

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 1 de 9

21.1

FECHA	miércoles, 7 de diciembre de 2022
--------------	-----------------------------------

Señores
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
 BIBLIOTECA
 Fusagasugá, Cundinamarca

UNIDAD REGIONAL	Sede Fusagasugá
TIPO DE DOCUMENTO	Pasantía
FACULTAD	Ingeniería
NIVEL ACADÉMICO DE FORMACIÓN O PROCESO	Pregrado
PROGRAMA ACADÉMICO	Ingeniería de Sistemas

El Autor(Es):

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
Gómez Céspedes	Daniel Fernando	1007725804

Director(Es) y/o Asesor(Es) del documento:

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS
Quevedo Buitrago	Jorge Enrique

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 2 de 9

TÍTULO DEL DOCUMENTO

Contribuir a la planeación y diseño de la plataforma web Participapp de la secretaria de gobierno de la Gobernación de Cundinamarca

SUBTÍTULO

(Aplica solo para Tesis, Artículos Científicos, Disertaciones, Objetos Virtuales de Aprendizaje)

EXCLUSIVO PARA PUBLICACIÓN DESDE LA DIRECCIÓN INVESTIGACIÓN

INDICADORES	NÚMERO
ISBN	
ISSN	
ISMN	

AÑO DE EDICION DEL DOCUMENTO

Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

NÚMERO DE PÁGINAS


DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS (Usar 6 descriptores o palabras claves)

ESPAÑOL	INGLÉS
1. Plataforma	Platform
2. Información	Information
3. Participación	Participation
4. Ciudadano	Citizen
5. Peticiones	Petitions.
6. Interactivo	Interactive

FUENTES (Todas las fuentes de su trabajo, en orden alfabético)

Andreu, R., Ricart, J. E. y Valor, J. Estrategia y Sistemas de Información, 2ª Edición, McGraw-Hill, 1996.

Armando Duany Dangel (24 de Feb de 2010). "Sistemas de Información". [en línea] Obtenido de: <https://www.econlink.com.ar/sistemas-informacion/definicion>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 3 de 9

Borja, C., & Cuji, V. (2013, agosto). Metodología para la especificación de requerimientos de software basado en el estándar IEEE 830-1998. <http://dspace.ups.edu.ec/handle/123456789/5264>

Fundamentos para la dirección de proyectos (Cuarta). (2016, 8 agosto). Project Management Institute, Inc. https://www.sadamweb.com.ar/news/2016_08Agosto/Guia_Fundamentos_para_la_Direccion_de_Proyectos-4ta_Edicion.pdf?PMBOX=http://www.sadamweb.com.ar/news/2016_08Agosto/Guia_Fundamentos_para_la_Direccion_de_Proyectos-4ta_Edicion.pdf

Herederó, D.C. P. D. P. H., Agius, L. J. H. J., Romero, M. S. & Salgado, M. S. (2019).

ISO/IEC 25010. (s.f.). ISO 25000. Consultado el 28 de abril de 2022, de <https://iso25000.com/index.php/normas-iso-25000/iso-25010>

ISO/IEC 25012. (s.f.). ISO 25000. Consultado el 28 de abril de 2022, de <https://iso25000.com/index.php/normas-iso-25000/iso-25012>

Nociones básicas de metodologías ágiles. (2021, 3 de septiembre). Academia Pragma. Consultado el 03 de septiembre de 2021, de <https://www.pragma.com.co/academia/conceptos/nociones-basicas-de-metodologias-agiles>

Participación ciudadana: promoviendo el diálogo, la inclusión democrática y la libertad de cultos para la equidad. (2022). Departamento Nacional de Planeación. Recuperado 29 de junio de 2022, de <https://www.dnp.gov.co/DNPN/Plan-Nacional-de-Desarrollo/Paginas/Pilares-del-PND/Legalidad/Participacion-ciudadana.aspx>

Política de Participación Ciudadana | MINCIT - Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. (s. f.). Recuperado 26 de abril de 2022, de <https://www.mincit.gov.co/participa/politica-de-participacion-ciudadana>


Red Hat. (2020, julio). ¿Qué es la arquitectura orientada a los servicios? ¿Qué es la arquitectura orientada a los servicios (SOA)? Recuperado 10 de mayo de 2022, de <https://www.redhat.com/es/topics/cloud-native-apps/what-is-service-oriented-architecture>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 4 de 9

RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS
(Máximo 250 palabras – 1530 caracteres, aplica para resumen en español):

Este proyecto tiene como finalidad implementar el proyecto "Participapp" el cual tiene como objetivo lograr una mayor participación de los Cundinamarqueses, esto nace debido a la ORDENANZA No 0106/2019 la cual en el artículo decimo primero se establece la obligación de la creación Participapp cumpliendo la política de participación ciudadana. La idea principal es que Participapp cumpla con recibir las peticiones, preguntas y tramites en línea enfocadas a la participación ciudadana. Además de esto tener información de importancia y sus instituciones, esta información será puesta a disposición por cada una de las diferentes secretarías, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado. Los foros abiertos serán dirigidos por cada dependencia, quienes deben añadir temas relevantes para la comunidad, esto tiene como objetivo fomentar la participación de los ciudadanos. La asistencia técnica especializada respecto a la política de participación ciudadana será desde el alcance a partir de la evaluación de la petición requerida para determinar a qué secretarías, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado pertenece, y se enviará al sistema de solicitudes, de esto se encargarán las personas ya designadas a los canales de atención y solicitudes. Otro punto es las ofertas formativas virtuales, para la capacitación permanente de líderes del departamento además de tener la rendición de cuentas como información de fácil acceso para el ciudadano, como último punto las decisiones colectivas con el fin de fomentar la participación ciudadana e involucrar a los cundinamarqueses.

This project aims to implement "Participapp" of citizen participation. Currently the Gobernación de Cundinamarca does not have a system which is interactive and easily accessible to the user. The main idea is that Participapp complies with receiving requests, questions and online procedures focused on citizen participation. In addition to this, having important information and its institutions regarding citizen participation, this information will be made available by each of the different secretariats, managements, directorates of the central and decentralized sectors. The open forums will be directed by each dependency, who must add relevant topics for the community, this aims to encourage the participation of citizens, being a communication network for them. The specialized technical assistance regarding the citizen participation policy will be from the scope of the evaluation of the request required to determine to which secretaries, managers, directorates of the central and decentralized sector it belongs, and it was lost to the request system, of this the people already designated to the attention channels and requests of the Gobernación de Cundinamarca will be in charge. Another point is the virtual training offers, for the permanent training of department leaders in addition to having accountability as information easily accessible to the citizen, as a last point the collective decisions to encourage citizen participation and involve the cundinamarqueses.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 5 de 9

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN


Por medio del presente escrito autorizo (Autorizamos) a la Universidad de Cundinamarca para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mí (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que, en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autoriza a la Universidad de Cundinamarca, a los usuarios de la Biblioteca de la Universidad; así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado una alianza, son: Marque con una "X":

AUTORIZO (AUTORIZAMOS)	SI	NO
1. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer.	X	
2. La comunicación pública, masiva por cualquier procedimiento o medio físico, electrónico y digital.	X	
3. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previa alianza perfeccionada con la Universidad de Cundinamarca para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones.	X	
4. La inclusión en el Repositorio Institucional.	X	

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

Para el caso de las Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, de manera complementaria, garantizo(garantizamos) en mi(nuestra) calidad de estudiante(s) y por ende autor(es) exclusivo(s), que la Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía en cuestión, es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi(nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 6 de 9

autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestra) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que, de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, “*Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores*”, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Universidad de Cundinamarca está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

NOTA: (Para Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía):

Información Confidencial:

Esta Tesis, Trabajo de Grado o Pasantía, contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de la investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado.

SI NO .


En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos) en carta adjunta, expedida por la entidad respectiva, la cual informa sobre tal situación, lo anterior con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

LICENCIA DE PUBLICACIÓN

Como titular(es) del derecho de autor, confiero(erimos) a la Universidad de Cundinamarca una licencia no exclusiva, limitada y gratuita sobre la obra que se integrará en el Repositorio Institucional, que se ajusta a las siguientes características:

a) Estará vigente a partir de la fecha de inclusión en el repositorio, por un plazo de 5 años, que serán prorrogables indefinidamente por el tiempo que dure el derecho

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 7 de 9

patrimonial del autor. El autor podrá dar por terminada la licencia solicitándolo a la Universidad por escrito. (Para el caso de los Recursos Educativos Digitales, la Licencia de Publicación será permanente).

b) Autoriza a la Universidad de Cundinamarca a publicar la obra en formato y/o soporte digital, conociendo que, dado que se publica en Internet, por este hecho circula con un alcance mundial.

c) Los titulares aceptan que la autorización se hace a título gratuito, por lo tanto, renuncian a recibir beneficio alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente licencia y de la licencia de uso con que se publica.

d) El(Los) Autor(es), garantizo(amos) que el documento en cuestión es producto de mi(nuestra) plena autoría, de mi(nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy(somos) el(los) único(s) titular(es) de la misma. Además, aseguro(aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad de Cundinamarca por tales aspectos.

e) En todo caso la Universidad de Cundinamarca se compromete a indicar siempre la autoría incluyendo el nombre del autor y la fecha de publicación.

f) Los titulares autorizan a la Universidad para incluir la obra en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

g) Los titulares aceptan que la Universidad de Cundinamarca pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

h) Los titulares autorizan que la obra sea puesta a disposición del público en los términos autorizados en los literales anteriores bajo los límites definidos por la universidad en el “Manual del Repositorio Institucional AAAM003”

i) Para el caso de los Recursos Educativos Digitales producidos por la Oficina de Educación Virtual, sus contenidos de publicación se rigen bajo la Licencia Creative Commons: Atribución- No comercial- Compartir Igual.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAr113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 8 de 9



j) Para el caso de los Artículos Científicos y Revistas, sus contenidos se rigen bajo la Licencia Creative Commons Atribución- No comercial- Sin derivar.



Nota:

Si el documento se basa en un trabajo que ha sido patrocinado o apoyado por una entidad, con excepción de Universidad de Cundinamarca, los autores garantizan que se ha cumplido con los derechos y obligaciones requeridos por el respectivo contrato o acuerdo.


La obra que se integrará en el Repositorio Institucional está en el(los) siguiente(s) archivo(s).

Nombre completo del Archivo Incluida su Extensión (Ej. Nombre completo del proyecto.pdf)	Tipo de documento (ej. Texto, imagen, video, etc.)
1. Contribuir la planeación y diseño de la plataforma web Participapp de la secretaria de gobierno de la Gobernación de Cundinamarca.pdf	Texto, imagen.
2.	
3.	
4.	

En constancia de lo anterior, Firmo (amos) el presente documento:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	FIRMA (autógrafa)
Gomez Céspedes Daniel Fernando	

21.1-51-20.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: AAAR113
	PROCESO GESTIÓN APOYO ACADÉMICO	VERSIÓN: 6
	DESCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN Y LICENCIA DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL	VIGENCIA: 2021-09-14
		PAGINA: 9 de 9

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

“Contribuir a la planeación y diseño de la plataforma web Participapp de la secretaria de gobierno de la Gobernación de Cundinamarca”

Daniel Fernando Gómez Céspedes

Trabajo de grado para optar el título de Ingeniero de Sistemas

Director

Jorge Enrique Quevedo Buitrago

Universidad de Cundinamarca

Facultad de Ingeniería

Ingeniería de Sistemas

Fusagasugá

2022

Dedicatoria

Primero que todo, debo agradecer a toda mi familia por su increíble apoyo a través de los años, que me apoyaron y guiaron en todo este proceso para llegar hasta este punto, a pesar de los altibajos siempre me guiaron y me dieron su apoyo en cualquier circunstancia, a mi hermano que siempre ha estado para mí en toda mi vida, jamás me ha dado la espalda en nada, siempre apoyándome y empujándome un poco más para que siga adelante.

A todos mis amigos en este proceso, Kevin, Cristhian, Oscar, Alex, siempre estuvieron conmigo, en todo este proceso de formación académica. Todo el cariño y buenos deseos en sus vidas profesionales y personales. Bendiciones en sus vidas.

Agradecimientos

Agradecer a la Gobernación de Cundinamarca por la oportunidad de desempeñar mis pasantías en su entidad, a la secretaria de Gobierno por su solicitud y por siempre acogerme y tratarme muy bien. A los profesionales Anderson Camilo, Juan Manuel y el Doctor Miguel Ángel, y a todas las partes involucradas, que logramos sacar este proyecto desde cero, apoyándonos mutuamente cada uno desde nuestra área y acercar cada vez más a la puesta en marcha de este gran proyecto para el beneficio de todo el departamento de Cundinamarca

Contenido

	pág.
Dedicatoria	2
Agradecimientos	3
Contenido	4
Lista de tablas	5
Abstract	11
Introducción	12
Descripción del problema	13
Justificación	15
Objetivos	16
Objetivo General	16
Objetivos Específicos	16
Marco Referencial	17
Antecedentes de Investigación	17
Marco Teórico	19
Método	23
Inicio	23
Planificación	23
Planificación de Sprint 1	23
Planificación de Sprint 2	25
Desarrollo del Sprint 1	26
Desarrollo del Sprint 2	40
Conclusiones	90
Referencias Bibliográficas	93

Lista de tablas

	pág.
<i>Tabla 1. Planificación de Sprint 1.....</i>	23
<i>Tabla 2. Planificación de Sprint 2.....</i>	25
<i>Tabla 3. Requerimiento no Funcional. Visualización del Sistema.....</i>	28
<i>Tabla 4. Requerimiento no Funcional. Interfaz de Usuario.....</i>	28
<i>Tabla 5. Requerimiento no Funcional. Diseño.....</i>	28
<i>Tabla 6. Requerimiento no Funcional. Roles.....</i>	29
<i>Tabla 7. Requerimiento no Funcional. Disponibilidad.....</i>	29
<i>Tabla 8. Requerimiento no Funcional. Seguridad.....</i>	30
<i>Tabla 9. Requerimiento no Funcional. Mantenimiento.....</i>	30
<i>Tabla 10. Requerimiento Funcional. Usuario: Autenticación.....</i>	31
<i>Tabla 11. Requerimiento Funcional. Usuario: Registrar Información En Los Foros.....</i>	31
<i>Tabla 12. Requerimiento Funcional. Usuario: Modificar Información En Los Foros.....</i>	32
<i>Tabla 13. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Ofertas Virtuales Académicas.....</i>	32
<i>Tabla 14. Requerimiento Funcional. Usuario: Registrar Inscripción Ofertas Virtuales Académicas.....</i>	33
<i>Tabla 15. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Rendición De Cuentas.....</i>	33
<i>Tabla 16. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Decisiones De Relevancia.....</i>	33
<i>Tabla 17. Requerimiento Funcional. Usuario: Participar De Las Decisiones Colectivas.....</i>	34
<i>Tabla 18. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar información de actualidad.....</i>	34
<i>Tabla 19. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Modulo De PQRSDF.....</i>	35
<i>Tabla 20. Requerimiento Funcional. Moderador: Eliminar temas de diálogos.....</i>	35
<i>Tabla 21. Requerimiento Funcional. Moderador: Crear ofertas virtuales académicas.....</i>	36
<i>Tabla 22. Requerimiento Funcional. Moderador: Eliminar ofertas virtuales académicas.....</i>	36

<i>Tabla 23. Requerimiento Funcional. Usuario: Cerrar Sesión.....</i>	<i>40</i>
<i>Tabla 24. Caso de uso 01. Autenticación.....</i>	<i>42</i>
<i>Tabla 25. Descripción. Caso de uso 01.....</i>	<i>42</i>
<i>Tabla 26. Caso de uso 02. Registrar información en los foros.</i>	<i>44</i>
<i>Tabla 27. Descripción. Caso de uso 02.....</i>	<i>44</i>
<i>Tabla 28. Caso de uso 03. Modificar información en los foros.</i>	<i>46</i>
<i>Tabla 29. Descripción. Caso de uso 03.....</i>	<i>46</i>
<i>Tabla 30. Caso de uso 04. Consultar ofertas virtuales académicas.</i>	<i>48</i>
<i>Tabla 31. Descripción. Caso de uso 04.....</i>	<i>48</i>
<i>Tabla 32. Caso de uso 05. Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas.....</i>	<i>50</i>
<i>Tabla 33. Descripción. Caso de uso 05.....</i>	<i>50</i>
<i>Tabla 34. Caso de uso 06. Consultar rendición de cuentas.....</i>	<i>52</i>
<i>Tabla 35. Descripción. Caso de uso 06.....</i>	<i>52</i>
<i>Tabla 36. Caso de uso 07. Consultar decisiones de relevancia.</i>	<i>54</i>
<i>Tabla 37. Descripción. Caso de uso 07.....</i>	<i>54</i>
<i>Tabla 38. Caso de uso 08. Participar de las decisiones colectivas.....</i>	<i>56</i>
<i>Tabla 39. Descripción. Caso de uso 08.....</i>	<i>56</i>
<i>Tabla 40. Caso de uso 09. Consultar información de actualidad.....</i>	<i>58</i>
<i>Tabla 41. Descripción. Caso de uso 09.....</i>	<i>58</i>
<i>Tabla 42. Caso de uso 010. Consultar Modulo de PQRSDf.....</i>	<i>60</i>
<i>Tabla 43. Descripción. Caso de uso 010.....</i>	<i>60</i>
<i>Tabla 44. Caso de uso 011. Eliminar temas de diálogos.....</i>	<i>62</i>
<i>Tabla 45. Descripción. Caso de uso 011.....</i>	<i>62</i>
<i>Tabla 46. Caso de uso 012. Crear ofertas virtuales académicas.....</i>	<i>64</i>
<i>Tabla 47. Descripción. Caso de uso 012.....</i>	<i>64</i>

