Lo conocí a y no lo usé | Muy satisfecho | Satisfecho | Insatisfecho | Muy insatisfecho |
|--------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|------------|--------------|------------------|
| Apoyo en movilidad estudiantil |                |                         |                |            |              |                  |
| Gestión de pasantías           |                |                         |                |            |              |                  |
| Gestión para identificar       |                |                         |                |            |              |                  |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| oportunidades de empleo                                    |  |  |  |  |  |  |
| Apoyo para participar en investigaciones                   |  |  |  |  |  |  |
| Apoyos para el aprendizaje (monitorías, consejerías, etc.) |  |  |  |  |  |  |
| Asistencia médica  |  |  |  |  |  |  |
| Asistencia psicológica<br>Asistencia espiritual            |  |  |  |  |  |  |
| Ayuda financiera   |  |  |  |  |  |  |
| Apoyo para asistencia a eventos académicos                 |  |  |  |  |  |  |
| Apoyo para el desarrollo cultural y deportivo              |  |  |  |  |  |  |



|                              |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Apoyo a grupos estudiantiles |  |  |  |  |  |  |
| Apoyo en la innovación       |  |  |  |  |  |  |

## RECURSOS

Por favor, seleccione la respuesta apropiada para cada concepto:

|                                | Muy Satisfecho | Satisfecho | Insatisfecho | Muy insatisfecho | No sabe / No responde |
|--------------------------------|----------------|------------|--------------|------------------|-----------------------|
| Salones de clase               |                |            |              |                  |                       |
| Laboratorios y talleres        |                |            |              |                  |                       |
| Espacios para estudiar         |                |            |              |                  |                       |
| Ayudas audiovisuales           |                |            |              |                  |                       |
| Aulas de informática           |                |            |              |                  |                       |
| Espacios de práctica deportiva |                |            |              |                  |                       |
| Espacios para realizar         |                |            |              |                  |                       |

|                          |  |  |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|--|--|
| actividades culturales   |  |  |  |  |  |
| Cafetería y restaurantes |  |  |  |  |  |
| Biblioteca               |  |  |  |  |  |
| Medios de comunicación   |  |  |  |  |  |

30. ¿Cómo evalúa sus posibilidades laborales como graduado de la Universidad de Cundinamarca, Seccional Ubaté?

- Malas  
 Regulares  
 Buenas  
 Excelentes

31. Esta sección tiene como objetivo determinar si la Universidad de Cundinamarca contribuyó al desarrollo de un conjunto de competencias generales necesarias para su desarrollo laboral o académico posterior al grado. En una escala de 1 a 5, donde 5 es la calificación más alta.

**Por favor califique en qué medida su experiencia como estudiante de la Universidad contribuyó al desarrollo de las siguientes competencias:**

|                   | Muy Satisfecho | Satisfecho | Insatisfecho | Muy insatisfecho | No sabe / No responde |
|-------------------|----------------|------------|--------------|------------------|-----------------------|
| Exponer las ideas |                |            |              |                  |                       |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| coherentemente por medios escritos  |  |  |  |  |  |
| Comunicarse oralmente con claridad  |  |  |  |  |  |
| Pensar críticamente   |  |  |  |  |  |
| Actitud flexible y tolerante (cultura de convivencia)                                   |  |  |  |  |  |
| Compromiso con el aprendizaje a lo largo de la vida (aprender y mantenerse actualizado) |  |  |  |  |  |
| Creatividad e innovación  |  |  |  |  |  |
| Buscar, analizar, administrar y compartir información                                   |  |  |  |  |  |

**Expectativas de desarrollo, superación profesional y de actualización**

**ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS:**

32. Le gustaría tomar cursos de actualización:

Si     No    ¿Cuál(es)? \_\_\_\_\_

33. Le gustaría tomar algún posgrado:

Si     No    ¿Cuál(es)? \_\_\_\_\_

**PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LOS EGRESADOS:**

34. Pertenece a organizaciones sociales de egresados:

Si     No    ¿Cuál(es)? \_\_\_\_\_

35. ¿Cuál considera usted que es el medio más efectivo para divulgar la información del programa que usted cursó en la Universidad?

Si     No

36. ¿Cómo egresado qué tipo de servicios esperaría que le brindara la Universidad?

---

---

---

---

37. ¿Si tuviera la oportunidad, la recomendaría a un estudiante de último año de secundaria estudiar en la Universidad Cundinamarca, seccional Ubaté?