<i>Tabla 48. Caso de uso 013. Eliminar ofertas virtuales académicas.....</i>	<i>66</i>
<i>Tabla 49. Descripción. Caso de uso 013.....</i>	<i>66</i>
<i>Tabla 46. Caso de uso 014. Añadir rendición de cuentas.</i>	<i>68</i>
<i>Tabla 47. Descripción. Caso de uso 014.....</i>	<i>68</i>
<i>Tabla 48. Caso de uso 015. Eliminar rendición de cuentas.....</i>	<i>70</i>
<i>Tabla 49. Descripción. Caso de uso 015.....</i>	<i>70</i>
<i>Tabla 46. Caso de uso 016. Añadir decisiones de relevancia.</i>	<i>72</i>
<i>Tabla 47. Descripción. Caso de uso 016.....</i>	<i>73</i>
<i>Tabla 48. Caso de uso 017. Eliminar decisiones de relevancia.....</i>	<i>74</i>
<i>Tabla 49. Descripción. Caso de uso 017.....</i>	<i>75</i>
<i>Tabla 46. Caso de uso 018. Añadir información de actualidad.....</i>	<i>77</i>
<i>Tabla 47. Descripción. Caso de uso 018.....</i>	<i>77</i>
<i>Tabla 48. Caso de uso 019. Eliminar información de actualidad.</i>	<i>79</i>
<i>Tabla 49. Descripción. Caso de uso 019.....</i>	<i>79</i>
<i>Tabla 50. Caso de uso 020. Cerrar Sesión.</i>	<i>81</i>
<i>Tabla 51. Descripción. Caso de uso 020.....</i>	<i>81</i>

Lista de figuras

	pág.
<i>Ilustración 1. Caso de uso 01. Autenticación.....</i>	43
<i>Ilustración 2. Caso de uso 02. Registrar información en los foros.....</i>	45
<i>Ilustración 3. Caso de uso 03. Modificar información en los foros.....</i>	47
<i>Ilustración 4. Caso de uso 04. Consultar ofertas virtuales académicas.....</i>	49
<i>Ilustración 5. Caso de uso 05. Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas.....</i>	51
<i>Ilustración 6. Caso de uso 06. Consultar rendición de cuentas.....</i>	53
<i>Ilustración 7. Caso de uso 07. Consultar decisiones de relevancia.....</i>	55
<i>Ilustración 8. Caso de uso 08. Participar de las decisiones colectivas.....</i>	57
<i>Ilustración 9. Caso de uso 09. Consultar información de actualidad en el apartado de noticias.</i>	59
<i>Ilustración 10. Caso de uso 010. Consultar Modulo de PQRSDF.....</i>	61
<i>Ilustración 11. Caso de uso 011. Eliminar temas de diálogos.....</i>	63
<i>Ilustración 12. Caso de uso 012. Crear ofertas virtuales académicas.....</i>	65
<i>Ilustración 13. Caso de uso 013. Eliminar ofertas virtuales académicas.....</i>	67
<i>Ilustración 14. Caso de uso 014. Añadir rendición de cuentas.....</i>	69
<i>Ilustración 15. Caso de uso 015. Eliminar rendición de cuentas.....</i>	71
<i>Ilustración 16. Caso de uso 016. Añadir decisiones de relevancia.....</i>	74
<i>Ilustración 17. Caso de uso 017. Eliminar decisiones de relevancia.....</i>	76
<i>Ilustración 18. Caso de uso 018. Añadir información de actualidad.....</i>	78
<i>Ilustración 19. Caso de uso 019. Eliminar información de actualidad.....</i>	80
<i>Ilustración 20. Caso de uso 020. Cerrar Sesión.....</i>	82
<i>Ilustración 21. Página principal Gobernación de Cundinamarca.....</i>	83

<i>Ilustración 22. Página principal - Participapp.....</i>	<i>84</i>
<i>Ilustración 23. Rendición de cuentas – Página principal.....</i>	<i>84</i>
<i>Ilustración 24. Rendición de cuentas.....</i>	<i>85</i>
<i>Ilustración 25. Ofertas Académicas – Página Principal</i>	<i>85</i>
<i>Ilustración 26. Ofertas Académicas – Detalles programa académico</i>	<i>86</i>
<i>Ilustración 27. Módulo PQRSDf – integración de servicios.....</i>	<i>86</i>
<i>Ilustración 28. Módulo PQRSDf – Radicación.....</i>	<i>87</i>
<i>Ilustración 29. Módulo PQRSDf – Radicación 2</i>	<i>87</i>
<i>Ilustración 30. Módulo PQRSDf – Consultar PQRSDf.....</i>	<i>88</i>
<i>Ilustración 31. Decisiones de relevancia – Página principal</i>	<i>88</i>
<i>Ilustración 32. Decisiones de relevancia- decisión</i>	<i>89</i>
<i>Ilustración 33. Foros Abiertos- Página principal</i>	<i>89</i>
<i>Ilustración 34. Revisión Sprint 1.....</i>	<i>90</i>
<i>Ilustración 35. Revisión de Sprint 2</i>	<i>91</i>

Resumen

Este proyecto tiene como finalidad implementar el proyecto “Participapp” el cual tiene como objetivo lograr una mayor participación de los Cundinamarqueses, esto nace debido a la **ORDENANZA No 0106/2019** la cual en el artículo decimo primero se establece la obligación de la creación Participapp cumpliendo la política de participación ciudadana. Actualmente la gobernación de Cundinamarca no tiene un sistema el cual sea interactivo y de fácil acceso al usuario. La idea principal es que Participapp cumpla con recibir las peticiones, preguntas y tramites en línea enfocadas a la participación ciudadana. Además de esto tener información de importancia y sus instituciones respecto a la participación ciudadana, esta información será puesta a disposición por cada una de las diferentes secretarias, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado. Los foros abiertos serán dirigidos por cada dependencia, quienes deben añadir temas relevantes para la comunidad, esto tiene como objetivo fomentar la participación de los ciudadanos, siendo una red de comunicación para ellos. La asistencia técnica especializada respecto a la política de participación ciudadana será desde el alcance a partir de la evaluación de la petición requerida para determinar a qué secretarias, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado pertenece, y se enviará al sistema de solicitudes, de esto se encargarán las personas ya designadas a los canales de atención y solicitudes de la Gobernación de Cundinamarca. Otro punto es las ofertas formativas virtuales, para la capacitación permanente de líderes del departamento además de tener la rendición de cuentas como información de fácil acceso para el ciudadano, como último punto las decisiones colectivas con el fin de fomentar la participación ciudadana e involucrar a los cundinamarqueses.

Palabras Clave: plataforma, información, participación, ciudadana, peticiones.

Abstract

This project aims to implement "Participapp" of citizen participation. Currently the Government of Cundinamarca does not have a system which is interactive and easily accessible to the user. The main idea is that Participapp complies with receiving requests, questions and online procedures focused on citizen participation. In addition to this, having important information and its institutions regarding citizen participation, this information will be made available by each of the different secretariats, managements, directorates of the central and decentralized sectors. The open forums will be directed by each dependency, who must add relevant topics for the community, this aims to encourage the participation of citizens, being a communication network for them. The specialized technical assistance regarding the citizen participation policy will be from the scope of the evaluation of the request required to determine to which secretaries, managers, directorates of the central and decentralized sector it belongs, and it was lost to the request system, of this the people already designated to the attention channels and requests of the Government of Cundinamarca will be in charge. Another point is the virtual training offers, for the permanent training of department leaders in addition to having accountability as information easily accessible to the citizen, as a last point the collective decisions to encourage citizen participation and involve the cundinamarqueses.

Keywords: platform, information, participation, citizen, petitions.

Introducción

Actualmente debemos tener en cuenta la importancia de las tecnologías y las diferentes herramientas de las entidades gubernamentales para el ciudadano. Debido a esto nacen proyectos con el fin de mejorar el acceso a la información y la participación de los diferentes usuarios.

La Gobernación de Cundinamarca cuenta con diferentes herramientas bastante útiles respecto a la atención al usuario, pero ninguna cumple todas las necesidades establecidas, por eso nació la “Ordenanza NO 0106/2019 POR LA CUAL SE ADOPTA LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA 2019-2029”. con su ARTÍCULO DECIMO PRIMERO – ESTRATEGIA TRANSVERSAL PARTICIPAPP, en la cual se indica la necesidad de creación de una plataforma web la cual cumpla con las líneas de acción establecidas en este artículo, estas serían, las peticiones, preguntas, tramites en línea, foros abiertos, asistencia técnica especializada, oferta académica virtual para líderes del departamento entre otros módulos. Dado que el objetivo de Participapp es convertirse en una red de comunicación, información, conocimiento, cooperación y producción social colaborativa, que permita la participación libre e igual de cada uno de los integrantes, el acceso libre, sencillo, estructurado y comprensible a los datos de interés público, en donde se dé lugar a la incidencia permanente y activa de la ciudadanía en los asuntos públicos del Departamento de Cundinamarca.

Descripción del problema

Teniendo en cuenta la mayor necesidad y crecimiento diario de las tecnologías de la información y las comunicaciones que están compuestas por computadoras, teléfonos móviles, televisores, reproductores portátiles de audio y video. En segunda instancia, tenemos la digitalización, todo esto da como resultado el acceso a la información, logrando que las personas tengan una forma de comunicación, a pesar de la distancia. Entre sus ventajas la instantaneidad, inmaterialidad, interconexión, interactividad, alcance, innovación, diversidad y automatización. La cantidad de herramientas y recursos que estas brindan, debemos tenerlas en cuenta para buscar una implementación

La Gobernación de Cundinamarca y su área de secretaria gobierno tiene como objetivo dirigir y orientar la adopción y actualización de tecnologías de información y comunicación que contribuyan a la eficiencia y eficacia de la gestión, mediante la formulación, desarrollo y evaluación de políticas, planes, programas y proyectos que garanticen la adquisición y operación de tecnologías requeridas por las diferentes instancias para la prestación de servicios, de acuerdo con las necesidades de la Gobernación de Cundinamarca.

Para este fin la Gobernación de Cundinamarca en su área de secretaria de Gobierno está realizando 1 proyecto principal afín a las tecnologías de información, este proyecto al ser ambicioso requiere de un esfuerzo y trabajo considerables, y, como resultado de esto se presentan el siguiente problema; falta de interacción de los ciudadanos con la Gobernación de Cundinamarca, el cual busca ser satisfecho con el aplicativo web Participapp

La secretaria de Gobierno de la Gobernación de Cundinamarca actualmente tiene deficiencia en el área de administración de contenido web, teniendo muy desactualizada su información, debemos tener en cuenta lo importante del manejo de la información de entidades con tanto peso, como en este caso la Gobernación de Cundinamarca.

¿cómo crear, planear y diseñar la plataforma web “Participapp” requerida por la Gobernación de Cundinamarca en la secretaria de Gobierno?

Justificación

Cada entidad debe tener un área encargada de gestionar, desarrollar e implementar sus proyectos relacionados con las tecnologías de información, en este caso tenemos la secretaria de Gobierno con bastantes déficit y falta de apoyo en este sector, teniendo en cuenta la importancia de la plataforma web Participapp para esta importante parte de la Gobernación de Cundinamarca.

Con el fin de subsanar y mejorar todos estos déficits nace este proyecto con el fin en primera instancia; apoyar la implementación y desarrollo de la plataforma web Participapp, logrando así tener en funcionamiento este apartado importante que se prevé tenga un gran impacto.

De esta manera, el proyecto Participapp permite contribuir a la eficiencia y eficacia de la gestión, mediante la formulación, desarrollo y evaluación de políticas, planes, programas y proyectos, logrando así un acercamiento más directo del ciudadano con la Gobernación de Cundinamarca, una resolución de sus solicitudes, gestiones y trámites en línea en un tiempo más óptimo. Así optimizando la ejecución de tareas de trazabilidad, otorgando calidad y eficiencia a los procesos que lleva a cabo la Gobernación de Cundinamarca.

Objetivos

Objetivo General

Contribución a la planeación y diseño de la plataforma web Participapp de la secretaria de gobierno de la Gobernación de Cundinamarca

Objetivos Específicos

- Realizar el levantamiento de información con base a las necesidades expedidas por la secretaria de Gobierno
- Diseñar la plataforma web Participapp con el fin que los ciudadanos puedan tener mayor participación con la función pública de la Gobernación de Cundinamarca
- Asistir a la planeación y diseño de la plataforma web requerida por la secretaria de Gobierno de la Gobernación de Cundinamarca

Marco Referencial

Antecedentes de Investigación

Un sistema de información es un conjunto de elementos interrelacionados con el propósito de prestar atención a las demandas de información de una organización, para elevar el nivel de conocimientos que permitan un mejor apoyo a la toma de decisiones y desarrollo de acciones. (Peña, 2006).

(Laudon 2004) también define a los sistemas de información como el conjunto de componentes que recuperan, procesan, almacenan y distribuyen información para la toma de decisiones y control de una organización, ayudar a gerentes y trabajadores a analizar problemas, visualizar asuntos complejos y crear productos nuevos. En algunas ocasiones puede ser formal o informal. En la manera formal se apoya en definiciones fijas y aceptadas de datos y procedimientos con normas reglamentadas y la informal basada en reglas no establecidas.

Tecnologías de la información (TI)

Desde la perspectiva estratégica, un sistema de información es el conjunto formal de proceso, que operan con un conjunto de datos estructurados de acuerdo con las necesidades de la empresa, recopila, elabora y distribuye información necesaria para la operación de las actividades de dirección de control, apoyando la toma de decisiones para desempeñar las funciones y proceso de negocio de la empresa de acuerdo con su estrategia. (Andreu, Ricart y valor, 1996)

Con el pasar de los años el termino TI ha tomado auge especialmente en el mundo de las tecnologías y se relaciona directamente con el concepto de los sistemas computacionales y las redes digitales, pero principalmente se define como tecnologías de la información.

El término tecnología de la información (TI) fue creado con el propósito de hacer una distinción entre las máquinas de alcance limitado y otras con propósitos más generales.

Se basa en el estudio y desarrollo de sistemas de información como aplicaciones software y hardware de computadoras. En palabras más sencillas, un TI se encarga de garantizar que las computadoras funcionen bien para el resto de las personas. (ETAC, 2020)

Estas tecnologías, combinadas con las telecomunicaciones, están revolucionando el mundo que conocemos y llevándolo hacia un nuevo mundo digital y hacia una sociedad de la información y del conocimiento. Dicha revolución proviene, básicamente, de la innovación tecnológica y de todas las posibilidades que ofrece. (Roca, 2016)

Arquitectura TI

La arquitectura de TI, como lineamientos y principios de diseño de sistemas, busca definir estrategias tecnológicas que agreguen valor. Así, orientada al uso y apropiación de las TIC en las entidades públicas, busca el uso eficiente de recursos y una óptima prestación de servicios a los ciudadanos, incrementando el potencial de reutilización entre entidades del sector público, reduciendo la duplicidad y los costos. Teniendo en cuenta que una arquitectura de referencia define unas reglas de diseño para la estructura y los componentes de arquitecturas definidas en contextos, se busca aplicar la arquitectura de referencia de Gobierno en línea a través de los modelos de Arquitecturas de TI en un contexto específico. (MinTic,2018)

Actualmente en Colombia la arquitectura TI es un escenario creado con el fin de definir las prioridades para el desarrollo de proyectos directamente relacionados con las tecnologías de la información, ya sea en cuanto a las telecomunicaciones o desarrollo de sistemas de información y estos se orientan a servir de guía en la aplicación de la estrategia organizacional a nivel de las entidades públicas en Colombia, con base en la Arquitectura de Referencia de Gobierno en línea según el ministerio de las TIC

Marco Teórico

Se entiende por participación ciudadana, para efectos de la política pública, la intervención incidente, activa y sostenida ejercida por sujetos en la determinación del destino colectivo.

Son principios de la Política Pública de Participación Ciudadana los siguientes:

- **Diversidad:** Entendida como el reconocimiento de la pluralidad y la singularidad en todas sus manifestaciones.
- **Autonomía:** Es el ejercicio pleno de la libertad y la determinación individual y colectiva que implica la responsabilidad de las decisiones.
- **Deliberación:** Propende por la participación de todas las personas en igualdad de condiciones, que posibiliten los disensos y los consensos en la toma de decisiones, en la definición del destino colectivo

(Departamento Nacional Planeación, 2022)

La "Política de Participación Ciudadana" **acompaña el proceso de generación de resultados institucionales y la prestación de servicios**, de manera que tengan efecto en el

mejoramiento del bienestar de los ciudadanos, atendiendo los valores del servicio público como son la honestidad, el respeto, el compromiso, la diligencia y la justicia. La Política de Participación Ciudadana del **Ministerio de Comercio, Industria y Turismo** consta de los siguientes elementos centrales, como se describe a continuación:

- Espacios de participación e intervención directa de la ciudadanía en el ciclo de la gestión pública.
- Espacios de diálogo, presentación de la gestión institucional y atención de temáticas sectoriales.
- Herramientas de control social a la gestión pública.
- Trámites y otros espacios de participación. (Ministerio de Comercio, Industria y turismo, 2022)

Arquitectura SOA

La Arquitectura Orientada a Servicios de cliente, conocida también como SOA por sus siglas en inglés, es un concepto de arquitectura de software que define la utilización de servicios (programas o rutinas que realizan una función específica) para dar soporte a los requisitos del negocio.

Lo que permite, la Arquitectura Orientada a Servicios, es la creación de sistemas de información ampliables, versátiles y flexibles que pueden ayudar a las organizaciones a impulsar el rendimiento y, al mismo tiempo, reducir costes de IT y mejorar la flexibilidad en los procesos del negocio. Además, brindan una forma bien definida de exposición e invocación de servicios (comúnmente pero no exclusivamente servicios web), lo cual facilita la interacción entre diferentes sistemas propios o de terceros.

Beneficios Arquitectura SOA

- Aumento de la eficiencia en los procesos.
- Amortización de la inversión realizada en sistemas.
- Reducción de costes de mantenimiento.
- Facilita la adaptación al cambio, con la integración con sistemas heredados.
- Fomento de la innovación orientada al desarrollo de servicios, acordes con el dinamismo de mercado. Se modernizan los sistemas obsoletos por razones económicas, funcionales o técnicas.
- Simplificación del diseño, optimizando la capacidad de organización. (Red Had, 2020)

Una buena planeación del proyecto incluye historias de usuario, ya que permiten captar los requerimientos del cliente al ser descripciones de las funcionalidades del software. Estas se obtienen del trabajo conjunto entre el cliente y el equipo y pueden ser escalables. (Trijas, 2012).

En el caso de los requerimientos, se recomienda usar una herramienta que facilite la especificación de estos haciendo que las necesidades del cliente queden plasmadas en un documento mediante un trabajo conjunto de las partes, esta herramienta es el estándar IEEE 830-1998. (Borja & Cuji, 2013).

El conjunto de normas ISO/IEC 25000 tienen como objetivo guiar los proyectos de desarrollo de software mediante la especificación de los requerimientos y la calidad de los productos.

La calidad del producto de software según (ISO/IEC 25010, s.d.) es el grado en el que este satisface las necesidades planteadas por el usuario manteniendo la funcionalidad,

mantenibilidad, seguridad, rendimiento, etc. Definiendo la calidad con la que cuenta el producto evaluado.

Por otro lado, si se habla de la calidad de los datos, la ISO/IEC 25012 es el modelo que establece las características (Exactitud, Completitud, Consistencia, Credibilidad, Actualidad, Accesibilidad, etc.) que se deben poseer al momento de evaluar las propiedades de un producto. (ISO/IEC 25012, s.d.).

Finalmente, un sistema de información es un conjunto de elementos relacionados que almacenan, procesan y comparten datos e información dando lugar al conocimiento del estado de ciertos procesos. Un sistema como este es de gran utilidad en las empresas para alcanzar sus objetivos, además del hecho de que no se necesita ser una gran organización para contar con uno y hacer uso de este para maximizar los resultados. (Heredero et al., 2019).

Método

La metodología escogida para el proyecto fue Scrum.

Inicio

En esta etapa de la metodología se define el equipo de trabajo.

Project Owner. Gobernación de Cundinamarca

Máster Scrum o Facilitador. Miguel Ángel Barbosa, Marlen Rocio Ontibón Romero

Development Team Member. Yeison Méndez Méndez, Daniel Fernando Gómez

Céspedes

Planificación

Teniendo ya la metodología implementada con la secretaria de Gobierno y la secretaria de las Tecnologías y las comunicaciones, se adoptaron Sprint para la realización del proyecto, como resultado tenemos dos momentos que se especifican a continuación.

Planificación de Sprint 1

Tabla 1. Planificación de Sprint 1.

N.º	Actividades	Duración (Semanas/días)
1	Diagnóstico de la ordenanza No 0106/2019 en el artículo decimo primero el cual establece las líneas de acción de Participapp	2 semana/10 días
2	Realización de preguntas al director de asuntos municipales y secretaria de las tecnologías y comunicaciones de la Gobernación sobre los avances alcanzados en la ordenanza 0106/2019	1 semana/5 días
3	Levantamiento de información con la dirección de asuntos municipales y secretaria de las tecnologías y comunicaciones.	2 semanas/10 días

4	Organización de reuniones con las diferentes secretarías, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado para poner al tanto del inicio del proyecto Participapp y recolectar la información de sus dependencias de participación ciudadana	1 semana/5 días
5	Realización de las reuniones con las diferentes secretarías, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado para poner al tanto del inicio del proyecto Participapp y recolectar la información de sus dependencias de participación ciudadana	2 semanas/10 días
6	Analizar y documentar la información recolectada de todas las dependencias.	2 semanas/10 días
Total		10 semanas/50 días

Las preguntas de la actividad N.2. propuestas a la dirección de asuntos municipales son enfocadas al estado actual del proyecto Participapp, son enfocadas a la manera en la que se encuentra el proyecto, cuáles son los objetivos, qué partes estaban involucradas. Tales preguntas fueron:

1. ¿Cuál es el estado actual del proyecto?
2. ¿Bajo qué lineamientos se rige la creación de este proyecto?
3. ¿Cuáles es la política de participación ciudadana y en qué involucra al proyecto?
4. Recolección de detalles sobre las diferentes secretarías, gerencias direcciones del sector central y descentralizado

En las reuniones con las diferentes partes del proyecto, se logra determinar la importancia de todas las diferentes secretarías, gerencias direcciones del sector central y descentralizado, puesto que el proyecto al tratarse sobre una ordenanza la cual es de política de participación ciudadana del departamento enfatiza en la participación de cada una de las partes con metas establecidas en este rublo. Acá se determina la guía básica del proyecto que

es la **Ordenanza 0106/2019** artículo decimoprimeros donde se encuentran las líneas de acción de Participapp.

Esto da como resultado una necesidad existente la cual es la participación de los cundinamarqueses con la Gobernación de Cundinamarca.

Planificación de Sprint 2

Tabla 2. Planificación de Sprint 2.

N.º	Actividades	Duración (Semanas/días)
	Especificar los requerimientos funcionales mediante historias de usuario para la plataforma web Participapp	3 semana/15 días
1	Especificar los requerimientos no funcionales mediante historias de usuario para la plataforma web Participapp	2 semana/10 días
2	Realizar casos de uso para el sistema de información.	6 semanas/30 días
3	Definir en reuniones con la secretaria TIC, la integración de servicios con la DataBase ya existente de la Gobernación de Cundinamarca.	2 semanas/10 días
4	Realización de diccionario de datos para el sistema de información.	2 semana/10 días
5	Realizar boceto del diseño de interfaz de la plataforma web Participapp	3 semana/15 días
Total		18 semanas/90 días

Desarrollo del Sprint 1

Primero se realizaron las reuniones con la dirección de asuntos municipales para hablar el estado del proyecto y también con el fin de recolectar información apropiada y pertinente para el proyecto, acá se determinó la razón y la necesidad de este, siendo esta la Ordenanza 0106/2019 Artículo Decimoprimeras líneas de acción Participapp. Después de muchas reuniones con diferentes partes involucradas, se dio como resultado el levantamiento de información y las historias de usuario.

- Se identifica la idea de la plataforma web para la aplicación de la política de participación ciudadana del departamento.
- ✓ Se realizan reuniones primero con la dirección de asuntos municipales del departamento el cuál es el encargado de gestionar la creación del proyecto. Se da estructura a la idea de la plataforma.
- ✓ Se realiza reunión con la secretaria de las tecnologías y comunicaciones (TIC) de la Gobernación pues estos son los encargados de la parte técnica del proyecto y en sus metas estipula la participación en el proyecto "Participapp". Se determina la necesidad de una reunión entre los secretarios de despacho y el gobernador con el fin de definir el alcance del proyecto en esta administración. En la cual se determinó el 40% del proyecto, dando esto la fase de creación, planificación y diseño.
- Se realizó el levantamiento de información y así se dio la creación de los requerimientos de las diferentes secretarías, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado
- Se aplicó la correcta recolección de información a los enlaces y involucrados en el proyecto.

- Se realizó un análisis de la información recolectada y se documentó de forma coherente.
- Especificar los requerimientos funcionales para la plataforma web
- Especificar los requerimientos no funcionales para la plataforma web.

Requerimientos no funcionales

Tabla 3. Requerimiento no Funcional. Visualización del Sistema.

Identificación del requerimiento:	RNF01
Nombre del requerimiento:	Visualización del sistema.
Características:	El usuario debe tener un navegador web instalado.
Descripción del requerimiento:	El software debe permitir ser visualizado a través de navegadores web (a excepción de Internet Explorer).
Prioridad del requerimiento	Media

Tabla 4. Requerimiento no Funcional. Interfaz de Usuario.

Identificación del requerimiento:	RNF02
Nombre del requerimiento:	Interfaz de Usuario.
Características:	El sistema debe poseer una interfaz simple.
Descripción del requerimiento:	El sistema contará con una interfaz sencilla con la finalidad de que todos los usuarios puedan hacer uso del sistema sin mayor complicación.
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 5. Requerimiento no Funcional. Diseño.

Identificación del requerimiento:	RNF03
Nombre del requerimiento:	Diseño

Características:	El sistema de información deberá tener en cuenta el diseño de la web.
Descripción del requerimiento:	Todas las interfaces del aplicativo deberán estar sujetas a las características de la web.
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 6. Requerimiento no Funcional. Roles.

Identificación del requerimiento:	RNF04
Nombre del requerimiento:	Roles
Características:	Permitirá al usuario acceder y emplear el sistema de acuerdo con su rol.
Descripción del requerimiento:	Garantizara que cada usuario pueda acceder y usar el sistema mediante su rol y permisos que este posea.
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 7. Requerimiento no Funcional. Disponibilidad.

Identificación del requerimiento:	RNF05
Nombre del requerimiento:	Disponibilidad continua del sistema.
Características:	El sistema estará listo y disponible cuando se requiera.
Descripción del requerimiento:	Estará disponible veinticuatro horas, los siete días de la semana para ser usado, ya que es un módulo en una página web en la cual se harán transacciones.
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 8. Requerimiento no Funcional. Seguridad.

Identificación del requerimiento:	RNF06
Nombre del requerimiento:	Seguridad de la información.
Características:	El sistema dará acceso únicamente a personal autorizado.
Descripción del requerimiento:	El uso del sistema será exclusivamente para el personal que lo requiera y este autorizado para hacerlo, ya que, estos usuarios tendrán el control de información sensible.
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 9. Requerimiento no Funcional. Mantenimiento.

Identificación del requerimiento:	RNF07
Nombre del requerimiento:	Mantenimiento del sistema.
Características:	El sistema contara con un manual de usuario y de usuario.
Descripción del requerimiento:	La documentación entregada con el aplicativo servirá para su correcto mantenimiento, en caso de necesitarlo o si se le agrega escalabilidad en el futuro.
Prioridad del requerimiento	Alta

Requerimientos funcionales

Tabla 10. Requerimiento Funcional. Usuario: Autenticación.

Identificación del requerimiento:	RF1
Nombre del requerimiento:	Usuario: Autenticación
Características:	El sistema permitirá al usuario hacer Login
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá hacer Login en el sistema proporcionando las credenciales adecuadas.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 11. Requerimiento Funcional. Usuario: Registrar Información En Los Foros.

Identificación del requerimiento:	RF2
Nombre del requerimiento:	Usuario: Registrar información en los foros
Características:	El usuario podrá registrar información en los foros abiertos
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá registrar diálogos expresando sus ideas y pensamientos en los temas de los foros abiertos
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 12. Requerimiento Funcional. Usuario: Modificar Información En Los Foros.

Identificación del requerimiento:	RF3
Nombre del requerimiento:	Usuario: Modificar información en los foros
Características:	El usuario podrá modificar sus diálogos en los foros abiertos
Descripción del requerimiento:	El usuario modificara la información que añadió en los diferentes temas de conversación de los foros abiertos
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 13. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Ofertas Virtuales Académicas.

Identificación del requerimiento:	RF4
Nombre del requerimiento:	Usuario: Consultar ofertas virtuales académicas
Características:	El usuario podrá interactuar con el apartado de ofertas virtuales académicas
Descripción del requerimiento:	El sistema contara con una interfaz enfocada a los usuarios en la cual podrán consultar las ofertas virtuales académicas disponibles.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 14. Requerimiento Funcional. Usuario: Registrar Inscripción Ofertas Virtuales Académicas

Identificación del requerimiento:	RF5
Nombre del requerimiento:	Usuario: Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas
Características:	El usuario podrá inscribirse en las ofertas virtuales académicas
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá registrarse en una oferta virtual académica, generando una solicitud que posteriormente será revisada por el encargado del módulo.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 15. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Rendición De Cuentas

Identificación del requerimiento:	RF6
Nombre del requerimiento:	Usuario: Consultar rendición de cuentas
Características:	El Usuario podrá consultar la rendición de cuentas
Descripción del requerimiento:	El Usuario consultara la rendición de cuentas publica suministrada por la secretaria de planeación.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 16. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Decisiones De Relevancia.

Identificación del requerimiento:	RF7
-----------------------------------	-----

Nombre del requerimiento:	Usuario: Consultar decisiones de relevancia
Características:	El usuario podrá consultar las decisiones de relevancia
Descripción del requerimiento:	El sistema contara con una interfaz enfocada a los usuarios en la cual podrán consultar las decisiones de relevancia tomadas por la Gobernación para el departamento
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Medio

Tabla 17. Requerimiento Funcional. Usuario: Participar De Las Decisiones Colectivas.

Identificación del requerimiento:	RF8
Nombre del requerimiento:	Usuario: Participar de las decisiones colectivas
Características:	El usuario podrá participar de las decisiones colectivas del departamento
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá participar de las decisiones colectivas para temas del departamento, con el fin con el fin de fomentar la participación ciudadana e involucrar a los cundinamarqueses.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 18. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar información de actualidad.

Identificación del requerimiento:	RF9
Nombre del requerimiento:	Usuario: Consultar información de actualidad en el apartado de noticias.

Características:	El Usuario podrá consultar información de actualidad del departamento en el apartado de noticias.
Descripción del requerimiento:	El Usuario podrá consultar información de actualidad del departamento respecto a participación ciudadana del departamento en el apartado de noticias.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 19. Requerimiento Funcional. Usuario: Consultar Modulo De PQRSDf

Identificación del requerimiento:	RF10
Nombre del requerimiento:	Usuario: Consultar Modulo de PQRSDf
Características:	El usuario podrá interactuar con el apartado de PQRSDf
Descripción del requerimiento:	El sistema contara con una interfaz enfocada a los usuarios en la cual podrán consultar el módulo de PQRSDf que realizará una integración de servicios con la plataforma ya existente mercurio.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 20. Requerimiento Funcional. Moderador: Eliminar temas de diálogos.

Identificación del requerimiento:	RF11
Nombre del requerimiento:	Moderador: Eliminar temas de diálogos

Características:	El moderador podrá eliminar temas de diálogos de todos los usuarios
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá eliminar los temas de dialogo de todos los usuarios, así cualquier dialogo que se considere inapropiado podrá ser eliminado del apartado de foros.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 21. Requerimiento Funcional. Moderador: Crear ofertas virtuales académicas.

Identificación del requerimiento:	RF12
Nombre del requerimiento:	Moderador: Crear ofertas virtuales académicas
Características:	El moderador podrá crear las ofertas virtuales académicas
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá crear las ofertas virtuales académicas disponibles para todos los usuarios y añadirle el tiempo en el cual expiraran.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 22. Requerimiento Funcional. Moderador: Eliminar ofertas virtuales académicas.

Identificación del requerimiento:	RF13
Nombre del requerimiento:	Moderador: Eliminar ofertas virtuales académicas
Características:	El moderador podrá eliminar las ofertas virtuales académicas

Descripción del requerimiento:	El moderador podrá eliminar las ofertas virtuales académicas creadas con anterioridad cuando están expiren el tiempo de inscripción.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 23. Requerimiento Funcional. Moderador: Añadir rendición de cuentas.

Identificación del requerimiento:	RF14
Nombre del requerimiento:	Moderador: Añadir rendición de cuentas
Características:	El moderador podrá añadir la rendición publica de cuentas
Descripción del requerimiento:	El moderador añadirá la rendición de cuentas publica suministrada por la secretaria de planeación.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 24. Requerimiento Funcional. Moderador: Eliminar rendición de cuentas.

Identificación del requerimiento:	RF15
Nombre del requerimiento:	Moderador: Eliminar rendición de cuentas
Características:	El moderador podrá eliminar las rendiciones públicas de cuentas
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá eliminar las rendiciones de cuentas públicas ya existentes en caso de que sea necesario.

Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 25. Requerimiento Funcional. Moderador: Añadir decisiones de relevancia.

Identificación del requerimiento:	RF16
Nombre del requerimiento:	Moderador: Añadir decisiones de relevancia
Características:	El moderador podrá añadir decisiones de relevancia para el usuario
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá añadir decisiones de relevancia de temas de participación ciudadana y añadir su tiempo de expiración
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 26. Requerimiento Funcional. Moderador: Eliminar decisiones de relevancia.