Sí       No

38. De la siguiente lista escoja las razones por las cuales recomendaría a la Universidad Cundinamarca, seccional Ubaté.

- Calidad de la formación
- Calidad de los profesores
- Reconocimiento de la institución y del programa
- Fundamentación para crear empresa
- Recursos de apoyo al proceso de formación
- Posibilidad de encontrar empleo rápidamente
- Ambiente universitario
- Costo
- Otras

---

---

Comentarios y Sugerencias:

---

---

---

---

---

---

---

---

**Gracias por su  
colaboración**

**Fecha** \_\_\_\_\_

Anexo F. Formato de Consejerías.



Si conoce graduados de los programas de la Seccional Ubaté, permítanos contactarlos:

Programa académico al que pertenece:

- Administración de Empresas                       Contaduría Pública  
 Administración Agropecuaria                       Ingeniería de Sistemas

Nombre del graduado: \_\_\_\_\_

Contacto telefónico: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Usted como estudiante de la Universidad de Cundinamarca, relacione el medio por el cual conoció la Institución:

- Radio                       Página Web                       Prensa                       Graduado  
Otro, ¿Cuál? \_\_\_\_\_

Anexo G. Formato de encuesta dirigida a empresarios.

**ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL GRADUADO  
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**

Empresa/Institución:

---

1. Programa del graduado:

- Administración de Empresas
- Contaduría Pública
- Ingeniera de Sistemas
- Zootecnia
- Administración Agropecuaria

2. Indique cuantos egresados de la Universidad de Cundinamarca Seccional  
Ubate han trabajado en su empresa en los siguientes programas:

- Administración de Empresas
- Contaduría Pública
- Ingeniera de Sistemas
- Zootecnia
- Administración Agropecuaria

De acuerdo a su experiencia con el graduado de la Universidad de Cundinamarca se pide de su evaluación frente a los siguientes criterios:

1. Marque con una X según corresponda:

| <b>DISPOSICIÓN ANTE EL TRABAJO</b> |   |                  |                  |              |                |                     |
|------------------------------------|---|------------------|------------------|--------------|----------------|---------------------|
| <b>N.º</b>                         | <b>Ítems</b>  | <b>EXCELENTE</b> | <b>MUY BUENO</b> | <b>BUENO</b> | <b>REGULAR</b> | <b>INSUFICIENTE</b> |
| 1                                  | Cumplimiento de las normas de la empresa                          |                  |                  |              |                |                     |
| 2                                  | Responsabilidad en el cumplimiento de las tareas asignadas        |                  |                  |              |                |                     |
| 3                                  | Cumplimiento en el horario de trabajo                             |                  |                  |              |                |                     |
| 4                                  | Cooperación ante cualquier tarea                                  |                  |                  |              |                |                     |
| 5                                  | Iniciativa, toma de decisión y aporte de ideas                    |                  |                  |              |                |                     |
| 6                                  | Relaciones interpersonales  |                  |                  |              |                |                     |
| 7                                  | Manejo del lenguaje oral y escrito                                |                  |                  |              |                |                     |
| 8                                  | Manejo de métodos, procedimientos y técnicas de trabajo           |                  |                  |              |                |                     |
| <b>NIVEL DE DESEMPEÑO</b>          |   |                  |                  |              |                |                     |
| 9                                  | Manejo y conservación de instrumentos y/o herramientas de trabajo |                  |                  |              |                |                     |
| 10                                 | Planificación y organización de tareas                            |                  |                  |              |                |                     |
| 11                                 | Criterios para la solución de problemas                           |                  |                  |              |                |                     |
| 12                                 | Ejecución de las tareas encomendadas                              |                  |                  |              |                |                     |
| 13                                 | Actuación ante situaciones imprevistas                            |                  |                  |              |                |                     |
| 14                                 | Muestra dominio teórico – práctico en el área profesional         |                  |                  |              |                |                     |



3. De acuerdo con el desempeño del graduado de la UDEC ¿Considera usted que el perfil es adecuado respecto a las exigencias que actualmente demanda el mercado laboral?

Si                       No

Porque? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. ¿En qué área considera usted se debe fortalecer la formación de los profesionales de la Universidad de Cundinamarca?

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Finanzas y contabilidad | <input type="checkbox"/> Administración y Recursos Humanos |
| <input type="checkbox"/> Proyectos               | <input type="checkbox"/> Dirección general                 |
| <input type="checkbox"/> Publicidad y Mercadeo   | <input type="checkbox"/> Producción                        |
| <input type="checkbox"/> Investigación           | <input type="checkbox"/> Gestión empresarial               |
| <input type="checkbox"/> otras                   |  |

¿Cuáles?

\_\_\_\_\_