Identificación del requerimiento:	RF17
Nombre del requerimiento:	Moderador: Eliminar decisiones de relevancia
Características:	El moderador podrá eliminar decisiones de relevancia para el usuario
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá eliminar decisiones de relevancia de temas de participación ciudadana o que ya hayan expirado.
Requerimiento NO funcional:	RNF01

Prioridad del requerimiento	Alta
-----------------------------	------

Tabla 27. Requerimiento Funcional. Moderador: Añadir información de actualidad

Identificación del requerimiento:	RF18
Nombre del requerimiento:	Moderador: Añadir información de actualidad
Características:	El moderador podrá añadir información de actualidad al apartado de noticias
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá añadir información de actualidad del departamento acerca de participación ciudadana al apartado de noticias
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 28. Requerimiento Funcional. Moderador: Añadir información de actualidad

Identificación del requerimiento:	RF19
Nombre del requerimiento:	Moderador: Eliminar información de actualidad
Características:	El moderador podrá eliminar información de actualidad
Descripción del requerimiento:	El moderador podrá eliminar información de actualidad del departamento acerca de participación ciudadana en el apartado de noticias.
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 29. Requerimiento Funcional. Sistema:

Identificación del requerimiento:	RF20
Nombre del requerimiento:	Sistema: Integración de servicios Modulo PQRSDf con Mercurio
Características:	El sistema realizará una integración de servicios
Descripción del requerimiento:	El sistema realizará una integración de servicios con el modulo PQRSDf con la plataforma Mercurio de la Gobernación, la cual se encarga de la gestión y recepción de PQRSDf
Requerimiento NO funcional:	RNF01
Prioridad del requerimiento	Alta

Tabla 23. Requerimiento Funcional. Usuario: Cerrar Sesión.

Identificación del requerimiento:	RF21
Nombre del requerimiento:	Usuario: Cerrar sesión
Características:	El sistema podrá llevar al usuario (no importa su rol) a los diferentes apartados permitidos.
Descripción del requerimiento:	Permitirá terminar la sesión actual y salir del sistema de información.
Prioridad del requerimiento	Media

Desarrollo del Sprint 2

Una vez realizado el levantamiento de información y especificados los requerimientos se procede a construir los casos de uso para ilustrar el funcionamiento del sistema.

- Se realizaron los casos de uso de la plataforma.
 - ✓ Teniendo ya la especificación de los requerimientos se puede ver detalladamente la interacción del usuario con la plataforma, esto da como resultado la creación de los casos de uso del proyecto.
- Debido a la existencia de una base de datos por parte de la Gobernación se realizó una integración de servicios.
- Se realizó el diseño de los bocetos de las interfaces de la plataforma web
 - ✓ La Gobernación de Cundinamarca ya cuenta con la apropiación de Gov.co por lo cual los elementos usados para el diseño de los bocetos tienen que ser acorde a los estándares exigidos por el ministerio de las TIC
 - ✓ Se necesitó un apoyo y aprobación de parte de la secretaria TIC para la guía del cumplimiento de estos estándares

Casos de uso

Autenticación

Tabla 24. Caso de uso 01. Autenticación.

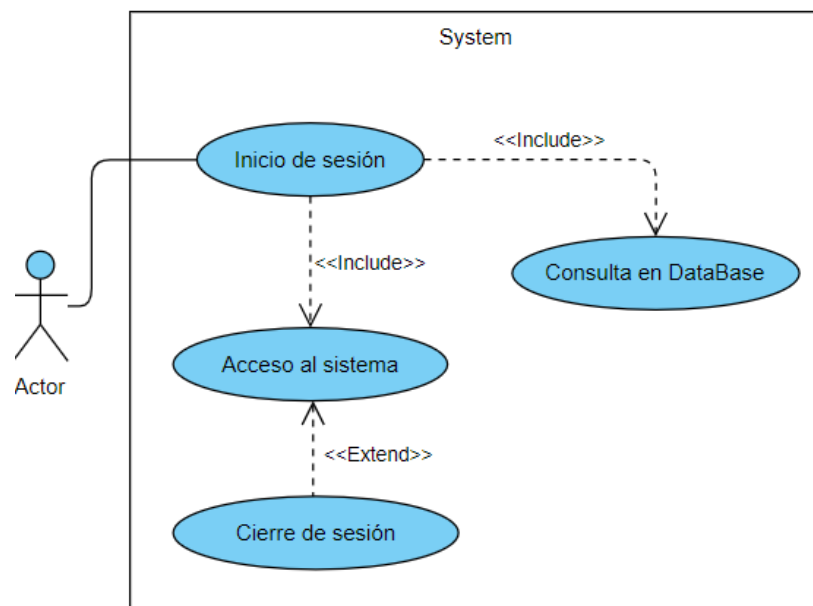
Caso de uso 01	
Nombre del requerimiento:	Autenticación
Autores:	Usuario, Moderador
Descripción del requerimiento:	Cada actor podrá ingresar en el sistema diligenciando la información adecuada.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 25. Descripción. Caso de uso 01.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 01	
Nombre	Autenticación	
Objetivo	Permitir al rol ingresar al sistema.	
Descripción	El usuario o moderador podrá ingresar al sistema con sus credenciales y rol correspondiente.	
Actores	Usuario: usuario final del aplicativo. Moderador: funcionario de la Gobernación de Cundinamarca.	
Precondición	El actor que planea acceder tiene los permisos necesarios para ingresar a la vista principal del sistema en su tipo de usuario.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El actor ingresa al sistema mediante internet.
	2	El actor ingresa su usuario y contraseña en el apartado.
	3	El sistema verifica que sean las credenciales correctas.
	4	El sistema lleva al actor a la vista principal.
	5	El actor interactúa en el sistema.

Escenario Alternativo	6	El actor cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
Escenarios de Excepción	2a	El actor ingresa credencial que no coinciden.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	2a	El sistema notifica al actor que las credenciales no coinciden.
Postcondición	El actor inicia sesión con su respectivo rol. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del uno al cuatro en no más de cincuenta segundos.	

Ilustración 1. Caso de uso 01. Autenticación.



Registrar información en los foros

Tabla 26. Caso de uso 02. Registrar información en los foros.

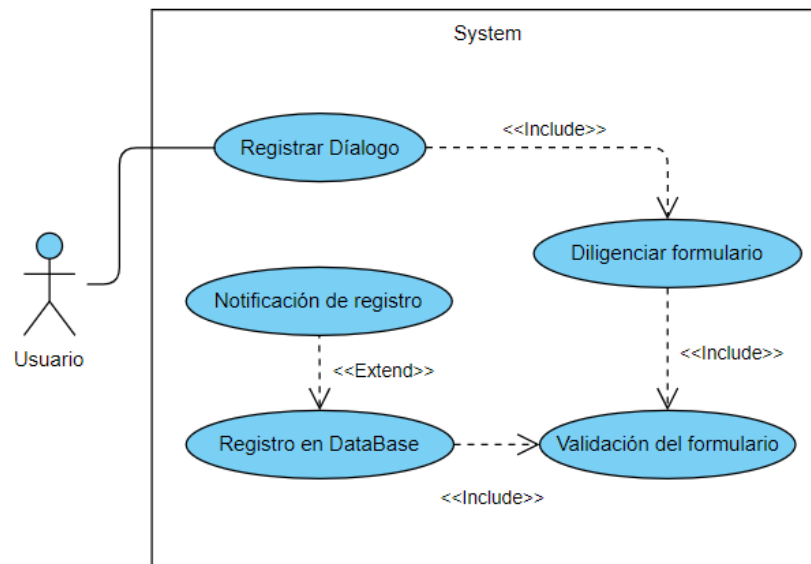
Caso de uso 02	
Nombre del requerimiento:	Registrar información en los foros
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá registrar información en los foros abiertos.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 27. Descripción. Caso de uso 02.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 02	
Nombre	Registrar información en los foros	
Objetivo	Permitir al usuario registrar información.	
Descripción	El usuario podrá registrar información en los foros abiertos.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Foros".
	3	El usuario ingresa a la sección de "Registrar Diálogos".
	4	El usuario diligencia el formulario con la información de interés.
	5	El sistema registra la información en la base de datos.
	6	El sistema notifica al usuario de la creación del registro.
	7	El usuario interactúa más con el sistema.

Escenario Alternativo	8	El usuario cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	4 ^a	El usuario no diligencia todos los campos del formulario.
Escenarios de Excepción	4b	El usuario diligencia de manera errónea algún campo del formulario.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al usuario cuales campos son requeridos.
Postcondición	4b	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado.
	El usuario realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.	

Ilustración 2. Caso de uso 02. Registrar información en los foros.



Modificar información en los foros

Tabla 28. Caso de uso 03. Modificar información en los foros.

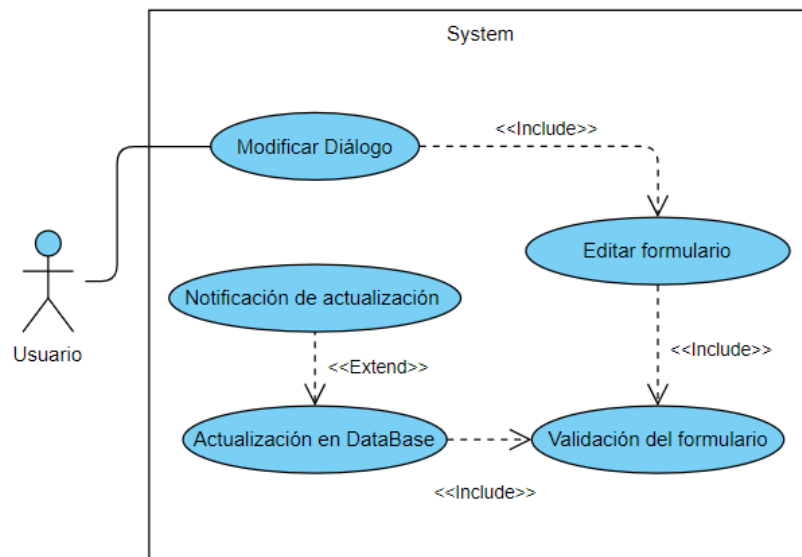
Caso de uso 03	
Nombre del requerimiento:	Modificar información en los foros
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	El Usuario modificara la información en los foros abiertos.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 29. Descripción. Caso de uso 03.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 03	
Nombre	Modificar información en los foros	
Objetivo	Permitir al usuario editar los diálogos.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y modificar la información de sus diálogos en los foros abiertos.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer la modificación tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Foros".
	3	El usuario ingresa a la sección de "Modificar Diálogos".
	4	El usuario edita la información del formulario con la nueva.
	5	El sistema guarda la información en la base de datos.
	6	El sistema notifica al usuario de la edición del registro.

Escenario Alternativo	7	El usuario interactúa más con el sistema.
	8	El usuario cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El usuario no diligencia todos los campos del formulario.
	4b	El usuario diligencia de manera errónea algún campo solicitado.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al usuario cuales campos son requeridos.
	4b	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado.
Postcondición	El usuario realiza la modificación con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de tres minutos.	

Ilustración 3. Caso de uso 03. Modificar información en los foros.



Consultar ofertas virtuales académicas

Tabla 30. Caso de uso 04. Consultar ofertas virtuales académicas.

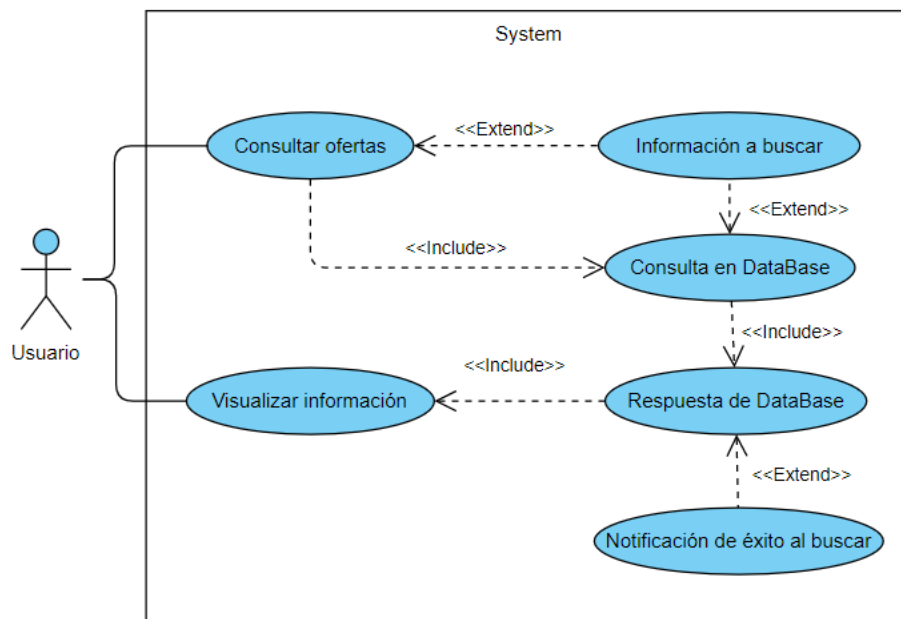
Caso de uso 04	
Nombre del requerimiento:	Consultar ofertas virtuales académicas
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Los usuarios podrán consultar las ofertas virtuales académicas en el sistema de información.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 31. Descripción. Caso de uso 04.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 04	
Nombre	Consultar ofertas virtuales académicas	
Objetivo	Permitir al usuario consultar las ofertas virtuales.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y consultar ofertas virtuales académicas.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer la consulta tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de “Consultar ofertas virtuales académicas”.
	3	El usuario ingresa la información requerida para hacer la búsqueda (opcional).
	4	El sistema responde al usuario con la información que corresponda con su búsqueda

Escenario Alternativo	5	El usuario interactúa más con el sistema.
	6	El usuario cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	3a	El usuario diligencia de manera errónea el campo solicitado.
	4a	La información solicitada no existe en la base de datos.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	3a	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado.
	4a	Se le notifica al usuario que la información no existe.
	Postcondición	
Rendimiento		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cuatro en no más de uno a dos minutos.

Ilustración 4. Caso de uso 04. Consultar ofertas virtuales académicas.



Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas

Tabla 32. Caso de uso 05. Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas.

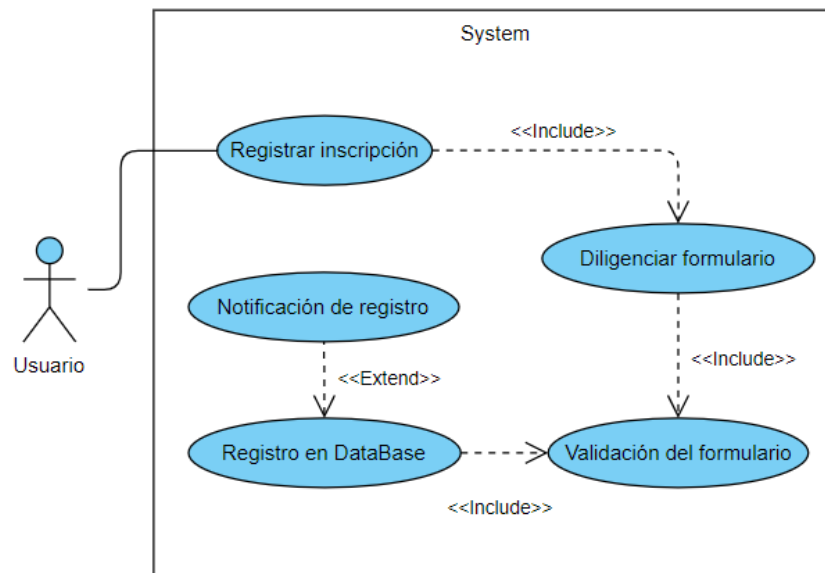
Caso de uso 05	
Nombre del requerimiento:	Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá inscribirse en las ofertas virtuales académicas.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 33. Descripción. Caso de uso 05.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 05	
Nombre	Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas	
Objetivo	Permitir al usuario inscribirse a las ofertas.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y realizar la inscripción en las ofertas virtuales académicas	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Consultar ofertas virtuales académicas".
	3	El usuario ingresa a la sección de "Registrar inscripción".
	4	El usuario diligencia el formulario con la información requerida.
	5	El sistema registra la información en la base de datos.

Escenario Alternativo	6	El sistema notifica al usuario de la creación del registro.
	7	El usuario interactúa más con el sistema.
	8	El usuario cierra sesión en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El usuario no diligencia todos los campos del formulario.
	4b	El usuario diligencia de manera errónea algún campo solicitado.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al usuario que todos los campos son requeridos.
	4b	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado
Postcondición	El usuario realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.	

Ilustración 5. Caso de uso 05. Registrar inscripción en ofertas virtuales académicas.



Consultar rendición de cuentas

Tabla 34. Caso de uso 06. Consultar rendición de cuentas.

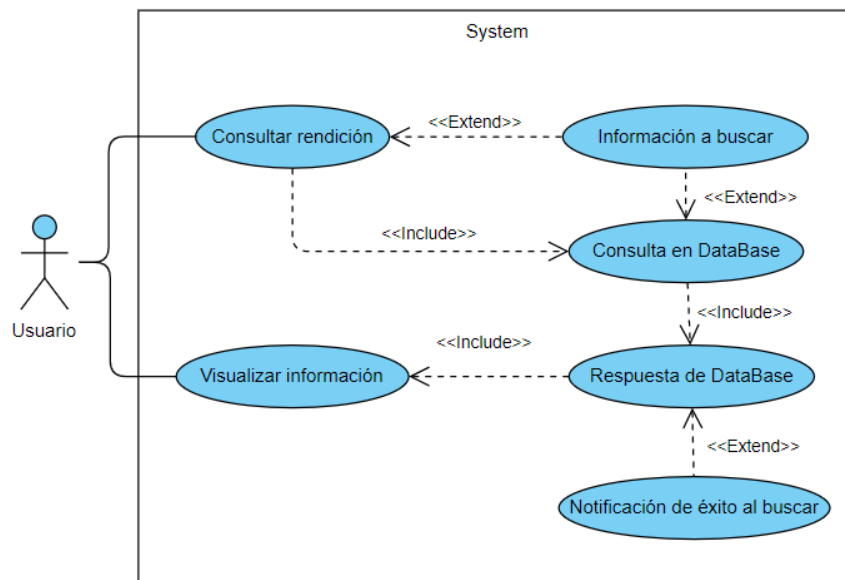
Caso de uso 06	
Nombre del requerimiento:	Consultar rendición de cuentas
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Los usuarios podrán consultar la redición de cuentas en el sistema de información.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 35. Descripción. Caso de uso 06.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 06	
Nombre	Consultar rendición de cuentas	
Objetivo	Permitir al usuario consultar la rendición de cuentas.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y consultar la rendición de cuentas.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer la consulta tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Consultar rendición de cuentas".
	3	El usuario ingresa la información requerida para hacer la búsqueda (opcional).
	4	El sistema responde al usuario con la información que corresponda con su búsqueda
	5	El usuario interactúa más con el sistema.

Escenario Alternativo	6	El usuario cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	3a	El usuario diligencia de manera errónea el campo solicitado.
Escenarios de Excepción	4a	La información solicitada no existe en la base de datos.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	3a	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado.
	4a	Se le notifica al usuario que la información no existe.
Postcondición	El usuario realiza la búsqueda con éxito y se le mostrara la información que solicito. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cuatro en no más de uno a dos minutos.	

Ilustración 6. Caso de uso 06. Consultar rendición de cuentas.



Consultar decisiones de relevancia

Tabla 36. Caso de uso 07. Consultar decisiones de relevancia.

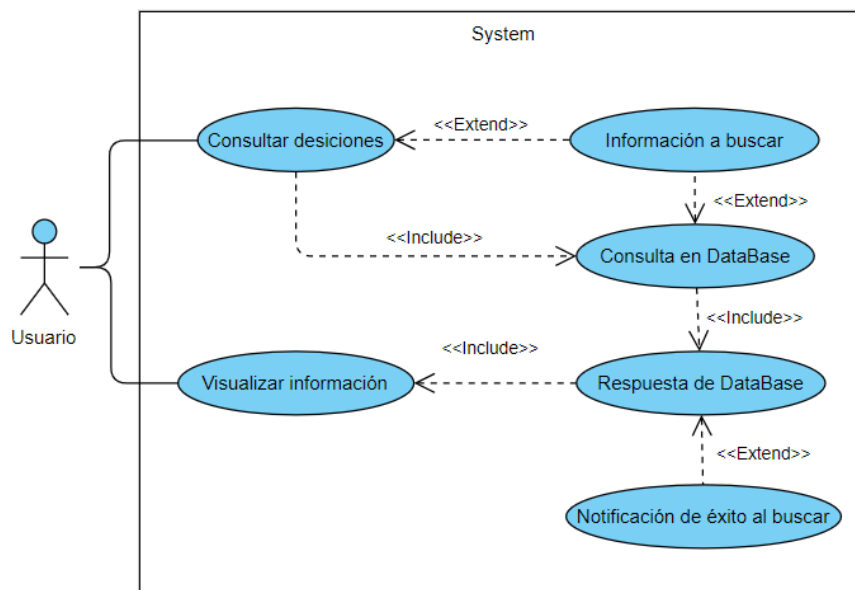
Caso de uso 07	
Nombre del requerimiento:	Consultar decisiones de relevancia
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Los usuarios podrán consultar las decisiones de relevancia tomadas por la Gobernación.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 37. Descripción. Caso de uso 07.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 07	
Nombre	Consultar decisiones de relevancia	
Objetivo	Permitir al usuario consultar las decisiones de relevancia.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y consultar las decisiones de relevancia tomadas por la Gobernación de Cundinamarca	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer la consulta tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Consultar decisiones de relevancia".
	3	El usuario ingresa la información requerida para hacer la búsqueda (opcional).
	4	El sistema responde al usuario con la información que corresponda con su búsqueda
	5	El usuario interactúa más con el sistema.

Escenario Alternativo	6	El usuario cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	3a	El usuario diligencia de manera errónea el campo solicitado.
Escenarios de Excepción	4a	La información solicitada no existe en la base de datos.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	3a	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado.
	4a	Se le notifica al usuario que la información no existe.
Postcondición	El usuario realiza la búsqueda con éxito y se le mostrara la información que solicito. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de uno a dos minutos.	

Ilustración 7. Caso de uso 07. Consultar decisiones de relevancia.



Participar de las decisiones colectivas

Tabla 38. Caso de uso 08. Participar de las decisiones colectivas.

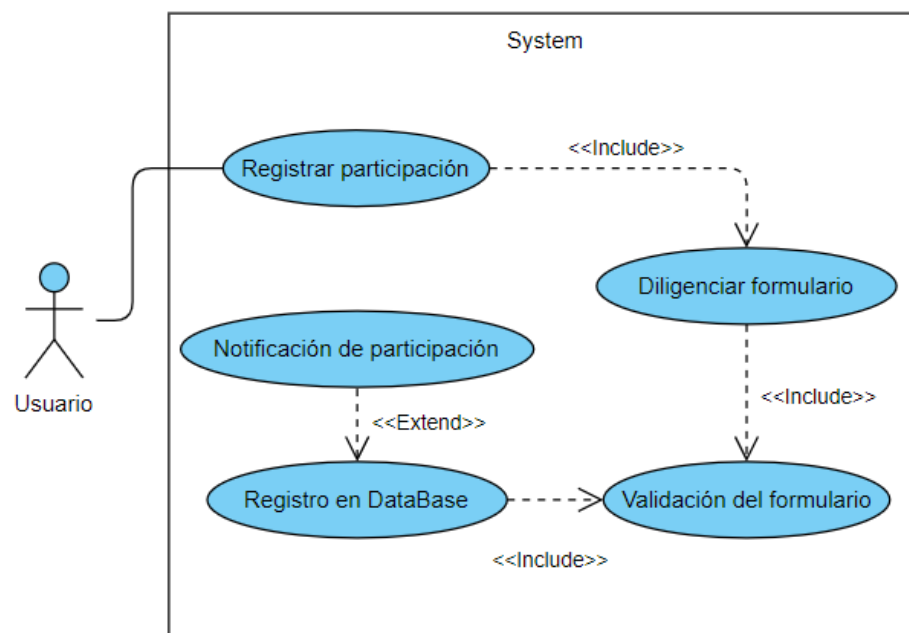
Caso de uso 08	
Nombre del requerimiento:	Participar de las decisiones colectivas
Autores:	Usuario, usuario
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá participar de las decisiones colectivas dadas por la Gobernación.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 39. Descripción. Caso de uso 08.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 08	
Nombre	Participar de las decisiones colectivas	
Objetivo	Permitir al usuario votar en las decisiones colectivas.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y participar de las decisiones colectivas dadas por la Gobernación de Cundinamarca.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario o usuario que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Participar de las decisiones colectivas".
	3	El usuario ingresa a la participación haciendo clic en "Participar".
	4	El usuario diligencia el formulario con la información requerida.
	5	El sistema registra la información en la base de datos.

Escenario Alternativo	6	El sistema notifica al usuario de la creación del registro.
	7	El usuario interactúa más con el sistema.
	8	El usuario cierra sesión en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El usuario no diligencia todos los campos del formulario.
	4b	El usuario diligencia de manera errónea algún campo solicitado.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al usuario que todos los campos son requeridos.
Postcondición	4b	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado
	El usuario realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.	

Ilustración 8. Caso de uso 08. Participar de las decisiones colectivas.



Consultar información de actualidad

Tabla 40. Caso de uso 09. Consultar información de actualidad.

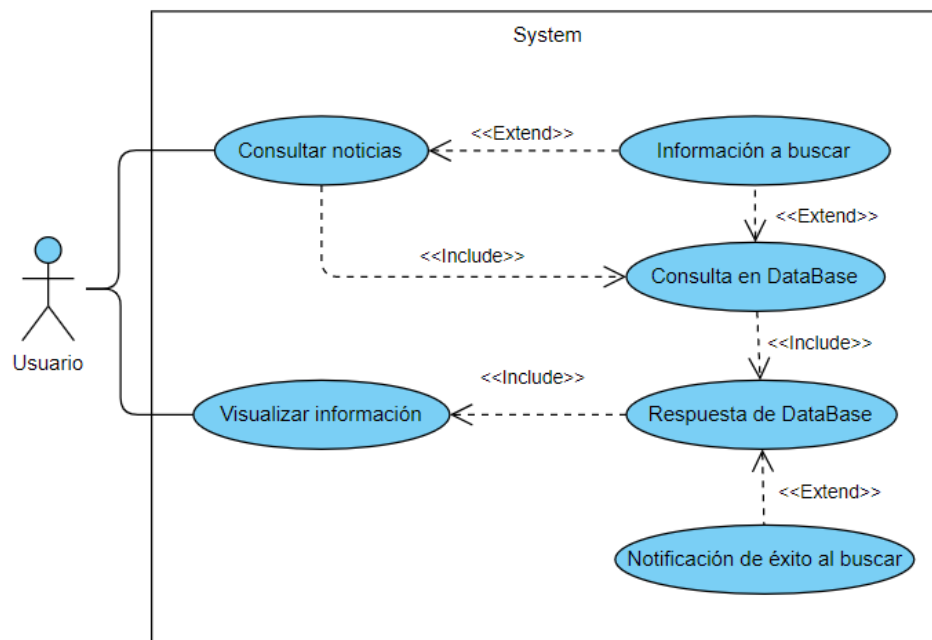
Caso de uso 09	
Nombre del requerimiento:	Consultar información de actualidad
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Los usuarios podrán Consultar información de actualidad en el apartado de noticias de la Gobernación.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 41. Descripción. Caso de uso 09.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 09	
Nombre	Consultar información de actualidad en el apartado de noticias	
Objetivo	Permitir al usuario consultar las noticias de la gobernación.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y consultar información de actualidad en el apartado de noticias la Gobernación de Cundinamarca.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer la consulta tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Consultar información de actualidad".
	3	El usuario ingresa la información requerida para hacer la búsqueda (opcional).

Escenario Alternativo	4	El sistema responde al usuario con la información que corresponda con su búsqueda
	5	El usuario interactúa más con el sistema.
	6	El usuario cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	3a	El usuario diligencia de manera errónea el campo solicitado.
	4a	La información solicitada no existe en la base de datos.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	3a	El sistema informa al usuario el campo que no está correctamente diligenciado.
	4a	Se le notifica al usuario que la información no existe.
	Postcondición	
Rendimiento		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de uno a dos minutos.

Ilustración 9. Caso de uso 09. Consultar información de actualidad en el apartado de noticias.



Consultar Modulo de PQRSDf

Tabla 42. Caso de uso 010. Consultar Modulo de PQRSDf.

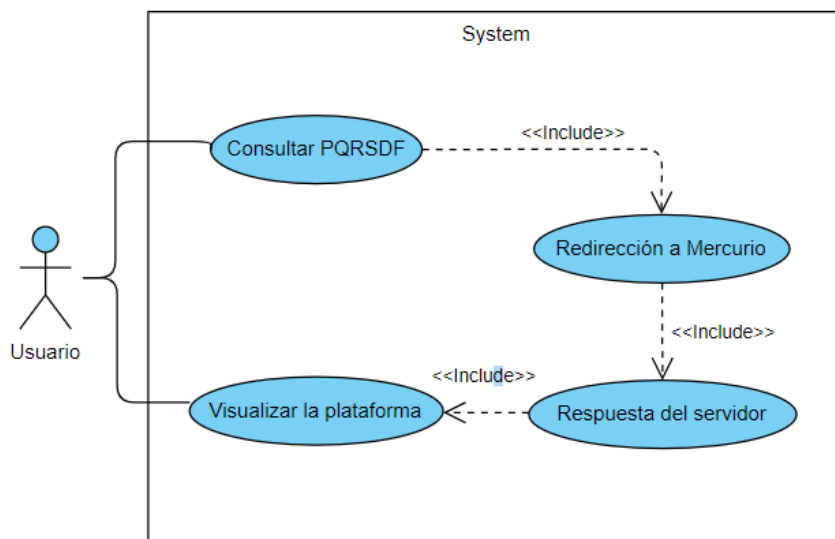
Caso de uso 010	
Nombre del requerimiento:	Consultar Modulo de PQRSDf
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Los usuarios podrán consultar el módulo de PQRSDf de la plataforma Mercurio integrada con la Gobernación.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 43. Descripción. Caso de uso 010.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 010	
Nombre	Consultar Modulo de PQRSDf	
Objetivo	Permitir al usuario consultar las PQRSDf.	
Descripción	El usuario podrá ingresar al sistema y consultar el módulo de PQRSDf	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario que planea hacer la consulta tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario hace Login al sistema.
	2	El usuario ingresa a la sección de "Consultar PQRSDf".
	3	El usuario da clic en "Consulte aquí una PQRSDf".
	4	El sistema responde al usuario con la redirección a la plataforma Mercurio.

Escenario Alternativo	5	El usuario vuelve e interactúa más con el sistema.
	6	El usuario cierra sesión en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	La redirección a la plataforma falla.
Postcondición	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	Se le notifica al usuario que la redirección no es posible.
Rendimiento		El usuario realiza la búsqueda con éxito y se le mostrara la información que solicito. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.
		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cuatro en no más de uno a dos minutos.

Ilustración 10. Caso de uso 010. Consultar Modulo de PQRSDf.



Eliminar temas de diálogos

Tabla 44. Caso de uso 011. Eliminar temas de diálogos.

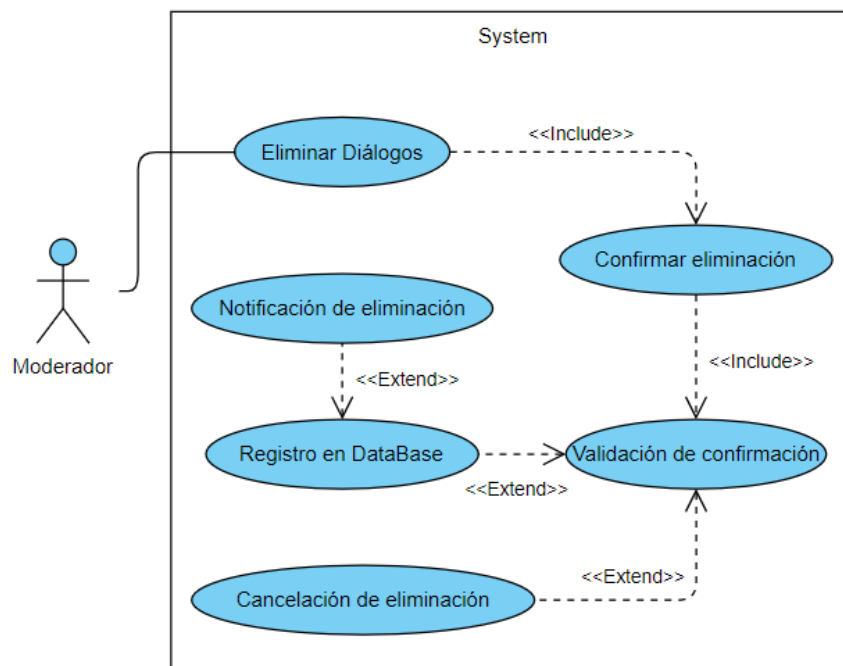
Caso de uso 011	
Nombre del requerimiento:	Eliminar temas de diálogos
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	El moderador eliminará temas de diálogos en los foros abiertos.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 45. Descripción. Caso de uso 011.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 011	
Nombre	Eliminar temas de diálogos	
Objetivo	Permitir al moderador eliminar los diálogos.	
Descripción	El moderador podrá ingresar al sistema y eliminar la información de todos los diálogos en los foros abiertos.	
Actores	moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer la eliminación tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Foros".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Eliminar Diálogos".
	4	El moderador confirma la eliminación de la información.
	5	El sistema guarda el registro de la eliminación en la base de datos.
	6	El sistema notifica al moderador de la eliminación.

Escenario Alternativo	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El moderador no confirma la eliminación.
	4b	El moderador cancela la eliminación.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al moderador que debe confirmar la eliminación.
	4b	El sistema informa al moderador que la información no se eliminó.
Postcondición	El moderador realiza la eliminación con éxito y se almacena el registro en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de tres minutos.	

Ilustración 11. Caso de uso 011. Eliminar temas de diálogos.



Crear ofertas virtuales académicas

Tabla 46. Caso de uso 012. Crear ofertas virtuales académicas.

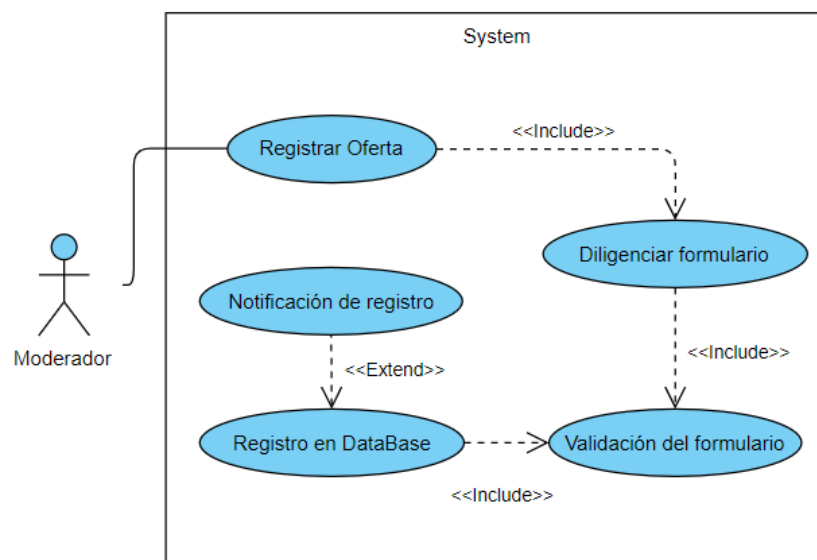
Caso de uso 012	
Nombre del requerimiento:	Crear ofertas virtuales académicas
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	Cada moderador podrá crear ofertas virtuales académicas.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 47. Descripción. Caso de uso 012.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 012	
Nombre	Crear ofertas virtuales académicas	
Objetivo	Permitir al moderador crear ofertas.	
Descripción	El moderador podrá crear ofertas virtuales académicas	
Actores	Moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Ofertas virtuales académicas".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Crear Oferta".
	4	El moderador diligencia el formulario con la información de interés.
	5	El sistema registra la información en la base de datos.

Escenario Alternativo	6	El sistema notifica al moderador de la creación del registro.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones alternas
	4 ^a	El moderador no diligencia todos los campos del formulario.
	4 ^b	El moderador diligencia de manera errónea algún campo del formulario.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4 ^a	El sistema indica al moderador cuales campos son requeridos.
Postcondición	4 ^b	El sistema informa al moderador el campo que no está correctamente diligenciado.
		El moderador realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.
Rendimiento		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.

Ilustración 12. Caso de uso 012. Crear ofertas virtuales académicas.



Eliminar ofertas virtuales académicas

Tabla 48. Caso de uso 013. Eliminar ofertas virtuales académicas.

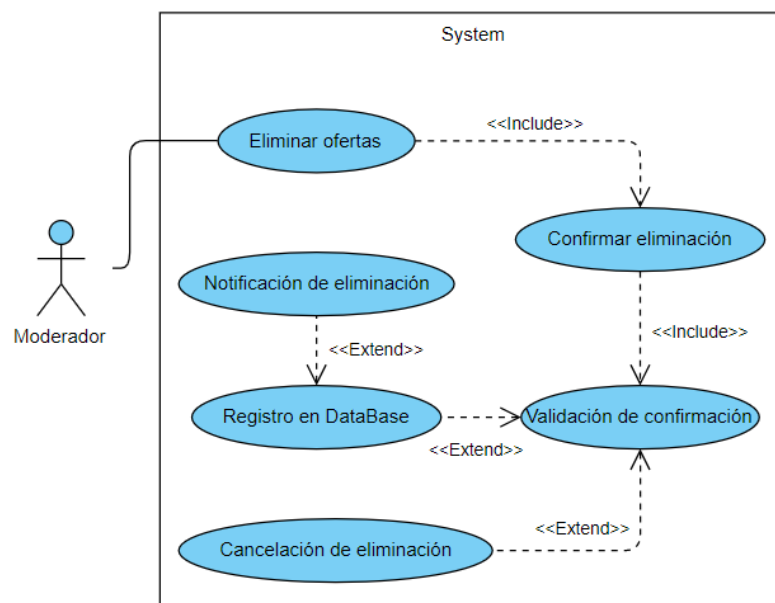
Caso de uso 013	
Nombre del requerimiento:	Eliminar ofertas virtuales académicas
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	El moderador eliminará ofertas virtuales académicas.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 49. Descripción. Caso de uso 013.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 013	
Nombre	Eliminar ofertas virtuales académicas	
Objetivo	Permitir al moderador eliminar las ofertas.	
Descripción	El moderador podrá ingresar al sistema y eliminar ofertas virtuales académicas.	
Actores	moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer la eliminación tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Ofertas virtuales académicas".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Eliminar oferta".
	4	El moderador confirma la eliminación de la información.
	5	El sistema guarda el registro de la eliminación en la base de datos.

Escenario Alternativo	6	El sistema notifica al moderador de la eliminación.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El moderador no confirma la eliminación.
	4b	El moderador cancela la eliminación.
	No.	Descripción de acciones de excepción
Escenarios de Excepción	4a	El sistema indica al moderador que debe confirmar la eliminación.
	4b	El sistema informa al moderador que la información no se eliminó.
Postcondición	El moderador realiza la eliminación con éxito y se almacena el registro en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de tres minutos.	

Ilustración 13. Caso de uso 013. Eliminar ofertas virtuales académicas.



Añadir rendición de cuentas

Tabla 50. Caso de uso 014. Añadir rendición de cuentas.

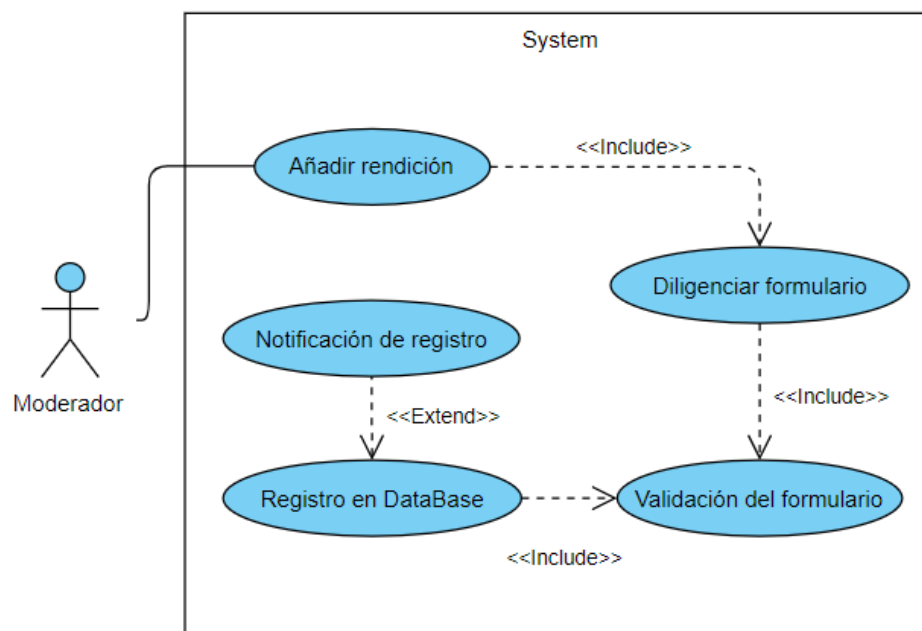
Caso de uso 014	
Nombre del requerimiento:	Añadir rendición de cuentas
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	Cada moderador podrá añadir rendición de cuentas.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 51. Descripción. Caso de uso 014.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 014	
Nombre	Añadir rendición de cuentas	
Objetivo	Permitir al moderador añadir rendición de cuentas.	
Descripción	El moderador podrá añadir rendición de cuentas dadas por la Secretaría de Planeación.	
Actores	Moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Rendición de cuentas".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Añadir rendición de cuentas".
	4	El moderador diligencia el formulario con la información de interés.

Escenario Alternativo	5	El sistema registra la información en la base de datos.
	6	El sistema notifica al moderador de la creación del registro.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
Escenarios de Excepción	4 ^a	El moderador no diligencia todos los campos del formulario.
	4b	El moderador diligencia de manera errónea algún campo del formulario.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al moderador cuales campos son requeridos.
	4b	El sistema informa al moderador el campo que no está correctamente diligenciado.
Postcondición	El moderador realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.	

Ilustración 14. Caso de uso 014. Añadir rendición de cuentas.



Eliminar rendición de cuentas

Tabla 52. Caso de uso 015. Eliminar rendición de cuentas.

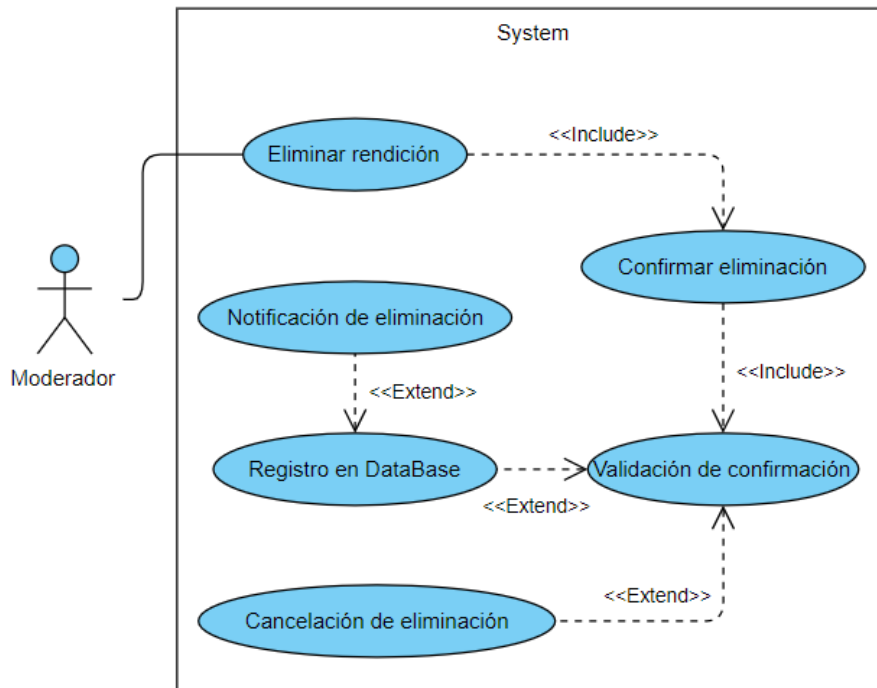
Caso de uso 015	
Nombre del requerimiento:	Eliminar rendición de cuentas
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	El moderador eliminará las rendiciones de cuentas ya existentes.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 53. Descripción. Caso de uso 015.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 015	
Nombre	Eliminar rendición de cuentas	
Objetivo	Permitir al moderador eliminar las rendiciones.	
Descripción	El moderador podrá ingresar al sistema y eliminar las rendiciones de cuentas públicas ya existentes.	
Actores	moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer la eliminación tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Rendición de cuentas".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Eliminar rendición de cuentas".
	4	El moderador confirma la eliminación de la información.
	5	El sistema guarda el registro de la eliminación en la base de datos.

Escenario Alternativo	6	El sistema notifica al moderador de la eliminación.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El moderador no confirma la eliminación.
	4b	El moderador cancela la eliminación.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al moderador que debe confirmar la eliminación.
Postcondición	4b	El sistema informa al moderador que la información no se eliminó.
		El moderador realiza la eliminación con éxito y se almacena el registro en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.
Rendimiento		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de tres minutos.

Ilustración 15. Caso de uso 015. Eliminar rendición de cuentas.



Añadir decisiones de relevancia

Tabla 54. Caso de uso 016. Añadir decisiones de relevancia.

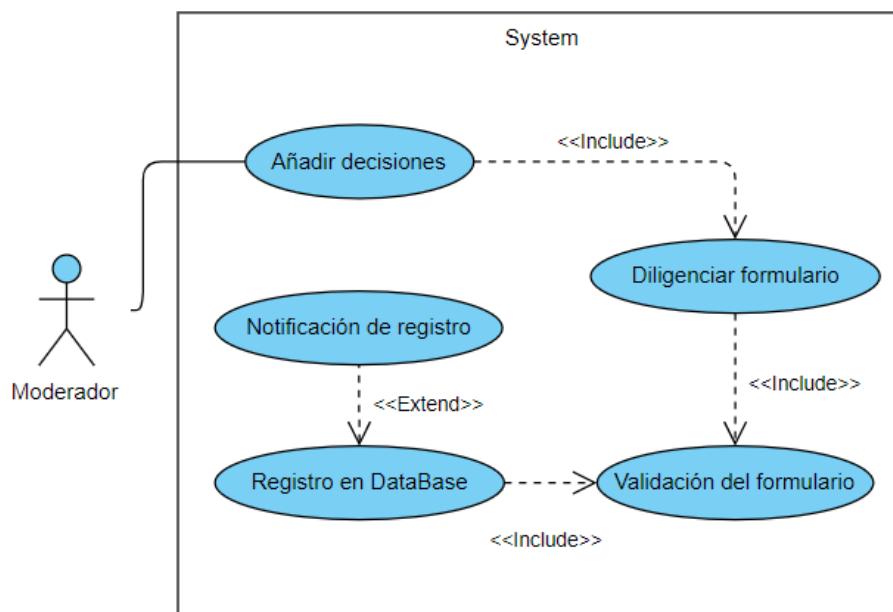
Caso de uso 016	
Nombre del requerimiento:	Añadir decisiones de relevancia
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	Cada moderador podrá añadir decisiones de relevancia tomadas por la Gobernación.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 55. Descripción. Caso de uso 016.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 016	
Nombre	Añadir decisiones de relevancia	
Objetivo	Permitir al moderador añadir decisiones de relevancia.	
Descripción	El moderador podrá añadir decisiones de relevancia de temas de participación ciudadana y añadir su tiempo de expiración.	
Actores	Moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de “Decisiones de relevancia”.
	3	El moderador ingresa a la sección de “Añadir decisiones de relevancia”.
	4	El moderador diligencia el formulario con la información de interés.
	5	El sistema registra la información en la base de datos.
	6	El sistema notifica al moderador de la creación del registro.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
Escenario Alternativo	No.	Descripción de acciones alternas
	4 ^a	El moderador no diligencia todos los campos del formulario.
	4b	El moderador diligencia de manera errónea algún campo del formulario.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al moderador cuales campos son requeridos.

	4b	El sistema informa al moderador el campo que no está correctamente diligenciado.
Postcondición		El moderador realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.
Rendimiento		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.

Ilustración 16. Caso de uso 016. Añadir decisiones de relevancia.



Eliminar decisiones de relevancia

Tabla 56. Caso de uso 017. Eliminar decisiones de relevancia.

Caso de uso 015	
Nombre del requerimiento:	Eliminar decisiones de relevancia
Autores:	Moderador

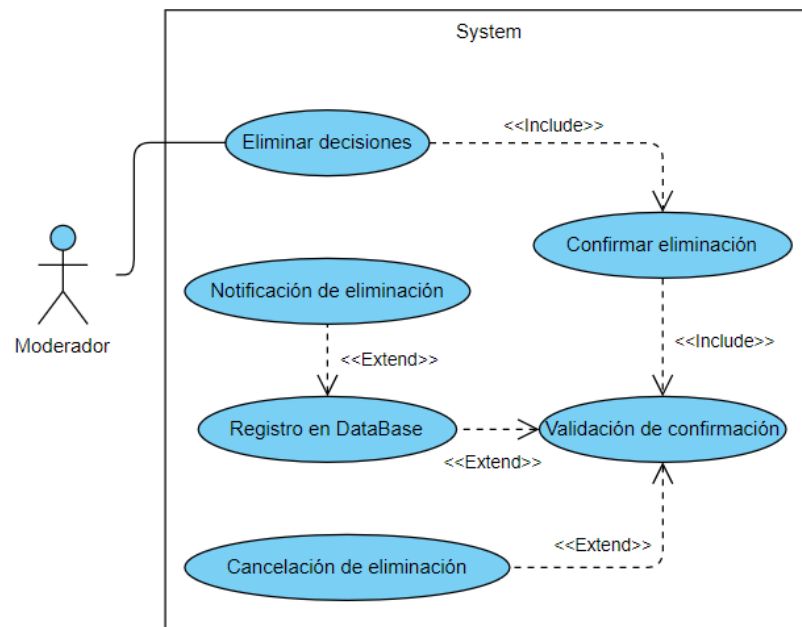
Descripción del requerimiento:	El moderador eliminará las decisiones de relevancia tomadas por la Gobernación.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 57. Descripción. Caso de uso 017.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 017	
Nombre	Eliminar decisiones de relevancia	
Objetivo	Permitir al moderador eliminar las decisiones.	
Descripción	El moderador podrá ingresar al sistema y eliminar decisiones de relevancia de temas de participación ciudadana o que ya hayan expirado.	
Actores	moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer la eliminación tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No. Descripción de acciones	
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de “Decisiones de relevancia”.
	3	El moderador ingresa a la sección de “Eliminar decisiones de relevancia”.
	4	El moderador confirma la eliminación de la información.
	5	El sistema guarda el registro de la eliminación en la base de datos.
	6	El sistema notifica al moderador de la eliminación.

Escenario Alternativo	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El moderador no confirma la eliminación.
	4b	El moderador cancela la eliminación.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al moderador que debe confirmar la eliminación.
	4b	El sistema informa al moderador que la información no se eliminó.
Postcondición	El moderador realiza la eliminación con éxito y se almacena el registro en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de tres minutos.	

Ilustración 17. Caso de uso 017. Eliminar decisiones de relevancia.



Añadir información de actualidad

Tabla 58. Caso de uso 018. Añadir información de actualidad.

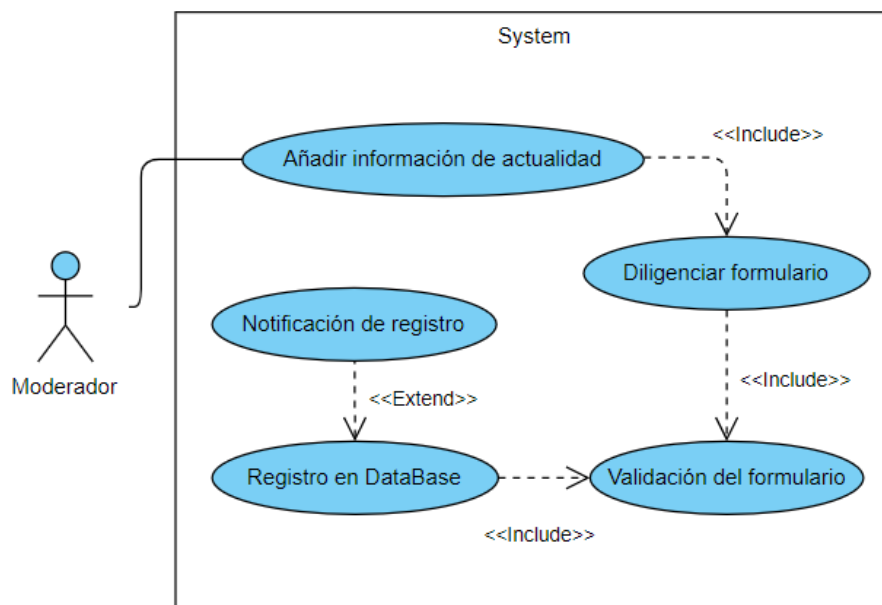
Caso de uso 018	
Nombre del requerimiento:	Añadir información de actualidad
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	Cada moderador podrá añadir información de actualidad de la Gobernación de Cundinamarca.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 59. Descripción. Caso de uso 018.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 018	
Nombre	Añadir información de actualidad	
Objetivo	Permitir al moderador añadir información de actualidad.	
Descripción	El moderador podrá añadir información de actualidad al apartado de noticias de la Gobernación de Cundinamarca.	
Actores	Moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer el registro tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Información de actualidad".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Añadir información de actualidad".
	4	El moderador diligencia el formulario con la información de interés.

Escenario Alternativo	5	El sistema registra la información en la base de datos.
	6	El sistema notifica al moderador de la creación del registro.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
Escenarios de Excepción	4 ^a	El moderador no diligencia todos los campos del formulario.
	4b	El moderador diligencia de manera errónea algún campo del formulario.
	No.	Descripción de acciones de excepción
	4a	El sistema indica al moderador cuales campos son requeridos.
	4b	El sistema informa al moderador el campo que no está correctamente diligenciado.
Postcondición	El moderador realiza el registro con éxito y se almacena en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de cinco minutos.	

Ilustración 18. Caso de uso 018. Añadir información de actualidad.



Eliminar información de actualidad

Tabla 60. Caso de uso 019. Eliminar información de actualidad.

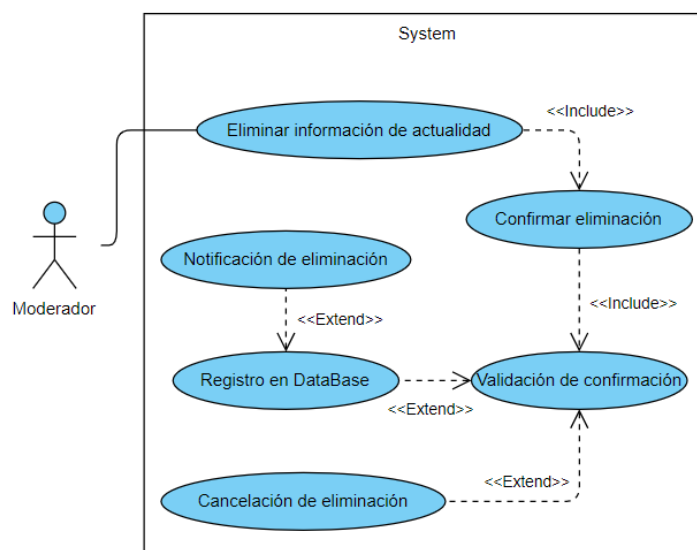
Caso de uso 019	
Nombre del requerimiento:	Eliminar información de actualidad
Autores:	Moderador
Descripción del requerimiento:	El moderador eliminará información de actualidad de la Gobernación de Cundinamarca.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 61. Descripción. Caso de uso 019.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 019	
Nombre	Eliminar información de actualidad	
Objetivo	Permitir al moderador eliminar la información de actualidad.	
Descripción	El moderador podrá ingresar al sistema y eliminar información de actualidad del apartado de noticias de la Gobernación de Cundinamarca.	
Actores	moderador	
Precondición	El moderador que planea hacer la eliminación tiene los permisos necesarios y la información requerida para hacerlo.	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El moderador hace Login al sistema.
	2	El moderador ingresa a la sección de "Información de actualidad".
	3	El moderador ingresa a la sección de "Eliminar información de actualidad".
	4	El moderador confirma la eliminación de la información.

Escenario Alternativo	5	El sistema guarda el registro de la eliminación en la base de datos.
	6	El sistema notifica al moderador de la eliminación.
	7	El moderador interactúa más con el sistema.
	8	El moderador cierra sesión en el sistema.
	No.	Descripción de acciones alternas
	4a	El moderador no confirma la eliminación.
	4b	El moderador cancela la eliminación.
	Escenarios de Excepción	No.
4a		El sistema indica al moderador que debe confirmar la eliminación.
4b		El sistema informa al moderador que la información no se eliminó.
Postcondición		El moderador realiza la eliminación con éxito y se almacena el registro en la base de datos. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.
Rendimiento		El sistema deberá realizar los pasos del dos al cinco en no más de tres minutos.

Ilustración 19. Caso de uso 019. Eliminar información de actualidad.



Cerrar sesión

Tabla 62. Caso de uso 020. Cerrar Sesión.

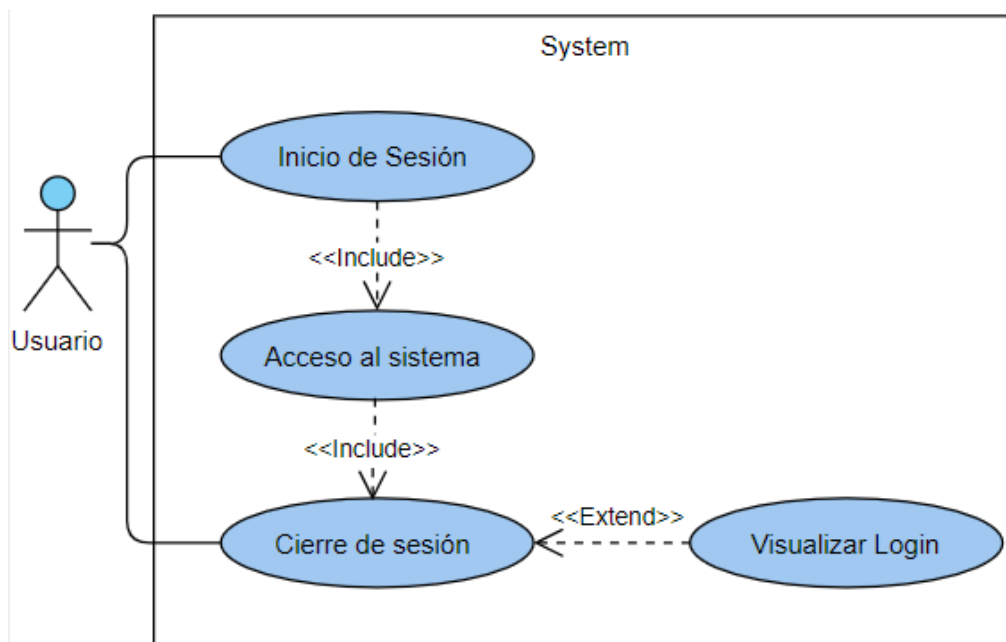
Caso de uso 020	
Nombre del requerimiento:	Cerrar sesión
Autores:	Usuario
Descripción del requerimiento:	Cada usuario podrá hacer Logout en el sistema.
Prioridad del requerimiento:	Alta

Tabla 63. Descripción. Caso de uso 020.

Información de Catalogación		
Definición del Caso de Uso		
Código	Caso de uso - 020	
Nombre	Cerrar sesión	
Objetivo	Permitir al usuario salir del sistema.	
Descripción	El usuario podrá cerrar sesión en el sistema cuando lo desee.	
Actores	Usuario	
Precondición	El usuario tiene que estar logueado en el sistema para poder cerrar la sesión	
Escenario Principal	No.	Descripción de acciones
	1	El usuario ingresa al sistema mediante internet.
	2	El usuario ingresa su usuario y contraseña en el apartado.
	3	El sistema verifica que sean las credenciales correctas.
	4	El sistema lleva al usuario a la vista principal.
	5	El usuario interactúa en el sistema.
	6	El usuario cierra sesión en el sistema.

Escenario Alternativo	No.	Descripción de acciones alternas
	2a	El usuario ingresa credencial que no coinciden.
	6a	El usuario no se encuentra logueado en el sistema.
Escenarios de Excepción	No.	Descripción de acciones de excepción
	2a	El sistema notifica al usuario que las credenciales no coinciden.
	6a	El sistema le muestra al usuario la vista de Login.
Postcondición	El usuario inicia sesión con su respectivo rol. Ya culminado el proceso podrá cerrar sesión si así lo desea.	
Rendimiento	El sistema deberá realizar los pasos del uno al cuatro en no más de un minuto con treinta segundos.	

Ilustración 20. Caso de uso 020. Cerrar Sesión.



Diseño de las interfaces

Los bocetos se diseñaron de la siguiente manera:

Se determinó la herramienta Balsamiq para la maquetación de las interfaces próximas a desarrollar

Ilustración 21. Página principal Gobernación de Cundinamarca.

Esta es la página principal de la gobernación donde se integrará un botón adicional para Participapp



Ilustración 22. Página principal - Participapp

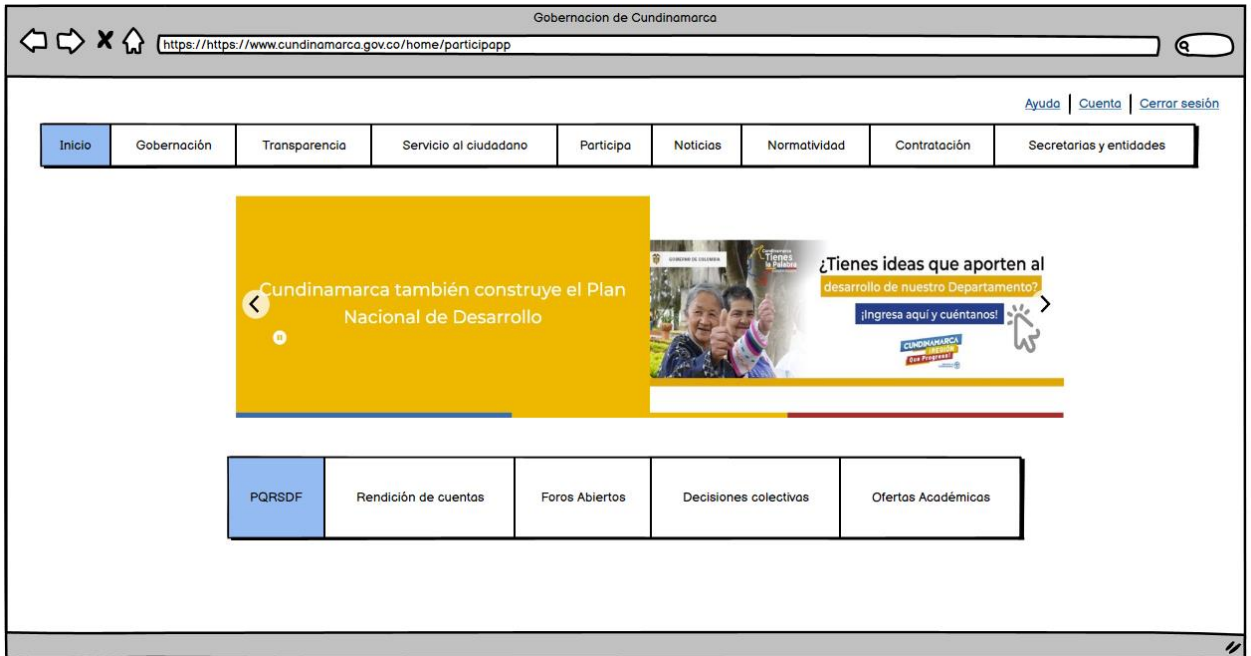


Ilustración 23. Rendición de cuentas – Página principal

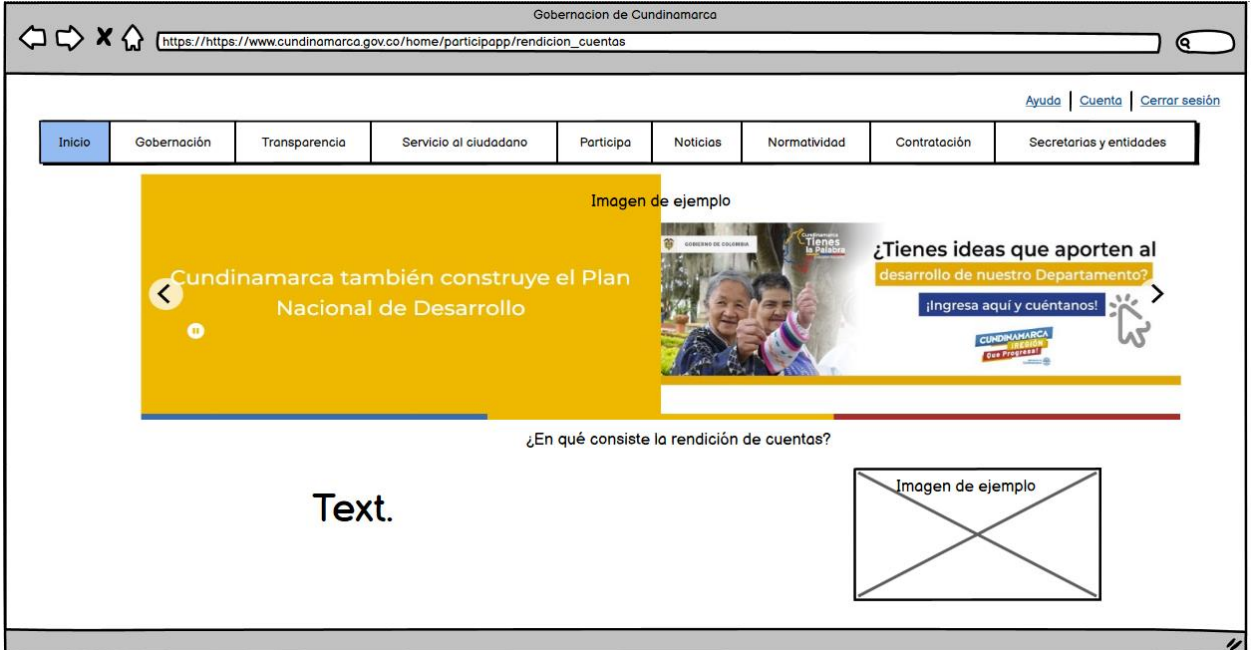


Ilustración 24. Rendición de cuentas

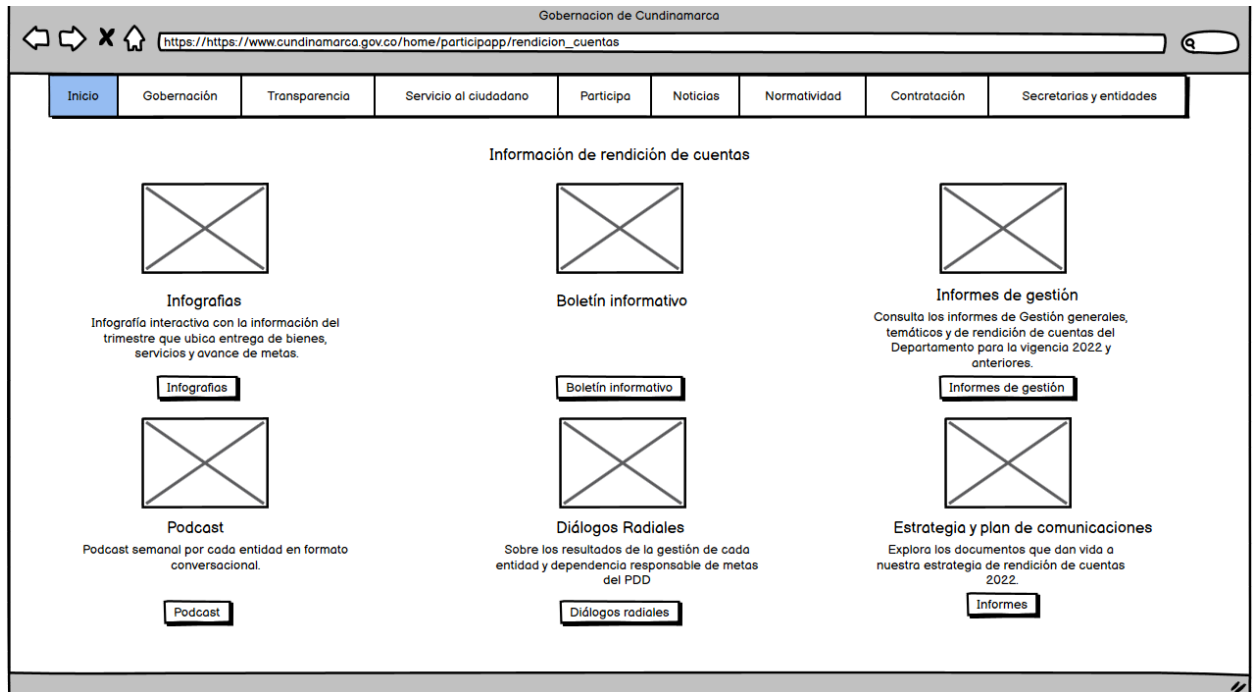


Ilustración 25. Ofertas Académicas – Página Principal



Ilustración 26. Ofertas Académicas – Detalles programa académico

Gobernación de Cundinamarca

https://https://www.cundinamarca.gov.co/home/participapp/programa_academico

Inicio | Gobernación | Transparencia | Servicio al ciudadano | Participa | Noticias | Normatividad | Contratación | Secretarías y entidades

Programa Académico

Tipo de Actividad:
 Modalidad:
 Área de Conocimiento:

Objetivos del Curso
 Fortalecimiento de competencias funcionales, comportamentales y habilidades del servidor público

Temario del Curso
 Programas de Aprendizaje en Equipo para funcionarios de planta del sector central.

Instructor
 En estudio

A quien va dirigido
 Funcionarios de planta del sector central

Duración del curso
 Vigencia 2022.

Requisitos previos para el Curso
 Diligenciar acta de compromiso formato 011.

Fechas y horarios: Se enviará la información por correo electrónico.

Fecha De impartición
 -

Horario del curso
 -

Inscripciones
 -

[Ir al curso](#)

Ilustración 27. Módulo PQRSDf – integración de servicios

Inicio > Servicios al Ciudadano > Canales de Presentación de PQRSDf

Canales de Presentación de PQRSDf

[Atrás](#)



RADICACIÓN DE PQRSDf

Encuentre aquí el formulario para interponer una petición, queja, reclamo, sugerencia, denuncia y/o felicitación ante la Gobernación de Cundinamarca

[RADIQUE AQUÍ UN PQRSDf »](#)



CONSULTA DE RADICADOS PQRSDf

Aquí puede hacer seguimiento a PQRSDf previamente radicadas.

[CONSULTE AQUÍ UNA PQRSDf »](#)

[SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON IDENTIFICACIÓN RESERVADA](#)

[CANAL DE DENUNCIAS DE CORRUPCIÓN](#)

IMPORTANTE: Si usted desea presentar por este medio una petición, queja, reclamo, consulta, sugerencia o felicitación sobre los productos y servicios prestados por la Gobernación de Cundinamarca; o sobre el desempeño de nuestros servidores, tenga en cuenta lo siguiente:

Ilustración 28. Módulo PQRSDf – Radicación

Manual de diligenciamiento

FORMULARIO PQRSDf

La Gobernación de Cundinamarca lo invita a hacer uso de su derecho de participación ciudadana, (Leyes 190 de 1995, 489 de 1998 y 1755 de 2015) reportando cualquier PQRSDf (petición, queja, reclamo, sugerencia, denuncia o felicitación) relacionada con la función y los servicios que presta la Entidad. Para tal efecto, le solicitamos diligenciar el presente formato

Asunto

DENUNCIAS ▼

RECAPTCHA

CIUDADANO

Los campos marcados con (*) son obligatorios

TIPO DE IDENTIFICACIÓN: *

Cédula de Ciudadanía
 Cédula de Extranjería
 Registro civil
 Tarjeta de Identidad
 ONIT
 Anónimo
 NUIP
 Pasaporte

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: *

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:

Ilustración 29. Módulo PQRSDf – Radicación 2

TELÉFONO FIJO O CELULAR: *

DIRECCIÓN Y CIUDAD DE RESIDENCIA: *

CORREO ELECTRÓNICO:

MEDIO ENVIÓ RESPUESTA: *

Correo Electrónico
 Físico

DEPARTAMENTO:

▼

MUNICIPIO:

▼

VÍNCULO CON LA GOBERNACIÓN: *

Ciudadano
 Contribuyente
 Directivo Docente
 Docente
 Otro

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD *:

Restan -- Caracteres

✓ No soy un robot

Ilustración 30. Módulo PQRSDf – Consultar PQRSDf

Consultar por Número de Radicado

RADICADO #

NUMERO DE DOCUMENTO #

Consultar por datos de Radicación:

No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Ilustración 31. Decisiones de relevancia – Página principal

Gobernacion de Cundinamarca

[Ayuda](#) | [Cuenta](#) | [Cerrar sesión](#)

Inicio	Gobernación	Transparencia	Servicio al ciudadano	Participa	Noticias	Normatividad	Contratación	Secretarías y entidades
--------	-------------	---------------	-----------------------	-----------	----------	--------------	--------------	-------------------------

Decisiones de relevancia. ...

Decisión



Rehabilitación de la Plaza Norte

Desde el 24/10/2022 hasta el 07/11/2022
 -¿Considera necesario remodelar la plaza?
 -¿Cuál de los dos proyectos finalistas prefiere que se lleve a cabo?

Participa en esta votación

Ilustración 32. Decisiones de relevancia- decisión

Gobernación de Cundinamarca

https://https://www.cundinamarca.gov.co/home/participapp/Decision_relevancia

[Ayuda](#) | [Cuenta](#) | [Cerrar sesión](#)

[Inicio](#) | [Gobernación](#) | [Transparencia](#) | [Servicio al ciudadano](#) | [Participa](#) | [Noticias](#) | [Normatividad](#) | [Contratación](#) | [Secretarías y entidades](#)

Rehabilitación de la Plaza Norte

Decidido ahora qué va a hacer el Ayuntamiento con esta plaza.
Esta es una de las 10 plazas que han sido seleccionadas para una posible remodelación para mejorar su uso para la población. Ha habido un proceso participativo que finaliza ahora en esta fase final de votaciones. Decide respecto de las plazas si deben ser remodeladas o no, y para aquellas que en su mayoría deciden remodelar cuáles serán los proyectos a realizar.

¿Considera necesario remodelar la plaza?

¿Cuál de los dos proyectos finalistas prefieres que se lleve a cabo?



Ilustración 33. Foros Abiertos- Página principal

Gobernación de Cundinamarca

https://https://www.cundinamarca.gov.co/home/participapp/foros_abiertos

[Ayuda](#) | [Cuenta](#) | [Cerrar sesión](#)

[Inicio](#) | [Gobernación](#) | [Transparencia](#) | [Servicio al ciudadano](#) | [Participa](#) | [Noticias](#) | [Normatividad](#) | [Contratación](#) | [Secretarías y entidades](#)

Foros abiertos ...

¿Considera usted favorables los proyectos aplicados a los municipios del sumapaz?

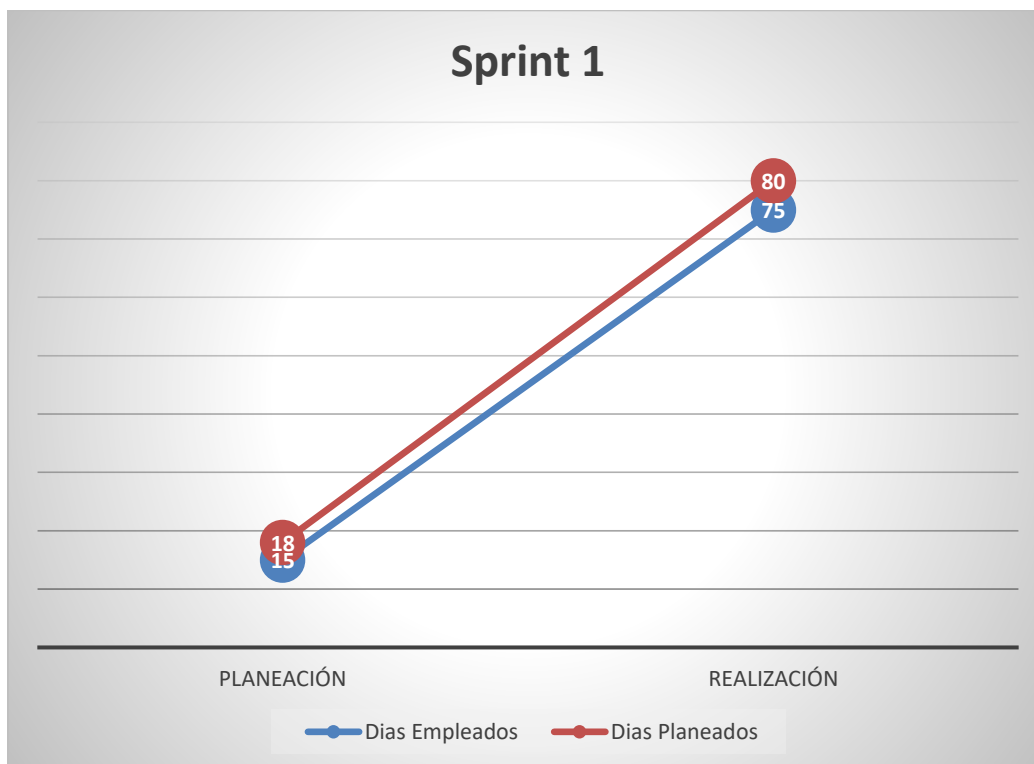
Daniel Gomez Cespedes

Teniendo en cuentas las épocas de lluvia, los proyectos de apoyo a los derrumbes tienen un gran beneficio para estos municipios los cuales son parte del departamento.



Revisión del Sprint 1

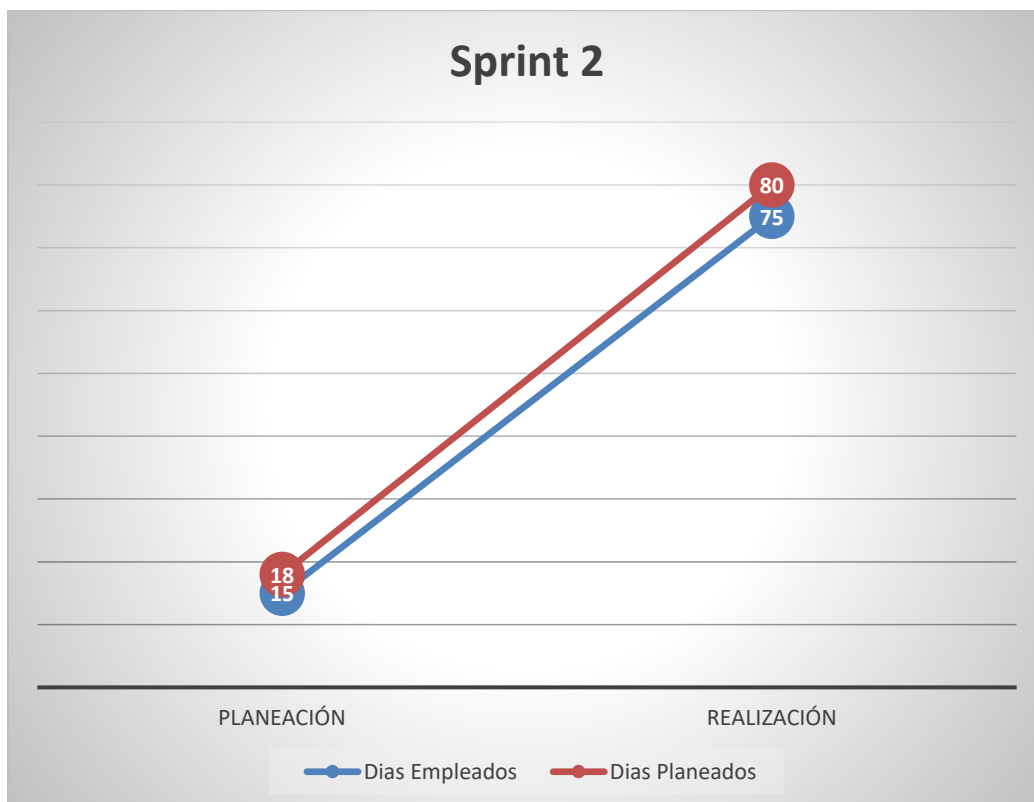
Ilustración 34. Revisión Sprint 1.



	Planeación	Realización
Días Empleados	8	45
Días Planeados	9	48

Revisión del Sprint 2

Ilustración 35. Revisión de Sprint 2



	Planeación	Realización
Días Empleados	15	75
Días Planeados	18	80

Conclusiones

Teniendo en cuenta las actividades propuestas y su tiempo de ejecución, se logró ejecutar los Sprints en los tiempos establecidos, cumpliendo con las metas establecidas en cada uno de ellos.

Se logra cumplir el 40% del proyecto, dejando así la fase de diseño finalizada con la documentación finalizada, la secretaria de gobierno y la secretaria TIC, teniendo así la oportunidad de dar continuidad en futuras administraciones/cuando se generen los recursos para su finalización, teniendo en cuenta la importancia de este proyecto de desarrollo para el departamento de Cundinamarca.

Haciendo referencia al desarrollo del proyecto, se logró establecer una relación entre el equipo de trabajo del proyecto y las secretarías, gerencias, direcciones del sector central y descentralizado. Dando así una buena progresión en el proyecto involucrando así a todas las partes involucradas del proyecto, estando la secretaria de gobierno y secretaria TIC en cabeza del proyecto

Finalmente, el proyecto logró su objetivo establecido por la Gobernación de Cundinamarca, dando así los resultados obtenidos a días de hoy siendo así la creación, planificación y diseño de Participapp, teniendo en cuenta el beneficio que significa para el departamento este proyecto, se logró dejar la radicación del proyecto.

Referencias Bibliográficas

- Participación ciudadana: promoviendo el diálogo, la inclusión democrática y la libertad de cultos para la equidad. (2022). Departamento Nacional de Planeación. Recuperado 29 de junio de 2022, de <https://www.dnp.gov.co/DNPN/Plan-Nacional-de-Desarrollo/Paginas/Pilares-del-PND/Legalidad/Participacion-ciudadana.aspx>
- Política de Participación Ciudadana | MINCIT - Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. (s. f.). Recuperado 26 de abril de 2022, de <https://www.mincit.gov.co/participa/politica-de-participacion-ciudadana>
- Fundamentos para la dirección de proyectos (Cuarta). (2016, 8 agosto). Project Management Institute, Inc. https://www.sadamweb.com.ar/news/2016_08Agosto/Guia_Fundamentos_para_la_Direccion_de_Proyectos-4ta_Edicion.pdf?PMBOX=http://www.sadamweb.com.ar/news/2016_08Agosto/Guia_Fundamentos_para_la_Direccion_de_Proyectos-4ta_Edicion.pdf
- Red Hat. (2020, julio). ¿Qué es la arquitectura orientada a los servicios? ¿Qué es la arquitectura orientada a los servicios (SOA)? Recuperado 10 de mayo de 2022, de <https://www.redhat.com/es/topics/cloud-native-apps/what-is-service-oriented-architecture>
- Borja, C., & Cuji, V. (2013, agosto). Metodología para la especificación de requerimientos de software basado en el estándar IEEE 830–1998. <http://dspace.ups.edu.ec/handle/123456789/5264>
- ETAC, U. (2020, 20 agosto). ¿Qué es TI? Conoce este concepto y sus alcances. Obtenido de: <https://www.etac.edu.mx/blog-etac/index.php/que-es-ti/>

Andreu, R., Ricart, J. E. y Valor, J. Estrategia y Sistemas de Información, 2ª Edición, McGraw-Hill, 1996.

Armando Duany Dangel (24 de Feb de 2010). "Sistemas de Información". [en línea] Obtenido de: <https://www.econlink.com.ar/sistemas-informacion/definicion>

Farias, J. J. D. S. (2021, 28 mayo). Propuesta de implementación de un sistema de control de inventarios para reducir costos de insumos y productos: estudio de caso en Casa Monsenhor. Revista Científica Multidisciplinar Núcleo do Conhecimento. Recuperado 20 de abril de 2022, de <https://www.nucleodoconhecimento.com.br/administracion-de-empresas/sistema-de-control>

ISO/IEC 25010. (s.f.). ISO 25000. Consultado el 28 de abril de 2022, de <https://iso25000.com/index.php/normas-iso-25000/iso-25010>

ISO/IEC 25012. (s.f.). ISO 25000. Consultado el 28 de abril de 2022, de <https://iso25000.com/index.php/normas-iso-25000/iso-25012>

Nociones básicas de metodologías ágiles. (2021, 3 de septiembre). Academia Pragma. Consultado el 03 de septiembre de 2021, de <https://www.pragma.com.co/academia/conceptos/nociones-basicas-de-metodologias-agiles>

Herederó, D.C. P. D. P. H., Agius, L. J. H. J., Romero, M. S. & Salgado, M. S. (2019).

Anexos

Aprobación del Cliente. "Anexo. MIUr037_V5 DANIEL FERNANDO GÓMEZ CESPEDES"

Aprobación del estudiante. "Anexo. MIUr065_V2 DANIEL FERNANDO GÓMEZ CESPEDES"

Carta coordinador externo pasantía. "Anexo. Carta coordinador externo pasantía"

Carta director de pasantía. "Anexo. Carta director de pasantía"